

ÖZEL DURUM AÇIKLAMA FORMU

Ortaklığın Ticaret Unvanı : Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi
Adresi : Melikşah Mah. Beyşehir Cad. Rektörlük Binası Apt. No: 7/2
Meram/KONYA
Telefon ve Faks No : Telefon: 0 (332) 221 46 00 Fax: 0 (332) 324 03 82
E-posta adresi :yatirimci.iliskileri@abholding.com.tr
Tarih : 17 Ekim 2025
Konu : Sermaye Piyasası Kurulunun II-15.2 sayılı Tebliği uyarınca yapılan açıklamadır.

SERMAYE PİYASASI KURULU BAŞKANLIĞINA

01.01.2025 - 30.06.2025 Ara Hesap Dönemine Ait Bağımsız Denetime Tabi Tutulan ve Konsolide Finansal Tablolar ve Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar ile Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'nu ve Sürdürülebilirlik Raporunu da içeren Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu ve bu raporlara ilişkin Sorumluluk Beyanları ekte yer almaktadır.

Kamuoyuna saygı ile duyururuz.

Yukarıdaki açıklamalarımızın, Sermaye Piyasası Kurulunun II-15.2 sayılı Payları Borsada İşlem Görmeyen Ortaklıklara İlişkin Özel Durumlar Tebliğinde yer alan esaslara uygun olduğunu, bu konuda/konularda tarafımıza ulaşan bilgileri tam olarak yansıttığını, bilgilerin defter, kayıt ve belgelerimize uygun olduğunu, konuyla ilgili bilgileri tam ve doğru olarak elde etmek için gerekli tüm çabaları gösterdiğimizi ve yapılan bu açıklamalardan sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

ANADOLU BİRLİK HOLDİNG A.Ş.
Melikşah Mahallesi Beyşehir Caddesi No.7/2
Meram / K O N Y A
Tel:(0332)221 46 00 Faks:(0332)324 03 82
Meram Vergi Dairesi 977 849 479


Harun Reşat ERSÖZ
Yönetim Kurulu Başkanı


Mustafa BORAZAN
İştirakler Müdürü

2025

**ABH** ANADOLU
BİRLİK
HOLDİNG

01.01.2025 – 30.06.2025 ARA HESAP DÖNEMİ
YÖNETİM KURULU
FAALİYET RAPORU

30 HAZİRAN 2025

SERMAYE PİYASASI KURULU'NUN II-14.1 "SERMAYE PİYASASINDA FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN
ESASLAR" TEBLİĞİNE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞTIR.

ANADOLU BİRLİK HOLDİNG A.Ş.

**SERMAYE PİYASASI KURULUNUN II-14.1. SAYILI SERMAYE PİYASASINDA
FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR TEBLİĞİ'NİN 9. MADDESİ
GEREĞİNCE HAZIRLANAN SORUMLULUK BEYANI**

**FAALİYET RAPORUNUN KABULÜNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU'NUN KARAR
TARİHİ / SAYISI: 17 . 10 . 2025 / 20**

Şirketimizce hazırlanan ve KPMG Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından bağımsız denetime tabi tutulan 01.01.2025-30.06.2025 ara hesap dönemine ait, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) Seri II.14.1. sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"ne ("Tebliğ") uyumlu olarak hazırlanan Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TFRS) ve SPK tarafından belirlenen formatlarla uyumlu olarak hazırlanan dipnotları ile birlikte konsolide finansal durum tablosu, gelir tablosu, kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve özkaynak değişim tablosu ("Finansal Tablolar") ile faaliyet raporumuz ekte sunulmuştur.

Şirketimizce hazırlanan ve KPMG Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından bağımsız denetime tabi tutulan dipnotları ile birlikte konsolide finansal durum tablosu, gelir tablosu, kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve özkaynak değişim tablosu ("Finansal Tablolar") ile Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'nu ve Sürdürülebilirlik Raporunu da içeren 01.01.2025-30.06.2025 ara hesap dönemine ait Faaliyet Raporu'nun, SPK düzenlemeleri doğrultusunda tarafımızca incelendiğini;

Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibariyle yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,

Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, Tebliğ uyarınca hazırlanmış finansal tabloların konsolidasyon kapsamındakilerle birlikte, işletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kâr ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığını ve Faaliyet Raporu'nun işin gelişimi, performansını ve konsolidasyon kapsamındakilerle birlikte işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olunan önemli risk ve belirsizliklerle birlikte, dürüstçe yansıttığını, bilgilerinize sunar, yapılan açıklamalardan dolayı sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

Saygılarımızla,

Mehmet Atilla ÖNAL
Denetim Komitesi Üyesi



Mahmut KOÇASLAN
Denetim Komitesi Başkanı





KPMG Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.
The Paragon Tower, Kızılırmak Mah.
Ufuk Üniversitesi Cad. No:2 Kat:13
Çukurambar 06550 Ankara
Tel +90 312 491 7231
Fax +90 312 491 7131
www.kpmg.com.tr

Ara Dönem Faaliyet Raporu Uygunluğu Hakkında Sınırlı Denetim Raporu

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi Yönetim Kurulu'na

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi'nin ("Şirket") ve bağlı ortaklıklarının (birlikte "Grup" olarak anılacaktır) 30 Haziran 2025 tarihi itibarıyla hazırlanan ara dönem faaliyet raporunda yer alan konsolide finansal bilgilerin, sınırlı denetimden geçmiş ara dönem özet konsolide finansal tablolar ile tutarlı olup olmadığının sınırlı denetimini yapmakla görevlendirilmiş bulunuyoruz. Rapor konusu ara dönem faaliyet raporu Grup yönetiminin sorumluluğundadır. Sınırlı denetim yapan kuruluş olarak üzerimize düşen sorumluluk, ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin, sınırlı denetimden geçmiş ve 17 Ekim 2025 tarihli sınırlı denetim raporuna konu olan ara dönem özet konsolide finansal tablolar ve açıklayıcı notlar ile tutarlı olup olmadığına ilişkin ulaşılan sonucun açıklanmasıdır.

