

## ÖZEL DURUM AÇIKLAMA FORMU

**Ortaklığın Ticaret Unvanı** : Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi  
**Adresi** : Melikşah Mah. Beyşehir Cad. Rektörlük Binası Apt. No: 7/2  
Meram/KONYA  
**Telefon ve Faks No** : Telefon: 0 (332) 221 46 00 Fax: 0 (332) 324 03 82  
**E-posta adresi** :yatirimci.iliskileri@abholding.com.tr  
**Tarih** : 25 -09- 2023  
**Konu** : Sermaye Piyasası Kurulunun II-15.2 sayılı Tebliği uyarınca yapılan açıklamadır.

## SERMAYE PİYASASI KURULU BAŞKANLIĞINA

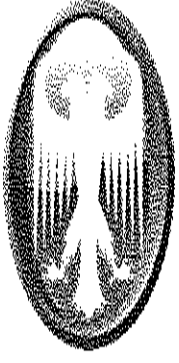
01.01.2023 - 30.06.2023 Ara Hesap Dönemine Ait Bağımsız Denetime Tabi Tutulan ve Konsolide Finansal Tablolar ve Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar ile Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formunu ve Sürdürülebilirlik Raporunu da içeren Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu ve bu raporlara ilişkin Sorumluluk Beyanları ekte yer almaktadır.

Kamuoyuna saygı ile duyururuz.

Yukarıdaki açıklamalarımızın, Sermaye Piyasası Kurulunun II-15.2 sayılı Pavları Borsada İşlem Görmeyen Ortaklıklara İlişkin Özel Durumlar Tebliğinde yer alan esaslara uygun olduğunu, bu konuda/konularda tarafımıza ulaşan bilgileri tam olarak yansıttığını, bilgilerin defter, kayıt ve belgelerimize uygun olduğunu, konuyla ilgili bilgileri tam ve doğru olarak elde etmek için gerekli tüm çabaları gösterdiğimizi ve yapılan bu açıklamalardan sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

  
Harun Reşat ERGÖZ  
İcra Kurulu Üyesi

  
Mustafa ÖZKAZAN  
İştirakler Müdürü



**ABH** ANADOLU  
BİRLİK  
HOLDİNG

2023

01.01.2023 – 30.06.2023 ARA HESAP DÖNEMİ  
YÖNETİM KURULU  
FAALİYET RAPORU

30 HAZİRAN 2023

SERMAYE PİYASASI KURULU'NUN II-14.1 "SERMAYE PİYASASINDA FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN  
ESASLAR" TEBLİĞİNE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞTIR.

ANADOLU BİRLİK HOLDİNG A.Ş.

SERMAYE PİYASASI KURULUNUN II-14.1. SAYILI SERMAYE PİYASASINDA  
FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR TEBLİĞİ'NİN 9. MADDESİ  
GEREĞİNCE HAZIRLANAN SORUMLULUK BEYANI

FAALİYET RAPORUNUN KABULÜNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU'NUN KARAR  
TARİHİ / SAYISI: 25 . 09 . 2023 / 23

Şirketimizce hazırlanan ve Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci ve Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından bağımsız denetime tabi tutulan 01.01.2023-30.06.2023 ara hesap dönemine ait, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) Seri II.14.1. sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"ne ("Tebliğ") uyumlu olarak hazırlanan Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TFRS) ve SPK tarafından belirlenen formatlarla uyumlu olarak hazırlanan dipnotları ile birlikte konsolide finansal durum tablosu, gelir tablosu, kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve özkaynak değişim tablosu ("Finansal Tablolar") ile Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'nu ve Sürdürülebilirlik Raporunu da içeren 01.01.2023-30.06.2023 ara hesap dönemine ait Faaliyet Raporumuz ekte sunulmuştur.

Şirketimizce hazırlanan ve Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci ve Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından bağımsız denetime tabi tutulan dipnotları ile birlikte konsolide finansal durum tablosu, gelir tablosu, kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve özkaynak değişim tablosu ("Finansal Tablolar") ile Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'nu ve Sürdürülebilirlik Raporunu da içeren 01.01.2023-30.06.2023 ara hesap dönemine ait Faaliyet Raporu'nun, SPK düzenlemeleri doğrultusunda tarafımızca incelendiğini;

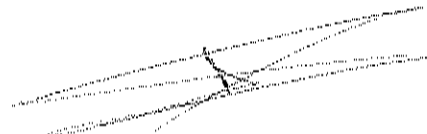
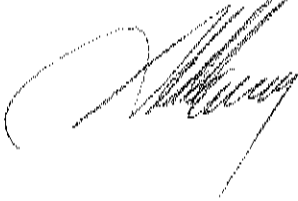
Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibariyle yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,

Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, Tebliğ uyarınca hazırlanmış finansal tabloların konsolidasyon kapsamındakilerle birlikte, işletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kâr ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığını ve Faaliyet Raporu'nun işin gelişimi, performansını ve konsolidasyon kapsamındakilerle birlikte işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olunan önemli risk ve belirsizliklerle birlikte, dürüstçe yansıttığını, bilgilerinize sunar, yapılan açıklamalardan dolayı sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

Saygılarımızla.

Mehmet Atilla ÖNAL  
Denetim Komitesi Üyesi

Mahmut KOÇASLAN  
Denetim Komitesi Başkanı



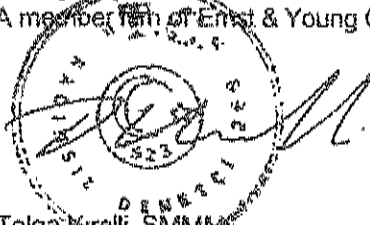




Building a better  
working world

İncelemelerimiz sonucunda, ilişikteki ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin sınırlı denetimden geçmiş ara dönem özet konsolide finansal tablolar ve açıklayıcı notlarda verilen bilgiler ile, tüm önemli yönleriyle, tutarlı olmadığı kanaatine varmamıza sebep olacak herhangi bir husus dikkatimizi çekmemiştir.

Güney Bölgesi Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi  
A member firm of Ernst & Young Global Limited



Tolga Kirelli, SMMM  
Sorumlu Denetçi

25 Eylül 2023  
İstanbul, Türkiye

## İÇİNDEKİLER

1- Bağımsız denetim raporu.....	2
2- Genel bilgiler.....	4
3- Yönetim organı üyeleri ile üst düzey yöneticilere sağlanan mali haklar.....	7
4- Araştırma ve geliştirme çalışmaları.....	7
5- Şirket faaliyetleri ve faaliyetlere ilişkin önemli gelişmeler.....	8
6- Finansal durum.....	9
7- Riskler ve Yönetim Organinin Değerlendirmesi, Finansal Tabloların Hazırlanma Süreciyle İlgili Olarak; Şirket'in İç Denetim, İç Kontrol ve Risk Yönetim Sistemlerinin ve Etkinliğinin Ana Unsurlarına İlişkin Açıklamalar.....	11
8- Diğer Hususlar.....	11

## GENEL BİLGİLER

### 1.1 Raporun İlgili Olduğu Hesap Dönemi

Bu faaliyet raporu 01.01.2023-30.06.2023 hesap dönemi faaliyetlerine ilişkindir.