Sınırlı denetim, Sınırlı Bağımsız Denetim Standardı ("SBDS") 2410 "*Ara Dönem Finansal Bilgilerin, İşletmenin Yıllık Finansal Tablolarının Bağımsız Denetimini Yürüten Denetçi Tarafından Sınırlı Bağımsız Denetimi*"ne uygun olarak yürütülmüştür. Sınırlı denetimimiz, ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin sınırlı denetimden geçmiş ara dönem özet konsolide finansal tablolar ve açıklayıcı notlar ile tutarlı olup olmadığına ilişkin incelemeyi kapsamaktadır. Ara dönem özet konsolide finansal bilgilerin sınırlı denetiminin kapsamı; Bağımsız Denetim Standartlarına uygun olarak yapılan ve amacı finansal tablolar hakkında bir görüş bildirmek olan bağımsız denetimin kapsamına kıyasla önemli ölçüde dardır. Sonuç olarak ara dönem özet konsolide finansal bilgilerin sınırlı denetimi, denetim şirketinin, bir bağımsız denetimde belirlenebilecek tüm önemli hususlara vâkıf olabileceğine ilişkin bir güvence sağlamamaktadır. Bu sebeple, bir bağımsız denetim görüşü bildirmemekteyiz.



Şartlı Sonucun Dayanağı

Grup, 30 Haziran 2025 tarihli özet konsolide finansal durum tablosunda sunulan arazi, arsa, binalar, tesis makine ve cihaz ve demirbaşları TMS 16 Maddi Duran Varlıklar kapsamında yeniden değerlendirme modeliyle ölçmektedir. İlgili standart gereğince, yeniden değerlendirme modelinin muhasebe politikası olarak seçildiği durumlarda, yeniden değerlemelerin raporlama dönemleri sonu itibarıyla gerçeğe uygun değer kullanılarak bulunacak tutarın defter değerinden önemli ölçüde farklı olmasına neden olmayacak şekilde düzenli olarak yapılması gerekmektedir. Grup yönetimi, söz konusu maddi duran varlık kalemleri için 30 Haziran 2025 tarihi itibarıyla gerçeğe uygun değer kullanılarak bulunacak tutarın defter değerinden önemli ölçüde farklı olmadığını değerlendirmiş ve söz konusu varlıkları yeniden değerlememiştir. 30 Haziran 2025 tarihi itibarıyla faaliyet hacminde veya seviyesinde normal piyasa hacmine göre önemli bir azalma olması sebebiyle Grup'un konsolide ettiği bağlı ortaklıklarından Soma Termik Santral Elektrik Üretim Anonim Şirketi'ne ait 18.707.233.625 TL tutarındaki söz konusu maddi duran varlık kalemlerine ilişkin gerçeğe uygun değerın güvenilir bir ölçümü elde edilememektedir. Bunun sonucunda gerçeğe uygun değer kullanılarak bulunacak tutar defter değerinden önemli ölçüde farklılaşabileceği için söz konusu varlıkların 30 Haziran 2025 tarihi itibarıyla yeniden değerlendirilmesi gerekmektedir. Yeniden değerlendirme yapılmış olsaydı maddi duran varlıklar, ertelenmiş vergi varlığı/yükümlülüğü, maddi duran varlıklar yeniden değerlendirme artışları ile aynı tarihte sona eren altı aylık hesap dönemine ait özet konsolide kar veya zarar tablosu ve özet konsolide diğer kapsamlı gelir tablosunda raporlanan maddi duran varlıklar yeniden değerlendirme artışları/(azalışları), ertelenmiş gelir veya gideri ile özet konsolide nakit akış tablosunda raporlanan işletme ve yatırım faaliyetlerinden sağlanan net nakit akışlarıyla ilgili düzeltmelerin finansal etkilerini niceliksel olarak belirlemek uygulanabilir olmamıştır.

Şartlı Sonuç

Sınırlı denetimimiz sonucunda, *Şartlı Sonucun Dayanağı* paragrafında belirtilen hususun muhtemel etkileri hariç olmak üzere, ilişikteki ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin sınırlı denetimden geçmiş ara dönem özet konsolide finansal tablolar ve açıklayıcı notlarda verilen bilgiler ile, tüm önemli yönleriyle, tutarlı olmadığına dair herhangi bir hususa rastlanılmamıştır.



İşletmenin Sürekliliğine İlişkin Önemli Belirsizlik

İlişikteki ara dönem faaliyet raporu içerisinde sunulan ara dönem özet konsolide finansal tablolar "İşletmenin Sürekliliği" ilkesi uyarınca hazırlanmış olup, 17 Ekim 2025 tarihli sınırlı denetim raporumuzda *Dikkat Çekilen Husus* olarak raporlanan aşağıdaki husus bulunmaktadır.

Dipnot 2.2'de açıklandığı üzere, 30 Haziran 2025 tarihi itibarıyla Grup'un kısa vadeli yükümlülükleri 29.086.239.745 TL tutarındadır ve dönen varlıklarını 8.028.637.459 TL tutarında aşmıştır. Aynı tarihte sona eren ara hesap döneminde Şirket'in brüt karı 834.054.790 TL olarak gerçekleşmiştir. Ayrıca bu şartlar, finansal tablo dipnotu 2.2'de detaylı olarak açıklanan konularla birlikte değerlendirildiğinde, işletmenin sürekliliğinin devamına ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek önemli bir belirsizliğin varlığına işaret etmektedir. Bu husus, tarafımızca verilen şartlı sonucu etkilememektedir.