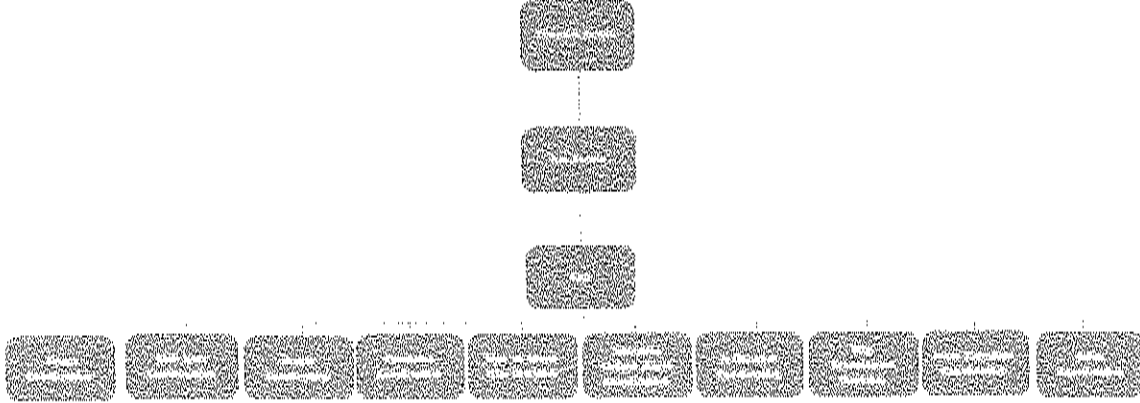
### 1.2 Şirketin Ticari Unvanı, Ticaret Sicil Numarası, Merkez ve Şubelerine İlişkin İletişim Bilgileri ile İnternet Sitesinin Adresi:

Ticaret Unvanı : ANADOLU BİRLİK HOLDİNG A. Ş.  
Ticaret Sicil Memurluğu : KONYA  
Ticaret Sicil Numarası : 35065  
Adres : Melikşah Mah. Beyşehir Cad. Rektörlük Binası No:7/2 Meram/KONYA  
Telefon : 0 332 221 46 00  
Faks : 0 332 324 03 82  
Kurumsal İnternet Sitesi : www.abholding.com.tr

### 1.3 Şirketin Organizasyon, Sermaye ve Ortaklık Yapıları ile Bunlara İlişkin Hesap Dönemi İçerisindeki Değişiklikler

#### 1.3.1 Şirketin Organizasyon Yapısı

30 Haziran 2023 tarihi itibarıyla Şirket'in organizasyon yapısı ana hatlarıyla aşağıdaki gibidir.



#### 1.3.2 Sermaye ve Ortaklık Yapısı

Şirket'in 30 Haziran 2023 tarihi itibarıyla çıkarılmış sermayesi 301.909.324,96 Türk Lirası'dır.

Pay Sahipleri	30.06.2023		31.12.2022	
	Pay Tutarı (TL)	Pay Oranı	Pay Tutarı (TL)	Pay Oranı
Konya Pancar Ekicileri Kooperatifi	188.051.990,09	62,29	188.051.990,09	62,29
Ereğli Pancar Ekicileri Kooperatifi	42.667.528,71	14,13	42.667.528,71	14,13
Konya Şeker San. Ve Tic. A. Ş.	71.185.803,77	23,58	71.185.803,77	23,58
Recep KONUK	4.002,39	0	4.002,39	0
<b>Toplam</b>	<b>301.909.324,96</b>	<b>100</b>	<b>301.909.324,96</b>	<b>100</b>

*(Handwritten signatures)*

#### 1.4 Varsa imtiyazlı paylara ve payların oy haklarına ilişkin açıklamalar

Şirket'te her payın 1 adet oy hakkı bulunmaktadır. Oy hakkının kullanılmasını zorlaştırıcı uygulamalardan kaçınılmakta; her pay sahibine, oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanmaktadır. Şirket payları üzerinde imtiyaz yoktur.

#### 1.5 Yönetim Organı, Üst Düzey Yöneticileri ve Personel Sayısı ile İlgili Bilgiler

##### 1.5.1 Yönetim Kurulu

Şirket'in Yönetim Kurulu üyeleri, 13.01.2022 tarihinde yapılan Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı'nda 3 yıllığına görev yapmak üzere seçilmişlerdir.

Yönetim Kurulu üyeleri, görevleri aşağıda verildiği gibidir.

Adı Soyadı	Unvanı	Açıklama	Göreve	Görev Bitiş
			Başlama	Tarihi
Harun Reşat ERSÖZ	Başkan	Yürütmede Görevli	15.12.2014	Devam Ediyor
Ali CEYLAN	Başkan Vekili	Yürütmede Görevli	22.08.2022	Devam Ediyor
Mehmet Ünlü	Üye	Yürütmede Görevli	01.04.2022	Devam Ediyor
Seyfettin Uyanık	Üye	Yürütmede Görevli	13.01.2022	Devam Ediyor
Mehmet Cerit	Üye	Yürütmede Görevli Değil	13.01.2022	Devam Ediyor
Tolga Demirhan	Üye	Yürütmede Görevli Değil	13.01.2022	Devam Ediyor
Nasif Erdoğan	Üye	Yürütmede Görevli Değil	13.01.2022	Devam Ediyor
Mahmut KOÇASLAN	Bağımsız Üye	Yürütmede Görevli Değil	24.06.2020	Devam Ediyor
Mehmet Atilla ÖNAL	Bağımsız Üye	Yürütmede Görevli Değil	24.06.2020	Devam Ediyor

01.01.2023-30.06.2023 hesap döneminde Yönetim Kurulu 18 defa toplanmış olup, toplantılar üyelerin %99'unun katılımıyla gerçekleşmiş, kararlar katılanların oy birliğiyle alınmıştır.

##### 1.5.2 İcra Kurulu

Şirket'in İcra Kurulu Üyeleri, Yönetim Kurulu'muzun 30.03.2021 tarih ve 14 sayılı kararı ile göreve başlamış olup, Yönetim Kurulu 'muzca değiştirilinceye kadar görev yapmak üzere seçilen İcra Kurulu üyeleri ve görevleri aşağıda belirtilmiştir.

Adı Soyadı	Unvanı
Harun Reşat ERSÖZ	İcra Kurulu Üyesi
Emin ÇUBUKCI	İcra Kurulu Üyesi
Kemal ATEŞ	İcra Kurulu Üyesi
Ayhan POLAT	İcra Kurulu Üyesi

İcra Kurulu Üyesi, Tevfik Volkan DOĞAN 17.04.2023 tarihinde, İcra Kurulu Başkanı, Hüseyin Murat AKIN 04.05.2023 tarihinde, görevlerinden ayrılmışlardır. İcra Kurulu Üyesi Ayhan POLAT 27.02.2023 tarihinde görevine atanmıştır.

##### 1.5.3 Denetimden Sorumlu Komitesi

Sermaye piyasası kurulunun yayınladığı kurumsal yönetim tebliği (II-17.1) kapsamında 03.07.2020 tarih ve 2020/29 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde denetimden sorumlu komite kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır. Denetimden Sorumlu Komite, 01.01.2023-30.06.2023 faaliyet döneminde 3 defa toplanmış olup ilgili toplantı tutanakları Yönetim Kuruluna sunulmuştur.



Denetimden Sorumlu Komite üyeleri ve görevleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Adı Soyadı	Görevi
Mahmut KOÇASLAN	Başkan
Mehmet Atilla ÖNAL	Üye

#### 1.5.4 Riskin Erken Saptanması Komitesi

Sermaye piyasası kurulunun yayınladığı kurumsal yönetim tebliği (II-17.1) kapsamında 03.07.2020 tarih ve 2020/29 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde riskin erken saptanması komitesi kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır. Riskin Erken Saptanması Komitesi, 01.01.2023-30.06.2023 faaliyet döneminde 2 defa toplanmış olup ilgili toplantı tutanakları Yönetim Kuruluna sunulmuştur.

Riskin Erken Saptanması Komitesi üyeleri ve görevleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Adı Soyadı	Görevi
Mehmet Atilla ÖNAL	Başkan
Tolga DEMİRHAN	Üye

#### 1.5.5 Kurumsal Yönetim Komitesi

Sermaye piyasası kurulunun yayınladığı kurumsal yönetim tebliği (II-17.1) kapsamında 03.07.2020 tarih ve 2020/29 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde Kurumsal yönetim komitesi kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır. Kurumsal Yönetim Komitesi, 01.01.2023-30.06.2023 faaliyet döneminde 2 defa toplanmış olup ilgili toplantı tutanakları Yönetim Kuruluna sunulmuştur.

Kurumsal Yönetim Komitesi üyeleri ve görevleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Adı Soyadı	Görevi
Mahmut KOÇASLAN	Başkan
Tolga DEMİRHAN	Üye
Yusuf VARLI	Üye

#### 1.5.6 Yatırımcı İlişkileri Bölümü

SPK'nın "Kurumsal Yönetim Tebliği'nin (II-17.1) 11.madde hükümleri doğrultusunda, Yatırımcı İlişkileri Bölümü teşkil edilmiştir. 03.01.2020 tarih 2020/01 sayılı yönetim kurulu kararı ile Yusuf Varlı atanmıştır. Yatırımcı İlişkileri Bölümü yetkilisi aşağıda belirtilmiştir.