31 Aralık 2024 tarihinde sona eren hesap dönemine ait faaliyet raporunun bağımsız denetimi ve 30 Haziran 2024 tarihinde sona eren altı aylık ara hesap dönemine ait ara dönem faaliyet raporunun sınırlı denetimi başka bir bağımsız denetçi tarafından gerçekleştirilmiş olup, 14 Mayıs 2025 tarihli yıllık faaliyet raporuna ilişkin bağımsız denetçi raporunda ve 11 Ekim 2024 tarihli ara dönem faaliyet raporunun uygunluğu hakkında sınırlı denetim raporunda sırasıyla olumlu görüş ve olumlu sonuç bildirilmiştir.

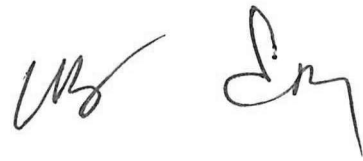
KPMG Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi



Aslı Işık, SMMM
Sorumlu Denetçi
17 Ekim 2025
Ankara, Türkiye

İÇİNDEKİLER

1-	Genel bilgiler.....	2
2-	Yönetim organı üyeleri ile üst düzey yöneticilere sağlanan mali haklar.....	5
3-	Araştırma ve geliştirme çalışmaları.....	5
4-	Şirket faaliyetleri ve faaliyetlere ilişkin önemli gelişmeler.....	5
5-	Finansal durum.....	7
6-	Riskler ve Yönetim Organinin Değerlendirmesi, Finansal Tabloların Hazırlanma Süreciyle İlgili Olarak; Şirket'in İç Denetim, İç Kontrol ve Risk Yönetim Sistemlerinin ve Etkinliğinin Ana Unsurlarına İlişkin Açıklamalar.....	8
7-	Diğer Hususlar.....	8



"Bu Faaliyet Raporu 13.06.2013 tarihli ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"nin 8'inci maddesi kapsamında düzenlenmiş olup. Şirketimizin 01.01.2025-30.06.2025 ara hesap dönemi ile Şirket faaliyetlerinin değerlendirilmesi ve yatırımcılarımıza bilgi verilmesi amacını taşımaktadır

GENEL BİLGİLER

1.1 Raporun İlgili Olduğu Hesap Dönemi

Bu faaliyet raporu 01.01.2025-30.06.2025 ara hesap dönemi faaliyetlerine ilişkindir.

1.2 Şirketin Ticari Unvanı, Ticaret Sicil Numarası, Merkez ve Şubelerine İlişkin İletişim Bilgileri ile İnternet Sitesinin Adresi:

Ticaret Unvanı : ANADOLU BİRLİK HOLDİNG A. Ş.

Ticaret Sicil Memurluğu : KONYA

Ticaret Sicil Numarası : 35065

Adres : Melikşah Mah. Beyşehir Cad. Rektörlük Binası No:7/2 Meram/KONYA

Telefon : 0 332 221 46 00

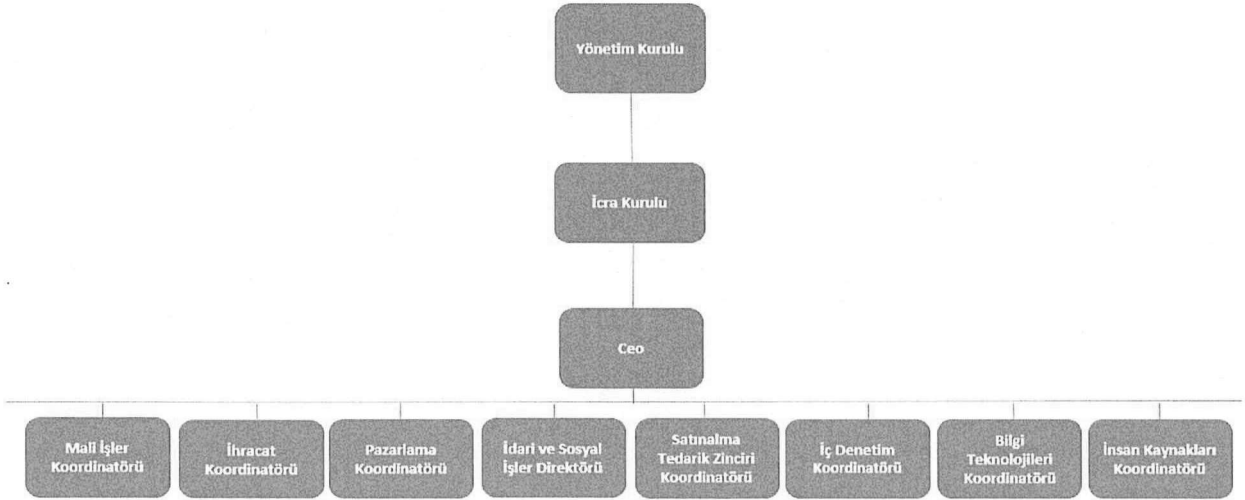
Faks : 0 332 324 03 82

Kurumsal İnternet Sitesi : www.abholding.com.tr

1.3 Şirketin Organizasyon, Sermaye ve Ortaklık Yapıları ile Bunlara İlişkin Hesap Dönemi İçerisindeki Değişiklikler

1.3.1 Şirketin Organizasyon Yapısı

30 Haziran 2025 tarihi itibarıyla Şirket'in organizasyon yapısı ana hatlarıyla aşağıdaki gibidir.



1.3.2 Sermaye ve Ortaklık Yapısı

Şirket'in 30 Haziran 2025 tarihi itibarıyla çıkarılmış sermayesi 301.909.324,96 Türk Lirası'dır.

Pay Sahipleri	30.06.2025		31.12.2024	
	Pay Tutarı (TL)	Pay Oranı	Pay Tutarı (TL)	Pay Oranı
Konya Pancar Ekicileri Kooperatifi	188.051.990,09	62,29	188.051.990,09	62,29
Ereğli Pancar Ekicileri Kooperatifi	42.667.528,71	14,13	42.667.528,71	14,13
Konya Şeker San. ve Tic. A. Ş.	71.185.803,77	23,58	71.185.803,77	23,58
Recep KONUK	4.002,39	0	4.002,39	0
Toplam	301.909.324,96	100	301.909.324,96	100

Handwritten signature and stamp

1.4 Varsa imtiyazlı paylara ve payların oy haklarına ilişkin açıklamalar

Şirket'te her payın 1 adet oy hakkı bulunmaktadır. Oy hakkının kullanılmasını zorlaştırıcı uygulamalardan kaçınılmakta; her pay sahibine, oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanmaktadır. Şirket payları üzerinde imtiyaz yoktur.

1.5 Yönetim Organı, Üst Düzey Yöneticileri ve Personel Sayısı ile İlgili Bilgiler

1.5.1 Yönetim Kurulu

Şirket'in Yönetim Kurulu üyeleri, 28.08.2024 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda 3 yıllığına görev yapmak üzere, Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin görev sürelerinin ise Sermaye Piyasası Mevzuatı kapsamında bağımsızlık kriterinin sona erdiği 24.06.2026 tarihine kadar seçilmişlerdir.

Yönetim Kurulu üyeleri, görevleri aşağıda verildiği gibidir.

Adı Soyadı	Unvanı	Açıklama	Göreve Başlama Tarihi	Görev Bitiş Tarihi
Harun Reşat ERSÖZ	Başkan	Yürütmede Görevli	15.12.2014	Devam Ediyor
Recep Candan	Başkan Vekili	Yürütmede Görevli	28.08.2024	Devam Ediyor
Nevzat Kaya	Üye	Yürütmede Görevli	28.08.2024	Devam Ediyor
Nasif Erdoğan	Üye	Yürütmede Görevli Değil	13.01.2022	Devam Ediyor
Ahmet Çoban	Üye	Yürütmede Görevli Değil	28.08.2024	Devam Ediyor
Şahin Arı	Üye	Yürütmede Görevli Değil	28.08.2024	Devam Ediyor
Muharrem DERE	Üye	Yürütmede Görevli Değil	28.08.2024	Devam Ediyor
Mahmut KOÇASLAN	Bağımsız Üye	Yürütmede Görevli Değil	24.06.2020	Devam Ediyor
Mehmet Atilla ÖNAL	Bağımsız Üye	Yürütmede Görevli Değil	24.06.2020	Devam Ediyor

01.01.2025-30.06.2025 hesap döneminde Yönetim Kurulu 14 defa toplanmış olup, toplantılar üyelerin ortalama %99'nın katılımıyla gerçekleşmiş, 14 adet karar almıştır. Kararlar, katılanların oy birliğiyle alınmıştır.

1.5.2 İcra Kurulu

Şirket'in İcra Kurulu Üyeleri, Yönetim Kurulu'muzun 30.03.2021 tarih ve 14 sayılı kararı ile göreve başlamış olup, Yönetim Kurulu 'muzca değiştirilinceye kadar görev yapmak üzere seçilen İcra Kurulu üyeleri ve görevleri aşağıda belirtilmiştir.

Adı Soyadı	Unvanı
Harun Reşat ERSÖZ	İcra Kurulu Üyesi
Emin ÇUBIKCI	İcra Kurulu Üyesi
Kemal ATEŞ	İcra Kurulu Üyesi
Recep CANDAN	İcra Kurulu Üyesi
Osman TAŞTAN	İcra Kurulu Üyesi

İcra Kurulu Üyesi, Osman TAŞTAN 06.08.2025 tarihinde atanmıştır, atama kararı 11.08.2025 tarihinde kamuya açıklanmıştır.

1.5.3 Denetimden Sorumlu Komitesi

Sermaye piyasası kurulunun yayınladığı kurumsal yönetim tebliğ (II-17.1) kapsamında 03.07.2020 tarih ve 2020/29 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde denetimden sorumlu komite kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır.



Denetimden Sorumlu Komite, 01.01.2025-30.06.2025 faaliyet döneminde 3 defa toplanmış olup ilgili toplantı tutanakları Yönetim Kuruluna sunulmuştur.

Denetimden Sorumlu Komite üyeleri ve görevleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Adı Soyadı	Görevi
Mahmut KOÇASLAN	Başkan
Mehmet Atilla ÖNAL	Üye

1.5.4 Riskin Erken Saptanması Komitesi

Sermaye piyasası kurulunun yayınladığı kurumsal yönetim tebliği (II-17.1) kapsamında 03.07.2020 tarih ve 2020/29 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde riskin erken saptanması komitesi kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır. Riskin Erken Saptanması Komitesi, 01.01.2025-30.06.2025 faaliyet döneminde 3 defa toplanmış olup ilgili toplantı tutanakları Yönetim Kuruluna sunulmuştur.

Riskin Erken Saptanması Komitesi üyeleri ve görevleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Adı Soyadı	Görevi
Mehmet Atilla ÖNAL	Başkan
Şahin ARI	Üye

1.5.5 Kurumsal Yönetim Komitesi

Sermaye piyasası kurulunun yayınladığı kurumsal yönetim tebliği (II-17.1) kapsamında 03.07.2020 tarih ve 2020/29 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde Kurumsal yönetim komitesi kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır. Kurumsal Yönetim Komitesi, 01.01.2025-30.06.2025 faaliyet döneminde 2 defa toplanmış olup ilgili toplantı tutanakları Yönetim Kuruluna sunulmuştur.

Kurumsal Yönetim Komitesi üyeleri ve görevleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Adı Soyadı	Görevi
Mahmut KOÇASLAN	Başkan
Şahin ARI	Üye
Yusuf VARLI	Üye

1.5.6 Yatırımcı İlişkileri Bölümü

SPK'nın "Kurumsal Yönetim Tebliği'nin (II-17.1) 11.madde hükümleri doğrultusunda, Yatırımcı İlişkileri Bölümü teşkil edilmiştir. 03.01.2020 tarih 2020/01 sayılı yönetim kurulu kararı ile Yusuf Varlı atanmıştır. Yatırımcı İlişkileri Bölümü yetkilisi aşağıda belirtilmiştir.