Adı Soyadı	Unvanı
Yusuf VARLI	Yatırımcı İlişkileri Direktörü

### 1.5.7 Üst Düzey Yöneticiler

Faaliyet Raporu itibariyle Şirket'in Üst Düzey Yöneticileri aşağıda verilmiştir.

Adı Soyadı	Unvanı
Harun Reşat ERSÖZ	İcra Kurulu Üyesi
Emin ÇUBUKCI	İcra Kurulu Üyesi
Kemal ATEŞ	İcra Kurulu Üyesi
Ayhan POLAT	İcra Kurulu Üyesi

İcra Kurulu Üyesi Ayhan POLAT 27.02.2023 tarihinde atanmış, atama kararı 28.02.2023 tarihinde ilan edilmiştir. İcra Kurulu Üyesi Tefik Volkan DOĞAN 17.04.2023 tarihinde görevinden ayrılmış, atama kararı 18.04.2023 tarihinde ilan edilmiştir. İcra Kurulu Başkanı Hüseyin Murat AKIN 04.05.2023 tarihinde görevinden ayrılmış, atama kararı 04.05.2023 tarihinde ilan edilmiştir.

### 1.5.8 Personel Sayısı ile İlgili Bilgiler

Holding ve Grup Şirketlerinin 01.01.2023-30.06.2023 tarihi itibariyle raporlama dönemi içinde çalışan personelin ortalama sayısı finansal tabloların 1 nolu dipnotunda yer almaktadır.

### 1.5.9 Komite Faaliyetleri Kapsamında Sağlanan Hizmetler

01.01.2023-30.06.2023 faaliyet döneminde Komitelerce danışmanlık, bağımsız uzman ve benzeri üçüncü parti hizmetler talep edilmemiştir.

### 1.6 Varsa; Şirket Genel Kurulunca Verilen İzin Çerçevesinde Yönetim Organı Üyelerinin Şirketle Kendisi veya Başkası Adına Yaptığı İşlemler İle Rekabet Yasağı Kapsamındaki Faaliyetleri Hakkında Bilgiler.

Yönetim Kurulu üyeleri için, TTK' nın yasakladığı hususlar dışında kalmak şartıyla, TTK' nın 395 ve 396'ncı maddelerinde yazılı işlemleri yapabilmeleri konusunda Genel Kurul'dan izin alınmaktadır. Şirket'teki bilgilere göre, Yönetim Kurulu üyeleri, 01.01.2023-30.06.2023 faaliyet döneminde kendi adlarına Şirket'in faaliyet konusu kapsamına giren alanlarda ticari faaliyette bulunmamışlardır.

### 1.7 Dönem İçinde Esas Sözleşmede Yapılan Değişiklikler

Şirket Esas Sözleşmesi'nde 01.01.2023-30.06.2023 faaliyet döneminde değişiklik yapılmamıştır.

## 2 YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Yönetim Kurulu üyelerine sağlanan her türlü mali hak, menfaat ve ücret her yıl Şirket Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda belirlenmektedir. Şirket'in kilit yönetici personeli Yönetim Kurulu Üyeleri ve İcra Kurulu üyeleri olarak belirlenmiştir.

Holding ve Grup Şirketlerinin 01.01.2023 – 30.06.2023 faaliyet dönemi için üst düzey yönetime sağlanan toplam fayda finansal tabloların 7 nolu dipnotunda yer almaktadır.

## 3 ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Holding ve Grup Şirketlerimizde Ar-Ge çalışmaları devam etmektedir. Holdingimiz bünyesinde bir Ar-Ge birimi şu aşamada bulunmamaktadır.

#### 4 ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

##### 4.1 Şirket'in Faaliyet Konusu, Faaliyet Gösterdiği Sektör ve Bu Sektör İçerisindeki Yeri

Holding, Bağlı ortaklıklarına ve iştiraklerine danışmanlık hizmeti vermektedir.

##### 4.2 Şirket'in Üretim Birimlerinin Nitelikleri, Faaliyet Konusu Mal ve Hizmet Üretimindeki Gelişmeler, Miktar, Kalite, Sürüm ve Fiyatların Geçmiş Dönem Fiyatlarıyla Karşılaştırmaları

Şirketimiz Üretim şirketi olmadığı için mal ve hizmet üretimi ile ilgili bilgiler yoktur.

##### 4.2.1 Şirket Konsolide Gelirleri

Holding ve Grup Şirketlerinin 01.01.2023 - 30.06.2023 faaliyet dönemi için toplam hasılat finansal tabloların 16 nolu dipnotunda yer almaktadır.

##### 4.3 Şirket'in Doğrudan veya Dolaylı İştirakleri

###### Bağlı Ortaklıklar

Holding ve Grup Şirketimize ilişkin bilgiler 01.01.2023 - 30.06.2023 faaliyet dönemine ait finansal tabloların 1 nolu dipnotunda yer almaktadır.

###### İştirakler

Holding ve Grup Şirketimize ilişkin bilgiler 01.01.2023 - 30.06.2023 faaliyet dönemine ait finansal tabloların 1 nolu dipnotunda yer almaktadır.

##### 4.4 Şirket'in İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler

01.01.2023 - 30.06.2023 faaliyet dönemi içerisinde Şirket tarafından iktisap edilen kendi payı bulunmamaktadır.

##### 4.5 Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşamadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşılammışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçelerine İlişkin Bilgiler ve Değerlendirmeler, Yönetim Kurulu Finansal Performans Hedeflerine Ulaşıp Ulaşmadığı

Yönetim Kurulu performans değerlendirmesi yapılmamaktadır. Şirket ilgili hesap döneminde bütün Genel Kurul Kararları' nı yerine getirmiştir.

##### 4.6 Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari ve Adli Yaptırımlara İlişkin Açıklamalar

Raporlama dönemi itibariyle mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari ve adli yaptırım bulunmamaktadır.

##### 4.7 Şirket' in İlgili Hesap Döneminde Yapmış Olduğu Yatırımlar

Holding ve Grup Şirketlerinin 01.01.2023 - 30.06.2023 faaliyet döneminde gerçekleştirilen yatırımlar finansal tabloların 12 nolu dipnotunda yer almaktadır.

##### 4.8 Şirket'in İlgili Hesap Döneminde Yararlanmış Olduğu Teşvikler

Grup, Sosyal Güvenlik Kurumu teşvikleri başta olmak üzere mevzuatın düzenlenmiş olan tüm teşviklerden faydalanmaktadır.

#### 4.9 Şirket Aleyhine Açılan ve Şirket'in Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler

Holding ve Grup Şirketler aleyhine açılan dava karşılıklarına ilişkin bilgiler Konsolide 01.01.2023 - 30.06.2023 faaliyet dönemine ait finansal tabloların 20 nolu dipnotunda yer almaktadır.

#### 4.10 Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı'na İlişkin Bilgiler

01.01.2023 - 30.06.2023 faaliyet dönemi içerisinde Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı yapılmamıştır.

#### 4.11 Hesap Dönemi İçerisinde Yapılan Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Bilgiler

Şirketimiz ilgili hesap dönemi içerisinde özel denetime ve kamu denetimine tabi tutulmamıştır.

#### 4.12 Şirket'in Yıl İçinde Yapmış Olduğu Bağış ve Yardımlar ile Sosyal Sorumluluk Projeleri Çerçevesinde Yapılan Harcamalara İlişkin Bilgiler

Şirketin yıl içinde yapmış olduğu bağış ve yardımlar ile sosyal sorumluluk projeleri çerçevesinde yaptığı harcamalarına ilişkin bilgiler Konsolide 01.01.2023 - 30.06.2023 faaliyet dönemine ait finansal tabloların 18 nolu dipnotunda yer almaktadır.

#### 4.13 Şirketler'in Hakim Şirket veya Topluluk Şirketleri Yararına Yaptığı Hukuki İşlemler, Topluluk Şirketleri Yararına Alınan veya Alınmasından Kaçınılan Önlemler

Şirket'in hakim şirketle, hakim şirkete bağlı bir şirketle, hakim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yapılan herhangi bir hukuki işlem ve geçmiş faaliyet yılında hakim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem veya denkleştirilmesi gereken herhangi bir işlemi yoktur.