Adı Soyadı	Görevi
Yusuf VARLI	Yatırımcı İlişkileri Direktörü



1.5.7 Üst Düzey Yöneticiler

Faaliyet Raporu itibariyle Şirket'in Üst Düzey Yöneticileri aşağıda verilmiştir.

Adı Soyadı	Unvanı
Harun Reşat ERSÖZ	İcra Kurulu Üyesi
Emin ÇUBUKCI	İcra Kurulu Üyesi
Kemal ATEŞ	İcra Kurulu Üyesi
Recep CANDAN	İcra Kurulu Üyesi
Osman TAŞTAN	İcra Kurulu Üyesi

İcra Kurulu Üyesi, Osman TAŞTAN 06.08.2025 tarihinde atanmıştır, atama kararı 11.08.2025 tarihinde ilan edilmiştir.

1.5.8 Personel Sayısı ile İlgili Bilgiler

Holding ve Grup Şirketlerinin 01.01.2025-30.06.2025 tarihi itibariyle raporlama dönemi içinde çalışan personelin ortalama sayısı finansal tabloların 1 nolu dipnotunda yer almaktadır.

1.5.9 Komite Faaliyetleri Kapsamında Sağlanan Hizmetler

01.01.2025-30.06.2025 faaliyet döneminde Komitelerce danışmanlık, bağımsız uzman ve benzeri üçüncü parti hizmetler talep edilmemiştir.

1.6 Varsa; Şirket Genel Kurulunca Verilen İzin Çerçevesinde Yönetim Organı Üyelerinin Şirketle Kendisi veya Başkası Adına Yaptığı İşlemler İle Rekabet Yasağı Kapsamındaki Faaliyetleri Hakkında Bilgiler.

Yönetim Kurulu üyeleri için, TTK' nın yasakladığı hususlar dışında kalmak şartıyla, TTK' nın 395 ve 396'ncı maddelerinde yazılı işlemleri yapabilmeleri konusunda Genel Kurul'dan izin alınmaktadır. Şirket'teki bilgilere göre, Yönetim Kurulu üyeleri, 01.01.2025-30.06.2025 faaliyet döneminde kendi adlarına Şirket'in faaliyet konusu kapsamına giren alanlarda ticari faaliyette bulunmamışlardır.

1.7 Dönem İçinde Esas Sözleşmede Yapılan Değişiklikler

Şirket Esas Sözleşmesi'nde 01.01.2025-30.06.2025 faaliyet döneminde değişiklik yapılmamıştır.

2 YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Yönetim Kurulu üyelerine sağlanan her türlü mali hak, menfaat ve ücret her yıl Şirket Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda belirlenmektedir. Şirket'in kilit yönetici personeli Yönetim Kurulu Üyeleri ve İcra Kurulu üyeleri olarak belirlenmiştir.

Holding ve Grup Şirketlerinin 01.01.2025 – 30.06.2025 faaliyet dönemi için üst düzey yönetime sağlanan toplam fayda finansal tabloların 7 nolu dipnotunda yer almaktadır.

3 ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Holding ve Grup Şirketlerimizde Ar-Ge çalışmaları devam etmektedir. Holdingimiz bünyesinde bir Ar-Ge birimi şu aşamada bulunmamaktadır.

4 ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

4.1 Şirket'in Faaliyet Konusu, Faaliyet Gösterdiği Sektör ve Bu sektör İçerisindeki Yeri

Holding, Bağlı ortaklıklarına ve iştiraklerine danışmanlık hizmeti vermektedir.

4.2 Şirket'in Üretim Birimlerinin Nitelikleri, Faaliyet Konusu Mal ve Hizmet Üretimindeki Gelişmeler, Miktar, Kalite, Sürüm ve Fiyatların Geçmiş Dönem Fiyatlarıyla Karşılaştırmaları

Şirketimiz Üretim şirketi olmadığı için mal ve hizmet üretimi ile ilgili bilgiler yoktur.

4.2.1 Şirket Konsolide Gelirleri

Holding ve Grup Şirketlerinin 01.01.2025-30.06.2025 faaliyet dönemi için toplam hasılat finansal tabloların 18 nolu dipnotunda yer almaktadır.

4.3 Şirket'in Doğrudan veya Dolaylı İştirakleri

Bağlı Ortaklıklar

Holding ve Grup Şirketimize ilişkin bilgiler 01.01.2025-30.06.2025 faaliyet dönemine ait finansal tabloların 1 nolu dipnotunda yer almaktadır.

İştirakler

Holding ve Grup Şirketimize ilişkin bilgiler 01.01.2025-30.06.2025 faaliyet dönemine ait finansal tabloların 1 nolu dipnotunda yer almaktadır.

4.4 Şirket'in İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler

01.01.2025-30.06.2025 faaliyet dönemi içerisinde Şirket tarafından iktisap edilen kendi payı bulunmamaktadır.

4.5 Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşılmadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşılamamışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçelerine İlişkin Bilgiler ve Değerlendirmeler, Yönetim Kurulu Finansal Performans Hedeflerine Ulaşıp Ulaşılmadığı

Yönetim Kurulu performans değerlendirmesi yapılmamaktadır. Şirket ilgili hesap döneminde bütün Genel Kurul Kararlarını yerine getirmiştir.

4.6 Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari ve Adli Yaptırımlara İlişkin Açıklamalar

Raporlama dönemi itibarıyla mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari ve adli yaptırım bulunmamaktadır.

4.7 Şirket'in İlgili Hesap Döneminde Yapmış Olduğu Yatırımlar

Holding ve Grup Şirketlerinin 01.01.2025-30.06.2025 faaliyet döneminde gerçekleştirilen yatırımlar finansal tabloların 14 ve 13 nolu dipnotunda yer almaktadır.

4.8 Şirket'in İlgili Hesap Döneminde Yararlanmış Olduğu Teşvikler

Grup, Sosyal Güvenlik Kurumu teşvikleri başta olmak üzere mevzuatın düzenlenmiş olan tüm teşviklerden faydalanmaktadır.

4.9 Şirket Aleyhine Açılan ve Şirket'in Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler

Holding ve Grup Şirketler aleyhine açılan dava karşılıklarına ilişkin bilgiler Konsolide 01.01.2025-30.06.2025 faaliyet dönemine ait finansal tabloların 21 nolu dipnotunda yer almaktadır.



4.10 Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı'na İlişkin Bilgiler

01.01.2025-30.06.2025 faaliyet dönemi içerisinde Şirketimizde Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı yapılmamıştır.

4.11 Hesap Dönemi İçerisinde Yapılan Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Bilgiler

Şirketimiz ilgili hesap dönemi içerisinde özel denetime ve kamu denetimine tabi tutulmamıştır.

4.12 Şirket'in Yıl İçinde Yapmış Olduğu Bağış ve Yardımlar ile Sosyal Sorumluluk Projeleri Çerçevesinde Yapılan Harcamalara İlişkin Bilgiler

Şirketin yıl içinde yapmış olduğu bağış ve yardımlar ile sosyal sorumluluk projeleri çerçevesinde yaptığı harcamalarına ilişkin bilgiler Konsolide 01.01.2025-30.06.2025 faaliyet dönemine ait finansal tabloların 21 nolu dipnotunda yer almaktadır.

4.13 Şirketler'in Hakim Şirket veya Topluluk Şirketleri Yararına Yaptığı Hukuki İşlemler, Topluluk Şirketleri Yararına Alınan veya Alınmasından Kaçınılan Önlemler

Şirket'in hakim şirketle, hakim şirkete bağlı bir şirketle, hakim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yapılan herhangi bir hukuki işlem ve geçmiş faaliyet yılında hakim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem veya denkleştirmesi gereken herhangi bir işlemi yoktur.

5 FİNANSAL DURUM

5.1 Finansal Duruma ve Faaliyet Sonuçlarına İlişkin Yönetim Organının Analizi ve Değerlendirmesi, Planlanan Faaliyetlerin Gerçekleşme Derecesi, Belirlenen Stratejik Hedefler Karşısında Şirket'in Durumu

Şirketin konsolide gelirlerine ilişkin bilgiler 01.01.2025-30.06.2025 faaliyet dönemi Konsolide Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetçi Raporu'nda 18 numaralı dipnotta yer almaktadır.

5.2 Geçmiş Yıllarla Karşılaştırmalı Olarak Şirketin Yıl İçindeki Satışları, Verimliliği, Gelir Oluşturma Kapasitesi, Kârlılığı ve Borç/Öz kaynak Oranı ile Şirket Faaliyetlerinin Sonuçları Hakkında Fikir Verecek Diğer Hususlara İlişkin Bilgiler ve İleriye Dönük Beklentiler

5.2.1 Özet Finansal Durum Tablosu ile Kar veya Zarar Tablosu

Şirketimizin 01.01.2025-30.06.2025 hesap dönemine ait finansal durum tablosu ile kâr veya zarar tablosuna Faaliyet Raporumuzun ekinde yer verilmiştir.

5.2.2 Öz sermaye Yeterlilik Oranı

Şirket öz sermayesi ve öz sermaye yeterlilik oranına ilişkin bilgilere 01.01.2025-30.06.2025 faaliyet dönemi konsolide bağımsız denetim raporu 2.4 nolu dipnotundan ulaşılabilir.

5.3 Şirketin Sermayesinin Karşılıksız Kalıp Kalmadığına veya Borca Batık Olup Olmadığına İlişkin Tespit ve Yönetim Organı Değerlendirmeleri

Şirket sermayesinin karşılıksız kalıp kalmadığına ilişkin bilgilere faaliyet dönemi konsolide bağımsız denetim raporu 2.4 nolu dipnotun işletmenin sürekliliği bölümünden ulaşılabilir.



Handwritten signature and stamp, likely representing the company's official seal or a director's signature.

5.4 Şirketin Finansal Yapısını İyileştirmek İçin Alınması Düşünülen Önlemler

Holding ve Grup Şirketlerimizin finansal yapısını iyileştirmek için finansal kaynakların daha etkili kullanımı. Giderlerin azaltılması. Stok miktarının en etkin seviyede tutulması. Maliyetlerin düşürülmesi gibi pek çok finansal önlem alma noktasında çalışmalarına devam etmektedir.

5.5 Kâr Payı Dağıtım Politikası. Kâr Dağıtım Teklifi ve Kâr Dağıtım Tablosu

Şirketimiz, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Düzenlemeleri; vergi yasaları; ilgili diğer yasal mevzuat hükümleri ile Esas Sözleşmemiz ve Genel Kurul Kararı doğrultusunda kar dağıtım kararı alır ve kar dağıtımını yapar.

Uygulanmakta olan Kar Dağıtım Politikamız 24.06.2020 Tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısında kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

5.6 Finansman Kaynaklarının Gelişimi ve İşletmenin Bu Gelişim Çerçevesinde Uyguladığı Politikalar

Holding ve Grup Şirketlerimizin finansman ihtiyacı ağırlıklı olarak kısa ve uzun vadeli kredilerle karşılanması planlanmaktadır. Hedeflere ulaşmada risklerin belirlenmesi ve kontrolünün ön plana çıkması ile üst yönetim fonksiyonlarına periyodik ve sistematik olarak risklerin belirlenmesi ve derecelendirilmesi önem kazanmıştır. Kalite ve verimliliğin artırılması sağlanarak. Sürdürülebilir büyüme. Karlılık ve öz kaynaklarının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

5.7 Sermaye Piyasası Araçları

Holding 01.01.2025-30.06.2025 faaliyet dönemi içinde ihraç edilmiş herhangi bir sermaye piyasası aracı bulunmamaktadır.