### 5 FİNANSAL DURUM

#### 5.1 Finansal Duruma ve Faaliyet Sonuçlarına İlişkin Yönetim Organının Analizi ve Değerlendirmesi, Planlanan Faaliyetlerin Gerçekleşme Derecesi, Belirlenen Stratejik Hedefler Karşısında Şirket'in Durumu

Holding ve Grup Şirketleri 01.01.2023 - 30.06.2023 faaliyet döneminde toplam hasılatı, 2022 yılı aynı dönemine göre artış göstermiştir.

#### 5.2 Geçmiş Yıllarla Karşılaştırmalı Olarak Şirketin Yıl İçindeki Satışları, Verimliliği, Gelir Oluşturma Kapasitesi, Kârlılığı ve Borç/Öz kaynak Oranı ile Şirket Faaliyetlerinin Sonuçları Hakkında Fikir Verecek Diğer Hususlara İlişkin Bilgiler ve İleriye Dönük Beklentiler

##### 5.2.1 Özet Finansal Durum Tablosu

Holding ve Grup Şirketlerimizin konsolide 01.01.2023 - 30.06.2023 ve 01.01.2022 - 31.12.2022 dönemleri itibariyle finansal durum tablosundaki ana kalemlerin değişimi şöyledir.

Özet Finansal Durum Tablosu	01.01.2023-30.06.2023	01.01.2022-31.12.2022
Dönen Varlıklar	10.874.648.186	13.575.926.530
Duran Varlıklar	23.737.150.190	23.479.356.804
<b>Toplam Varlıklar</b>	<b>34.611.798.376</b>	<b>37.055.283.334</b>
Kısa Vadeli Yükümlülükler	22.802.739.999	21.926.408.069
Uzun Vadeli Yükümlülükler	20.293.084.241	17.989.423.376
Öz kaynaklar	(8.484.025.864)	(2.860.548.111)
<b>Toplam Kaynaklar</b>	<b>34.611.798.376</b>	<b>37.055.283.334</b>



### 5.2.2 Özet Kar veya Zarar Tablosu

Holding ve Grup Şirketlerimizin 01.01.2023 - 30.06.2023 ve 01.01.2022 - 30.06.2022 faaliyet dönemleri itibariyle konsolide kar veya zarar tablosundaki ana kalemlerin değişimi şöyledir.

Özet Kar veya Zarar Tablosu	01.01.2023-30.06.2023	01.01.2022-30.06.2022
Net Satışlar	17.049.137.705	10.664.498.128
Brüt Kâr	3.123.144.937	3.096.096.210
Esas Faaliyet Kârı	2.129.314.502	2.489.776.820
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Öncesi (Zararı)/(Kârı)	(5.533.302.903)	(3.007.648.656)
Net Dönem (Zararı)/(Kârı)	(5.706.991.861)	(2.994.655.509)

### 5.2.3 Öz sermaye Yeterlilik Oranı

Şirket öz sermayesi ve öz sermaye yeterlilik oranına ilişkin bilgilere 01.01.2023 - 30.06.2023 faaliyet dönemi konsolide bağımsız denetim raporu 2 nolu dipnotundan ulaşılabilir.

### 5.3 Şirketin Sermayesinin Karşılıksız Kalıp Kalmadığına veya Borca Batık Olup Olmadığına İlişkin Tespit ve Yönetim Organı Değerlendirmeleri

Şirket sermayesinin karşılıksız kalıp kalmadığına ilişkin bilgilere faaliyet dönemi konsolide bağımsız denetim raporu 2 nolu dipnotundan ulaşılabilir.

### 5.4 Şirketin Finansal Yapısını İyileştirmek İçin Alınması Düşünülen Önlemler

Holding ve Grup Şirketlerimizin finansal yapısını iyileştirmek için finansal kaynakların daha etkili kullanımı, giderlerin azaltılması, stok miktarının en etkin seviyede tutulması, maliyetlerin düşürülmesi gibi pek çok finansal önlem alma noktasında çalışmalarına devam etmektedir.

### 5.5 Kâr Payı Dağıtım Politikası, Kâr Dağıtım Teklifi ve Kâr Dağıtım Tablosu

Şirketimiz, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Düzenlemeleri; vergi yasaları; ilgili diğer yasal mevzuat hükümleri ile Esas Sözleşmemiz ve Genel Kurul Kararı doğrultusunda kar dağıtım kararı alır ve kar dağıtımını yapar.

Uygulanmakta olan Kar Dağıtım Politikamız 24.06.2020 Tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısında kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

### 5.6 Finansman Kaynaklarının Gelişimi ve İşletmenin Bu Gelişim Çerçevesinde Uyguladığı Politikalar

Holding ve Grup Şirketlerimizin finansman ihtiyacı ağırlıklı olarak kısa ve uzun vadeli kredilerle karşılanması planlanmaktadır. Hedeflere ulaşmada risklerin belirlenmesi ve kontrolünün ön plana çıkması ile üst yönetim fonksiyonlarına periyodik ve sistematik olarak risklerin belirlenmesi ve derecelendirilmesi önem kazanmıştır. Kalite ve verimliliğin artırılması sağlanarak sürdürülebilir büyüme karlılık ve öz kaynaklarının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

### 5.7 Sermaye Piyasası Araçları

Holding 01.01.2023 - 30.06.2023 faaliyet dönemi içinde ihraç edilmiş herhangi bir sermaye piyasası aracı bulunmamaktadır.

## 5.8 İlişkili Taraf İşlemleri ve Bakiyelere İlişkin Bilgiler

İlişkili taraf işlemleri ve bakiyelere ilişkin bilgilere Şirketimizin 01.01.2023 - 30.06.2023 faaliyet dönemine ait konsolide finansal tabloların 7 nolu dipnotundan ulaşabilirsiniz.

## 6 RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ, FİNANSAL TABLOLARIN HAZIRLANMA SÜRECİYLE İLGİLİ OLARAK; ŞİRKET'İN İÇ DENETİM, İÇ KONTROL VE RİSK YÖNETİM SİSTEMLERİNİN VE ETKİNLİĞİNİN ANA UNSURLARINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Finansal tablolarımız konsolide olarak, Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın "II-14.1 Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" kapsamında Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından yayınlanan Türkiye Muhasebe ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na uygun olarak hazırlanmakta ve sunum esasları SPK düzenleme ve kararları uyarınca belirlenmektedir. Finansal tablolarımız, Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na uygun olarak bağımsız denetimden geçmekte olup Yönetim Kurulumuz tarafından onaylanmaktadır.

### 6.1 Faaliyetle İlgili Öngörülebilir Riskler

Şirketin faaliyetleri ile ilgili öngörülebilir risklere faaliyet dönemine ilişkin bağımsız denetim raporunun 21 ve 22 nolu dipnotundan ulaşılabilir.

## 7 DİĞER HUSUSLAR

### 7.1 Dönem Sonrası Gelişmeler

Dönem sonrası olaylara ilişkin bilgilere 30 Haziran 2023 tarihine ait finansal tabloların 25 nolu dipnotundan ulaşabilirsiniz.

### 7.2 Topluluğa Dahil İşletmelerin Ana Şirket Sermayesindeki Payları Hakkında Bilgiler

Hakim ortağımız Konya Pancar Ekicileri Kooperatifi olup; Şirketimizin hakim ortağımızın sermayesinde payı yoktur.

### 7.3 Toplu Sözleşme Uygulamaları ve Personele Sağlanan Hak ve Menfaatler

İşe alım politikaları oluşturulurken ve kariyer planlamaları yapılırken eşit koşullardaki kişilere eşit fırsat sağlanması ilkesi benimsenir. Çalışanlara verilen ücret ve diğer menfaatlerin belirlenmesinde verimliliğe dikkat edilir ve yasal mevzuat kapsamında sosyal hakları düzenli ve periyodik olarak sağlanmaktadır.

Şirketimize bağlı şirketlerde toplu sözleşme uygulamaları vardır. Holdingimiz bünyesinde herhangi bir toplu sözleşme uygulaması yoktur.