5.8 İlişkili Taraf İşlemleri ve Bakiyelere İlişkin Bilgiler

İlişkili taraf işlemleri ve bakiyelere ilişkin bilgilere Şirketimizin 01.01.2025-30.06.2025 faaliyet dönemine ait konsolide finansal tabloların 7 nolu dipnotundan ulaşabilirsiniz.

6 RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ. FİNANSAL TABLOLARIN HAZIRLANMA SÜRECİYLE İLGİLİ OLARAK; ŞİRKET'İN İÇ DENETİM, İÇ KONTROL VE RİSK YÖNETİM SİSTEMLERİNİN VE ETKİNLİĞİNİN ANA UNSURLARINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Finansal tablolarımız konsolide olarak, Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın "II-14.1 Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" kapsamında Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından yayınlanan Türkiye Muhasebe ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na uygun olarak hazırlanmakta ve sunum esasları SPK düzenleme ve kararları uyarınca belirlenmektedir. Finansal tablolarımız, Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na uygun olarak bağımsız denetimden geçmekte olup Yönetim Kurulumuz tarafından onaylanmaktadır.

6.1 Faaliyetle İlgili Öngörülebilir Riskler

Şirketin faaliyetleri ile ilgili öngörülebilir risklere faaliyet dönemine ilişkin bağımsız denetim raporunun 23 ve 24 nolu dipnotundan ulaşılabilir.

7 DİĞER HUSUSLAR

7.1 Dönem Sonrası Gelişmeler

Dönem sonrası olaylara ilişkin bilgilere 30 Haziran 2025 tarihine ait finansal tabloların 27 nolu dipnotundan ulaşabilirsiniz.

7.2 Topluluğa Dahil İşletmelerin Ana Şirket Sermayesindeki Payları Hakkında Bilgiler

Hakim ortağımız Konya Pancar Ekicileri Kooperatifi olup; Şirketimizin hakim ortağımızın sermayesinde payı yoktur.

7.3 Toplu Sözleşme Uygulamaları ve Personele Sağlanan Hak ve Menfaatler

İşe alım politikaları oluşturulurken ve kariyer planlamaları yapılırken. Eşit koşullardaki kişilere eşit fırsat sağlanması ilkesi benimsenir. Çalışanlara verilen ücret ve diğer menfaatlerin belirlenmesinde verimliliğe dikkat edilir ve yasal mevzuat kapsamında sosyal hakları düzenli ve periyodik olarak sağlanmaktadır.

Şirketimize bağlı şirketlerde toplu sözleşme uygulamaları vardır. Holdingimiz bünyesinde herhangi bir toplu sözleşme uygulaması yoktur.

7.4 Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyebilecek Mevzuat Değişiklikleri

Raporlama dönemi itibariyle Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişikliği yoktur.

7.5 Şirketin Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme gibi Konularda Hizmet Aldığı Kurumlarla Arasındaki Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmalarını Önlemek İçin Şirketçe Alınan Tedbirler

Şirketimiz ile JCR Avrasya Derecelendirme A.Ş. arasında 07.06.2021 tarihinde imzalanmış olan kredi derecelendirme sözleşmesi devam etmekte olup ilgili rapor 24.09.2025 tarihinde kamuya açıklanmış. JCR Avrasya Derecelendirme A.Ş. bu konuda hizmet alınabilecek BDDK'dan yetkili tek kuruluş olma özelliğini raporlama tarihi itibariyle sürdürmektedir.

7.6 Sermayeye Doğrudan Katılım Oranının %5'i Aştığı Karşılıklı İştirakler

Şirketimizin %54.37 pay oranıyla bağlı ortaklığı konumundaki Konya Şeker Sanayi ve Ticaret A.Ş.' nin Şirketimizin sermayesinde %23.58 oranında payı bulunmaktadır.



Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları

30 Haziran 2025 tarihi itibarıyla

özet konsolide finansal durum tablosu

(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 30 Haziran 2025 tarihi satın alma gücü esasına göre TL olarak belirtilmiştir.)

ws	Cari dönem	Geçmiş dönem
	Sınırlı denetimden geçmiş	Bağımsız denetimden geçmiş
	30 Haziran 2025	31 Aralık 2024
VARLIKLAR		
Dönen varlıklar		
Nakit ve nakit benzerleri	700.368.926	2.708.109.160
Finansal varlıklar	29.788.276	333.573.487
Finansal yatırımlar	87.450.774	659.474.900
Ticari alacaklar	6.435.220.940	8.660.196.593
- İlişkili taraflardan	385.452.930	536.329.549
- İlişkili olmayan taraflardan	6.049.768.010	8.123.867.044
Diğer alacaklar	1.229.476.634	596.451.185
- İlişkili taraflardan	3.741.159	17.672.698
- İlişkili olmayan taraflardan	1.225.735.475	578.778.486
Canlı varlıklar	275.638.171	327.220.820
Stoklar	8.804.667.768	15.732.868.571
Peşin ödenmiş giderler	1.579.090.630	423.275.147
Diğer dönen varlıklar	1.895.143.072	2.154.681.680
Cari dönem vergisi ile ilgili varlıklar	20.757.098	
Toplam dönen varlıklar	21.057.602.289	31.595.851.543
Duran varlıklar		
Finansal yatırımlar	224.616.036	525.038.152
Diğer alacaklar	511.5096	4.237.057
- İlişkili olmayan taraflardan	5.115.096	4.237.057
Canlı varlıklar	252.507.107	212.987.120
Maddi duran varlıklar	78.503.922.756	79.771.836.009
Maddi olmayan duran varlıklar	6.068.529.252	6.385.999.606
Yatırım amaçlı gayrimenkuller	425.628.184	424.472.012
Ertelenmiş vergi varlığı	17.346.018	80.744.595
Peşin ödenmiş giderler	253.246.235	721.399.484
Diğer duran varlıklar	-	229.207.252
Toplam duran varlıklar	85.750.910.684	88.355.921.287
Toplam varlıklar	106.808.512.973	119.951.772.830