### 7.4 Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyebilecek Mevzuat Değişiklikleri

Raporlama dönemi itibarıyla Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişikliği yoktur.

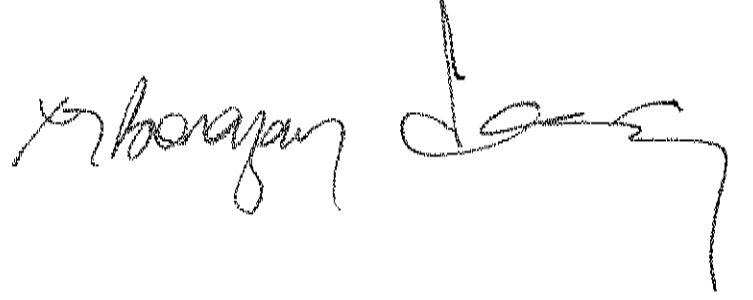
### 7.5 Şirketin Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme gibi Konularda Hizmet Aldığı Kurumlarla Arasındaki Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmalarını Önlemek İçin Şirketçe Alınan Tedbirler

Şirketimiz ile JCR Avrasya Derecelendirme A.Ş. arasında 07.06.2021 tarihinde imzalanmış olan kredi derecelendirme sözleşmesi devam etmekte olup ilgili rapor 30.09.2022 tarihinde kamuya açıklanmış ve 15.02.2023 tarihinde güncellenmiştir. JCR Avrasya Derecelendirme A.Ş. bu konuda hizmet alınabilecek BDDK'dan yetkili tek kuruluş olma özelliğini raporlama tarihi itibarıyla sürdürmektedir.

#### 7.6 Sermayeye Doğrudan Katılım Oranının %5'i Aştığı Karşılıklı İştirakler

Şirketimizin %54.37 pay oranıyla bağlı ortaklığı konumundaki Konya Şeker Sanayi ve Ticaret A.Ş.' nin Şirketimizin sermayesinde %23.58 oranında payı bulunmaktadır.

"Bu Faaliyet Raporu 13.06.2013 tarihli ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"nin 8'inci maddesi kapsamında düzenlenmiş olup, Şirketimizin 01.01.2023 - 30.06.2023 hesap dönemi ile Şirket faaliyetlerinin değerlendirilmesi ve yatırımcılarımıza bilgi verilmesi amacını taşımaktadır."



İlgili Şirketler	Anadoluh Birlik Holding Anonim Şirketi
İlgili Fonlar	Türkçe
Bildirim İçeriği	
Pay Sahipleri	

<b>1. PAY SAHİPLERİ</b>	
<b>1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması</b>	
Yıl boyunca Şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	Yatırımcı konferans ve toplantısı düzenlenmemiştir.
<b>1.2. Bilgi Akına ve İnceleme Hakkı</b>	
Özel denetçi talebi sayısı	Özel denetçi talebi olmamıştır.
Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	-
<b>1.3. Genel Kurul</b>	
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-acklamalari">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-acklamalari</a>
Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile aynı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	Şirket duyuruları yalnız Türkçe olarak yayımlanmaktadır.
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurusunun bağlantısı	Bu kapsamda alınmış herhangi bir Yönetim Kurulu kararı veya yapılmış herhangi bir duyuru bulunmamaktadır.
Kurumsal Yönetim Tebliği (İİ-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurusunun bağlantıları	<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-acklamalari">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-acklamalari</a>
Kurumsal Yönetim Tebliği (İİ-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurusunun bağlantıları	<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-acklamalari">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-acklamalari</a>
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-acklamalari">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-acklamalari</a>
Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-acklamalari">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-acklamalari</a>
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurul katılımını düzenleyen madde numarası	Menfaat sahiplerinin Genel Kurula katılımı hakkında Esas Sözleşmenin 21 Madde düzenlenmiştir.
Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	Menfaat sahiplerince talep olmamıştır.
<b>1.4. Oy Hakları</b>	
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Hayır (No)
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	62,29%
<b>1.5. Atık Hakları</b>	
Atık haklarının, Şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Hayır (No)
Atık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	
<b>1.6. Kar Payı Hakkı</b>	
Kurumsal internet sitesinde kar dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-acklamalari">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-acklamalari</a>
Yönetim kurulunun genel kurula karar dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan karın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	06.07.2023 tarihli 2022 yılı Olağan Genel Kurul toplantısının 11. maddesinde ayrıntılı olarak yer verilmiştir.
Yönetim kurulunun genel kurula karar dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	

En



Uf6





İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi
İlgili Fonlar	Türkçe
Bildirim İçeriği	
Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık	
<b>2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK</b>	
<b>2.1. Kurumsal İnternet Sitesi</b>	
Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-acklansilari">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-acklansilari</a>
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahibi bulunmamaktadır.
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe
<b>2.2. Faaliyet Raporu</b>	
<b>2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları</b>	
a) Yönetim Kurulu Üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 1.6 Varsa; şirket genel kurulunca verilen izin çerçevesinde yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetleri hakkında bilgiler bölümünde yer verilmiştir.
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 1.5.3 Denetimden Sorumlu Komite, 1.5.4 Riskin Erken Saptanması Komitesi, 1.5.5 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 1.5.1 Yönetim Kurulu bölümünde yer verilmiştir.
c) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 7.4 Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyebilecek Mevzuat Değişiklikleri bölümünde yer verilmiştir.
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 4.9 Şirket Aleyhine Açılan ve Şirket'in Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler bölümünde yer verilmiştir.
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 7.5 Şirketin Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme gibi Konularda Hizmet Aldığı Kurumlarla Arasındaki Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmaların Önlemek İçin Şirketçe Alınan Tedbirler bölümünde yer verilmiştir.
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aşığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 7.6 Sermayeye Doğrudan Katılım Oranının %5'i Aştığı Karşılıklı İştirakler bölümünde yer verilmiştir.
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 7.3 Toplu Sözleşme Uygulamaları ve Personele Sağlanan Hak ve Menfaatler bölümünde yer verilmiştir.

İlgili Şirketler		Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi
İlgili Fonlar		Türkiye
Bildirim İçeriği		
Menfaat Sahipleri		
<b>3. MENFAAT SAHİPLERİ</b>		
<b>3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası</b>		
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı		Böyle bir politikamız bulunmamaktadır.
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı		-
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı		İç Denetim Yöneticisi
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri		info@abholding.com.tr
<b>3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi</b>		
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı		Çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin iç düzenleme bulunmamaktadır.
Çalışanların temsil ettiği yönetim organları		Böyle bir durum bulunmamaktadır.
<b>3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası</b>		
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü		Halefiyet planı bulunmamaktadır.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti		<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi</a>
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı		Pay edindirme planı bulunmuyor.
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti		<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi</a>
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı		-
<b>3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk</b>		
Kurumsal internet sitesinde etik kuralları politikasının yer aldığı bölümün adı		<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi</a>
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler		<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/liste/2628/sosyal-sorumluluk">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/liste/2628/sosyal-sorumluluk</a>
İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler		Etik davranış kurallarında yer almaktadır.



İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi
İlgili Fonlar	Türkçe
Bildirim İçeriği	
Yönetim Kurulu-I	
<b>4. YÖNETİM KURULU-I</b>	
<b>4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları</b>	
En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	-
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Hayır (No)
Bütün yönetim kurulu üyelerininibra edilip edilmediği	Evet (Yes)
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Yönetim kurulu üyeleri arasında yetki devri yapılmamıştır.
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	-
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Faaliyet Raporu'nda 6. Riskler Ve Yönetim Organının Değerlendirilmesi, Finansal Tablolara Hazırlanma Süreciyle İlgili Olarak; Şirket'in İç Denetim, İç Kontrol Ve Risk Yönetim Sistemlerinin Ve Etkinliğinin Ana Unsurlarına İlişkin Açıklamalar bölümünde yer verilmiştir.
Yönetim kurulu başkanının adı	Harun Reşat ERSÖZ
İcra başkanı / genel müdürün adı	0
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	Boyle bir durum bulunmamaktadır.
Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olabilecek zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	Şirket sermayesinin %25'ini aşmamakta birlikte yönetici sorumluluk sigortası bulunmaktadır.
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	Bu kapsamda belirlenmiş politika bulunmamaktadır.
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	0 (%0)

İlgili Şirketler		Anadoluh Birlik Holding Anonim Şirketi					Türkiye	
İlgili Fonlar								
Bilgilendirme İçerdiği Yönetim Kurulunun Yapısı								
Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlılığı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığına Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyimine Sahip Olup Olmadığı	
Mehmet PAZARCI	İcrada görevli (Executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	15.12.2014				Hayır (No)	
AS ÇELİK	İcrada görevli (Executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	23.08.2022				Hayır (No)	
Tolga DEMİŞHAN	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	13.01.2022				Hayır (No)	
Seyfettin UYANIK	İcrada görevli (Executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	13.01.2022				Evet (Yes)	
Mehmet CERİT	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	13.01.2022				Hayır (No)	
Mesit ERDOĞAN	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	13.01.2022				Hayır (No)	
Mehmet UZLU	İcrada görevli (Executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	1.04.2022				Hayır (No)	
Mahmut KOCASLAN	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	24.06.2020		Değerlendirildi (Considered)		Evet (Yes)	
Mehmet Zehra ÖZALP	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	24.06.2020		Değerlendirildi (Considered)		Evet (Yes)	

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2023 - 30.06.2023 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar		Türkiye
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu-II		

<b>4. YÖNETİM KURULU-II</b>	
<b>4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli</b>	
Raporlama döneminde fizikl olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı	01.01.2023- 30.06.2023 faaliyet dönemi içinde 18 kez toplanmıştır.
Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	99%
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır (No)
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	Bilgi ve belgelerin toplantı öncesinde üyelere sunulmaktadır.
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağını belirlediği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	Bu yönde bir belirleme bulunmamaktadır.
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlayan politikada belirlenen üst sınır	Bu yönde bir belirleme bulunmamaktadır.
<b>4.5. Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komiteler</b>	
Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Faaliyet Raporu'nda 1.5.3 Denetimden Sorumlu Komite, 1.5.4 Riskin Erken Saptanması Komitesi, 1.5.5 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/enk/datay/10105/ozel-durum-actiklanlari">http://www.abholding.com.tr/tr/enk/datay/10105/ozel-durum-actiklanlari</a>



İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu-III		

<b>4. YÖNETİM KURULU-III</b>	
<b>4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II</b>	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nda 1.5.3 Denetimden Sorumlu Komite bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nda 1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nda 1.5.5 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nda 1.5.4 Riskin Erken Saptanması Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nda 1.5.5 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
<b>4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdarî Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar</b>	
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilgilerin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 4.5 Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşmadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşamamışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerçekleşmelerine İlişkin Bilgiler ve Değerlendirmeler, Yönetim Kurulu Finansal Performans Hedeflerine Ulaşıp Ulaşmadığı bölümünde yer verilmiştir.
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı	Faaliyet Raporu'nda 1.5.1 Yönetim Kurulu, 1.5.2 İcra Kurulu ile 2 Yönetim Organı Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idarî sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 2. Yönetim Organı Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar bölümünde yer verilmiştir.



Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2023 - 30.06.2023 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi	
İlgili Şirketler	Türkiye
İlgili Fonlar	
Bildirim İçeriği	
Yönetim Kurulu Komiteleri-İİ	

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütünde "Diğer" Olarak Belirlenen Komitelerin Adı	Kravda Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komiteede Bağlımsız Üyelerin Oranı	Komiteenin Görevleştirdiği Farklı Toplantı Sayısı	Komitelerin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	100%	100%	3	3
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	66,66%	33,33%	2	2
Hesap Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	100%	50%	2	2



# Anadolu Birlik Holding A.Ş.

## Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

Gönderim Tarihi:

Yıl:2023

Periyot:1

### Özet Bilgi

01.01.2023 - 30.06.2023 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding A.Ş.	Uyum Durumu					Açıklama
		Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
İlgili Fonlar	[-]						
	Kurumsal Yönetim Uyum Raporu						
	1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI						
	1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır	X					
	1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI						
	1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır.		X				Şirketinizde özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapılmamıştır.
	1.3. GENEL KURUL						
	1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X					
	1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kişiler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.					X	Bu şekilde bir işlem bildirim söz konusu olmamıştır.
	1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X					
	1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.	X					
	1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.		X				Genel Kurul Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönerge kapsamında yetki Toplantı Başkanlığındadır.
	1.4. OY HAKKI						
	1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X					
	1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.	X					
	1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de gören karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulunda oy haklarını kullanmamıştır.			X			Şirketimizin 71.185.803,77 adet ve %23,58 payla ortağı olan Konya Seker Sanayi ve Ticaret A.Ş. aynı zamanda 598.035.232 adet %64,37 payla bağlı ortaklığımızdır ve Genel Kurullarımızda karşılıklı oy kullanılmıştır.
	1.5. AZLIK HAKLARI						
	1.5.1- Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.	X					
	1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir			X			Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir oranda pay sahibi olanlara tanınmamış olup, genel uygulamalara paralel olarak azınlığı düzenlemelerdeki genel hükümler çerçevesinde hakları sağlanmıştır. Yatırımcılardan da aksi yönde herhangi bir talep gelmemiştir.
	1.6 KÂR PAYI HAKKI						
	1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kar dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır	X					

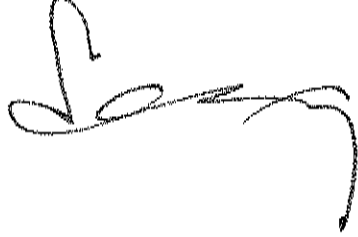
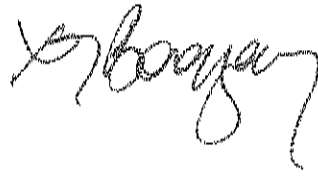
1.6.2 - Kâr dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği kârın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X					
1.6.3 - Kâr dağıtımına nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.					X	Dağıtılabilir kâr bulunmamaktadır.
1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
<b>1.7. PAYLARIN DEVRİ</b>						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştıran herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X					
<b>2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ</b>						
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.		X				SPKn ve ilgili Mevzuata uyum kapsamında hazırlanmaktadır.
2.1.2 - Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.					X	Şirketimizde %5 ve üzeri paya sahip gerçek kişi bulunmamaktadır.
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.			X			Sadece Türkçe olarak sunulmuştur.
<b>2.2. FAALİYET RAPORU</b>						
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmayı temin etmektedir.	X					
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilke de yer alan tüm unsurları içermektedir.	X					
<b>3.1. MENFAAT SAHIPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI</b>						
3.1.1 - Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuraları çerçevesinde korunmaktadır.		X				Gölen talepler değerlendirilerek kanuni süreler saklı kalmak kaydıyla bilgilendirme yapılmaktadır.
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.			X			Bu yönde düzenlenmemiz bulunmamaktadır.
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.		X				Gerekli mekanizmalar kısmen oluşturulmuşla birlikte geliştirme çabaları devam etmektedir.
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.		X				Böyle bir durum oluşması ve şirket'e yazılı bildirilmesi halinde ilgili konu üzerinden değerlendirme yapılmaktadır.
<b>3.2. MENFAAT SAHIPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ</b>						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.			X			Bu yönde düzenlenmemiz bulunmamaktadır.
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.			X			Bu gibi uygulamalar bulunmamaktadır.
<b>3.3. ŞİRKETİN İNŞAN KAYNAKLARI POLİTİKASI</b>						
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.			X			Bu yönde düzenlenmemiz bulunmamaktadır.
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X					
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlenmektedir.	X					
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X					
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.		X				Şirketimizde yetkili sendika bulunmamasıyla birlikte bağlı ortaklıklarımızda yetkili sendikalar bulunmaktadır.
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X					
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmaması önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkını etkin bir biçimde tanımasını desteklemektedir.		X				Gerçekleştirilen başvurular değerlendirilerek şirket politikaları ile uyumlu olması halinde desteklenmektedir.

*(Handwritten signatures)*

3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					
<b>3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER</b>						
3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
<b>3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK</b>						
3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					
3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					
<b>4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ</b>						
4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.		X				Yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini kısmen ortaya koymakla birlikte geliştirme çalışmaları devam etmektedir.
<b>4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI</b>						
4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelenmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.		X				İç kontrol sistemi bulunmaktadır.
4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.		X				Mevcut olan iç kontrol sistemi hakkında bilgilendirme gerçekleştirilmektedir.
4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X					
4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esasındaki kusurları ile şirkette sebep olabilecek zarara ilişkin olarak şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.		X				Şirket, sermayenin %25'ini aşmamakla birlikte yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.
<b>4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI</b>						
4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.		X				Yönetim Kurulu'nda farklı görüşlerin temsil edilmesinin sağlanmasını da bir aracı olan kadın yönetim kurulu üyeleri için bir hedef oranı belirlenmesi yönünde değerlendirme çalışmaları devam etmekte birlikte Şirket Yönetim Kurulumuzada görevli kadın üyemiz yoktur.
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X					
<b>4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ</b>						
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır.	X					
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.			X			Bu yönde bir tanımlama bulunmamaktadır.
4.4.3 - Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyelerin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.				X		Görüş bildirim imkanı bulunmaktaki birlikte toplantıya katılmayan yönetim kurulu üyelerimizden bu yönde bir bildirim yapılmamıştır.
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.			X			Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı konusunda Şirketimizde uzun yıllardır tutarlı bir biçimde sürdürülen süreçler bulunmakta birlikte, bu konuya özgü yazılı bir şirket içi düzenleme bulunmamaktadır.

*E. Uyg*

4.4.6 - Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					
4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlanmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.			X			Yönetim kurulu üyelerinin iş deneyimleri ve sektörel tecrübelerinin Yönetim Kurulu'na önemli katkısı dolayısıyla şirket dışında başka görevler alması sınırlanmamıştır.
<b>4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER</b>						
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.			X			Komitelerde görevlendirme yönetim kurulu üyelerimizin bilgi birikimi ve tecrübeleri dikkate alınarak, ilgili düzenlemeler doğrultusunda yapılmaktadır. Birden fazla komitede görev alan üyeler, ilişkili konularda görev yapan komiteler arası iletişimi sağlamakta ve iş birliği imkanlarını artırmaktadır.
4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.		X				Komiteler ilk altı aylık dönemde görüş almamakla birlikte ilerleyen dönem için bu yönde imkana sahiptir.
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.					X	Bu yönde alınmış bir danışmanlık hizmeti bulunmamaktadır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X					
<b>4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARI SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR</b>						
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.			X			Yönetim kurulu seviyesinde performans değerlendirmesi amaçlı özel bir çalışma yürütülmemiştir.
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullanılmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullanılmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X					
4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.			X			Olağan Genel Kurul'da ve finansal tablo dipnotlarımızda Yönetim kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilere yapılan ödemeler genel uygulamalara paralel şekilde, toplu olarak kamuya açıklanmaktadır.

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi

Sürdürülebilirlik Raporu

Gönderim Tarihi:

Yıl: 2023

Periyot: 1

01.01.2023 - 30.06.2023 Hesap Dönemi Sürdürülebilirlik Raporu

İlgili Kriterler	Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi	Uyumu Durumu				Açıklama	Kamuya Açılan Bilgiye İlişkin Rapor Bölgesi/Başlığı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgiliz		
A. Genel İlemler							
A1. Strateji, Politika ve Hedefler							
A1.1	Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (CSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir.	X					<a href="https://www.abhholding.com.tr/tr/icerik/haber/2628/sosyal-sorumluluk">https://www.abhholding.com.tr/tr/icerik/haber/2628/sosyal-sorumluluk</a>
	Ortaklık yönetim kurulu tarafından CSY politikaları (Örn. Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X					<a href="https://www.abhholding.com.tr/tr/icerik/haber/2628/sosyal-sorumluluk">https://www.abhholding.com.tr/tr/icerik/haber/2628/sosyal-sorumluluk</a>
A1.2	CSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.			X		Çevre politikaları kapsamında belirlenen hedeflerimizin kamuya açıklama çalışmalarımız devam etmektedir.	
A2. Uygulama/İzleme							
A2.1	CSY politikalarını yürütme/sürdüren sorumlu komiteler ve/veya birimler ile CSY konularıyla ilgili ortaklıkta en üst düzey sorumlular ve görevleri belirtilenler kamuya açıklanmıştır.			X		En üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenmiş olup kamuya açıklama çalışmaları sürdürülmektedir.	
	Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez yönetimin kuruluna raporlanmıştır.	X					
A2.2	CSY hedefleri doğrultusunda uygulanmış ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			X		CSY hedefleri doğrultusunda planlar oluşturulmuş ve kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
A2.3	CSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile ilgili konuları göstergelere yıllar bazında ulaştırma düzeyi kamuya açıklanmıştır.		X			CSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile ilgili konuları göstergelere yıllar bazında ulaştırma düzeyi şirket içinde takip edilerek birlikte kamuya açıklanmıştır.	
A2.4	İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını belirleyen faaliyetler kamuya açıklanmıştır.	X					<a href="https://kuryayaker.com.tr/tr/icerik/sorunlular/2247/kayite-politikamiz">https://kuryayaker.com.tr/tr/icerik/sorunlular/2247/kayite-politikamiz</a>
A3. Raporlama							
A3.1	Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi sunulmuş, doğru ve yataklı bir şekilde sunulmuştur.	X					
A3.2	Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilirlik Amaçlarından herhangi birini de kapsadığına ilişkin bilgi kamuya açıklanmıştır.		X			Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilirlik Amaçlarından herhangi birini de kapsadığına ilişkin çalışmalar yapılmakta birlikte, bu yönde bir bilgi kamuya açıklanmıştır.	
A3.3	CSY konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan, CSY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.		X			Faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar bulunmamaktadır.	
A4. Doğrulama							
A4.1	Ortaklığın CSY Kilit Performans ölçütlerini belirleyen ölçümü tarafla doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.		X			Ortaklığın CSY Kilit Performans ölçütlerinin doğrulanması yönünde belirleyici ölçümü tarafla bir çalışma yapılmıştır.	
B. Çevresel İlemler							
B1	Dışa bakan çevre yönetim alanındaki politika ve uygulamaların, eylem planlarının, çevresel yönetim sistemlerinin (ISO 14001) standartları ile bilinenler ve programlarını kamuya açıklanmıştır.	X					<a href="https://kuryayaker.com.tr/tr/icerik/sorunlular/2247/kayite-politikamiz">https://kuryayaker.com.tr/tr/icerik/sorunlular/2247/kayite-politikamiz</a>
B2	Çevre yönetiminde ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama kayıtları derinliği kriterler kamuya açıklanmıştır.			X		Raporlamaları ile ilgili konuların kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B3	A2.1'de verilmiştir.						
B4	Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans tespit sistemleri kapsamında değerlendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.		X			Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans tespit sistemleri kapsamında değerlendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler oluşturulmuştur.	
B5	Ortaklık olarak belirlenen çevresel sorunların ve hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.			X		Çevresel sorunların ve hedeflerine ve stratejilerine entegrasyonun kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B6	A2.4'te verilmiştir.						
B7	Operasyon süreci dahil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, ve hedeflerine nasıl entegre edildiği bilgileri açıklanmıştır.			X		Kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B8	Çevre konularında ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturulma süreçlerine nasıl katılım olduğunu ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş ilişkileri kamuya açıklanmıştır.		X			Çevre konularında ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturulma süreçlerine dahil olmaları yönünde süreçler bir iş ilişkisi mevcut değildir.	

B9	Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı), İlahe kalitesi, enerji verimliliği), su ve diğer kaynaklar, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri) ngünde çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır			X	Çevresel göstergeleri çevresel etkileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir şekilde duyurmakta ve çevresel göstergeleri dönemsel olarak karşılaştırılabilir şekilde kamuya açıklama çalışmalarını devam ettirmektedir	
B10	Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve bat yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır			X	Kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B11	Önceki yıllarla karşılaştırılabilir olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalışı kamuya açıklanmıştır.			X	Çevresel göstergeleri artış azalışı oranlarını kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B12	Çevresel etkileri azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumunu kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.			X	Çevresel etkileri azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumunu kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B13	İklim krizi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.			X	İklim krizi ile mücadele stratejisi üzerine şirket içi çalışmalarını devam etmekte birlikte, şuan için oluşturulmuş bir sistem planı mevcut değildir.	
B14	Ürünleri ve/veya hizmetleri çevreye potansiyel olumsuz etkileri önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amaçlı program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			X	Ürünleri ve/veya hizmetleri çevreye potansiyel olumsuz etkileri önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmasına yönelik şirket içi çalışmalarını devam ettirmektedir.	
	Üçüncü taraflarla (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlanmaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır			X	Üçüncü taraflarla (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlanmaya yönelik alınabilecek aksiyonları tespit çalışmalarını ortaklık içinde devam ettirmektedir.	
B15	Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel faydaları ve maliyet tasarruflarını kamuya açıklanmıştır			X	Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel faydaları ve maliyet tasarruflarını ölçmeye yönelik çalışmalarını devam ettirmektedir.	
B16	Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır			X	Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verilerini Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak ölçmeye yönelik çalışmalarını devam ettirmekle birlikte bu kapsamda bir bilgi kamuya açıklanmamıştır.	
B17	Raporlama yılında üretilen elektrik, su, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır			X	Raporlama yılında üretilen elektrik, su, buhar ve soğutma hakkında kamuya bir açıklama yapılmamıştır	
B18	Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektrikli taşıt konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.			X	Yenilenebilir enerji kullanımının artırılmasına yönelik Kamuya açıklama çalışmaları devam ettirmektedir.	
B19	Yenilenebilir enerji üretimi ve kullanımı verileri kamuya açıklanmıştır.			X	Kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B20	Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketimi ve emisyon azaltımı miktarı kamuya açıklanmıştır.			X	Emisyon azaltım ve enerji tasarrufuna yönelik enerji verimliliği projeleri oluşturulmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmekte olup bu kapsamda bir bilgi kamuya açıklanmamıştır.	
B21	Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen su diğer sulu kaynaklar, kayıpları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır			X	Su tüketimi, geri dönüşürülen ve deşajı edilen su miktarları, kayıpları ve prosedürleri belirlenmiş ve kamuya açıklama çalışmaları devam ettirmektedir.	
B22	Operasyonlar veya faaliyetlerimizin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.			X	Faaliyetlerimizin karbon fiyatlandırma sistemine dâhil olup olmadığı belirlenmiş ve kamuya açıklama çalışmaları devam ettirmektedir.	
B23	Raporlama döneminde belirli veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır			X	Raporlama döneminde şirketin karbon kredisi mevcut değildir.	
B24	Ortaklık çerçevesinde karbon fiyatlandırması uygulamayı ise ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.			X	Ortaklık çerçevesinde karbon fiyatlandırmasına yönelik bir uygulama mevcut değildir.	
B25	Ortaklığın çevresel bilgilerle açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.			X	Ortaklık çevresel bilgilerini kamuya açıklanmamakta olup bu yönde değerlendirilmelerini devam ettirmektedir	

C. Sosyal Haklar						
C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları						
C1.1	İnsan Hakları Evrensel Beyanname'si, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikaların uygulanmasını ilgili sorumlular belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır			X	İlgili politika mevzuatı kapsamında mevcut olup, sorumlular belirlenmiş durumdadır	<a href="https://www.abholding.com.tr/tr/en/iletisim/iletisim/2600/ik-politikasi">https://www.abholding.com.tr/tr/en/iletisim/iletisim/2600/ik-politikasi</a>
C1.2	Tedarik ve diğer süreç etkileri de göz önünde tutularak, çalışma standartlarını iyileştirmek, kadın istihdamı ve kapsayıcı iletişim (fiziksel, zihinsel, dil, din, medeni duruş, etnik köken, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, alerji) sorumluluklar, sendikal faaliyetler, şikâyetler ve engellenmiş sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayrımcı davranışları önlemek için politikasında yer verilmiştir.	X				<a href="https://www.abholding.com.tr/tr/en/iletisim/iletisim/2600/ik-politikasi">https://www.abholding.com.tr/tr/en/iletisim/iletisim/2600/ik-politikasi</a>
C1.3	Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere dayalı risklerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya atılabilir haklarının/ürsati eşitliğinin gözetilmesini konularında diğer emeğin boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır	X			İnsan Kaynakları politikasında ayrımcılık ve fırsat eşitliği ile ilgili maddeler mevcuttur	<a href="https://www.abholding.com.tr/tr/en/iletisim/iletisim/2600/ik-politikasi">https://www.abholding.com.tr/tr/en/iletisim/iletisim/2600/ik-politikasi</a>
C1.4	Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırma ve çocuk işçi çalıştırılması emsali ve diğer uygulamaların önlenmesi için politikaları kamuya açıklanmıştır			X	Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırma ve çocuk işçi çalıştırılması emsali ve diğer uygulamaların önlenmesi için şirket içi düzenlemeleri mevcut olup, kamuya açıklanmamaktadır	
C1.5	Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları, taramalar, öğrenim olan hakları, teknolojiye hakları, fiziksel beşerî gelişimleri ve yerleşik vatanlar konularında çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir	X			İnsan Kaynakları politikasında kamuya ilgili maddeler mevcuttur	<a href="https://www.abholding.com.tr/tr/en/iletisim/iletisim/2600/ik-politikasi">https://www.abholding.com.tr/tr/en/iletisim/iletisim/2600/ik-politikasi</a>
	Çalışan şikâyetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmaları oluşturularak uygulanabilir çözümler üretilmiştir	X				
	Çalışan memnuniyetini sağlanmasına yönelik olarak yapılan diğer önlemler ve diğer faaliyetleri kamuya açıklanmıştır			X	Çalışan memnuniyetini sağlanmasına yönelik olarak faaliyetler belirlenmiş ve uygulanmaktadır	
C1.6	İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	X				
	İş kazalarını önleme ve sağlığını korumaya yönelik alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır			X	İş kazalarını önleme ve sağlığını korumaya yönelik alınan önlemler ve kaza istatistikleri takip edilmekte birlikte kamuya açıklanmamaktadır	

Handwritten signature and initials.

C1.7	Müşteri verilerinin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X					<a href="https://www.abnholding.com.tr/yonetim-detay/10233/veriler-ve-kiisilerin-korunmasi-politikasi">https://www.abnholding.com.tr/yonetim-detay/10233/veriler-ve-kiisilerin-korunmasi-politikasi</a>
C1.8	Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		X				İlgili politikaların oluşturulmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.
C1.9							
C1.10	Çalışanlara CSV politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir.	X					
C2 Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İncisatiler							
C2.1	Müşteri yaklaşımlarının yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.		X				Müşteri şikayetiyle ilgili yönetim ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası mevcut olup bu yönde kamuya açıklama yapılmamıştır.
C2.2	Paydaşlarla yürütülen iletişim (diğer paydaş, konu ve sahâ) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.		X				Paydaşlarla yürütülen iletişime yönelik kamuya açıklama yapılmamıştır.
C2.3	Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.	X					
C2.4	Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye ulusal uluslararası kuruluş, komisyon ve diğer kamuya açıklanmıştır.		X				Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen bir prensip, imzacı veya üye ulusal uluslararası kuruluş, komisyon ve üye mevcut olmamakla birlikte bu yönde değerlendirilmeye devam etmektedir.
C2.5	Borsa İstanbul'un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için gelişmelerde bulunmuş, çalışmalar yürütülmüştür.				X		Şirketimiz BIST veya herhangi bir borsada işlem görmediğinden bu yönde bir çalışma gerçekleştirilmemiştir.
D Kurumsal Yönetim İlkeleri							
D1	Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.	X					Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirlerin ve Stratejilerin belirlenmesinde Şirketimize ulaştırılan fikirler ve geri bildirimler dikkate alınmaktadır.
D7	Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik kavramı ve bunun önemi hakkında farkındalık artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır.	X					Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik kavramı ve bunun önemi hakkında farkındalık artırılması konusunda çalışmalar yapılmaktadır.