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**30 Haziran 2025 tarihi itibarıyla****özet konsolide finansal durum tablosu****(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 30 Haziran 2025 tarihi satın alma gücü esasına göre TL olarak belirtilmiştir.)**

	Cari dönem	Geçmiş dönem
	Sınırlı denetimden geçmiş	Bağımsız denetimden geçmiş
	30 Haziran 2025	31 Aralık 2024
KAYNAKLAR		
Kısa vadeli yükümlülükler		
Kısa vadeli borçlanmalar	797.880.226	677.056.146
Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları	4.630.832.791	7.457.576.823
Diğer finansal yükümlülükler	32.704.036	87.311.009
Ticari borçlar	22.506.425.677	29.107.757.950
- İlişkili taraflara	230.408.160	110.064.180
- İlişkili olmayan taraflara	22.276.017.517	28.997.693.770
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	388.796.488	445.714.252
Diğer borçlar	96.654.310	109.147.215
- İlişkili taraflara	2.056.350	4.199.090
- İlişkili olmayan taraflara	94.597.960	104.948.124
Ertelenmiş gelirler	266.693.080	119.491.351
Dönem karı vergi yükümlülüğü	21.669.406	215.786.618
Kısa vadeli karşılıklar	250.806.254	198.596.802
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin	151.301.063	140.929.796
- Diğer	99.505.191	57.667.006
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	93.777.477	218.543.274
Toplam kısa vadeli yükümlülükler	29.086.239.745	38.636.981.440
Uzun vadeli yükümlülükler		
Uzun vadeli borçlanmalar	27.710.087.420	33.943.628.054
Diğer finansal yükümlülükler	94.046.432	98.627.767
Ticari borçlar	253.236.218	250.330.049
- İlişkili olmayan taraflara	253.236.218	250.330.049
Diğer borçlar	-	8.067.079
- İlişkili olmayan taraflara	-	8.067.079
Uzun vadeli karşılıklar	401.098.422	433.387.666
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin	401.098.422	433.387.666
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü	6.477.956.289	6.236.180.623
Toplam uzun vadeli yükümlülükler	34.936.424.781	40.970.221.238
Toplam yükümlülükler	64.022.664.526	79.607.202.678

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**30 Haziran 2025 tarihi itibarıyla****özet konsolide finansal durum tablosu****(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 30 Haziran 2025 tarihi satın alma gücü esasına göre TL olarak belirtilmiştir.)**

	Cari dönem	Geçmiş dönem
	Sınırlı denetimden	Bağımsız
	geçmiş	denetimden geçmiş
	30 Haziran	31 Aralık
	2025	2024
ÖZKAYNAKLAR		
Ana ortaklığa ait özkaynaklar		
Ödenmiş sermaye	301.909.325	301.909.325
Sermaye düzeltme farkları	5.216.845.199	5.216.845.199
Karşılıklı iştirak sermaye düzeltmesi	(1.011.729.369)	(1.011.728.766)
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler veya giderler	12.623.631.251	12.573.545.350
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları	(277.554.570)	(327.640.472)
- Maddi duran varlık yeniden değerlendirme artışları	12.901.185.821	12.901.185.821
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler veya giderler		
- Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklardan kazançlar	43.036.938	35.298.868
- Riskten korunma kayıpları		-
Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler	2.610.418.000	2.610.418.000
Geçmiş yıllar karı/zararları	1.638.228.662	(4.684.795.390)
Net dönem karı/(zararı)	834.054.790	6.323.024.052
Ana ortaklığa ait özkaynaklar toplamı	22.256.394.796	21.364.516.637
Kontrol gücü olmayan paylar toplamı	20.529.453.651	18.980.053.515
Toplam özkaynaklar	42.785.848.447	40.344.570.152
Toplam özkaynaklar ve yükümlülükler	106.808.512.973	119.951.772.830

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**30 Haziran 2025 tarihinde sona eren ara döneme ait****özet konsolide kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu**

(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 30 Haziran 2025 tarihi satın alma gücü esasına göre TL olarak belirtilmiştir.)

	Cari dönem	Geçmiş dönem
	Sınırlı denetimden geçmiş	Sınırlı denetimden geçmiş
	1 Ocak –	1 Ocak –
	30 Haziran 2025	30 Haziran 2024
Kar veya zarar kısmı		
Hasılat	30.559.483.415	36.029.458.368
Satışların maliyeti (-)	(30.258.853.177)	(33.457.871.578)
Canlı varlıklarda gerçeğe uygun değer artışı	73.525.277	17.579.243
Brüt kar	374.155.515	2.589.166.033
Genel yönetim giderleri (-)	(810.061.130)	(1.121.619.907)
Satış, pazarlama ve dağıtım giderleri (-)	(818.806.572)	(924.329.789)
Araştırma ve geliştirme giderleri (-)	(20.786.458)	(23.909.128)
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	1.592.558.265	400.224.557
Esas faaliyetlerden diğer giderler (-)	(741.515.724)	(2.593.312.171)
Esas faaliyet zararı/(karı)	(424.456.104)	(1.673.780.405)
Yatırım faaliyetlerinden gelirler	7.533.031	41.010.643
Yatırım faaliyetlerinden giderler (-)	(275.007)	(6.332)
Finansman gideri öncesi faaliyet zararı/(karı)	(417.198.080)	(1.632.776.094)
Finansman gelirleri	191.987.748	1.405.315.061
Finansman giderleri (-)	(2.804.905.141)	(6.365.709.557)
Net parasal pozisyon kazançları	2.752.283.209	11.380.916.272
Sürdürülen faaliyet vergi öncesi dönem karı/(zararı)	(277.832.264)	4.787.745.682
Sürdürülen faaliyetler vergi gideri		
- Dönem vergi gideri	(37.066.876)	(5.123.219)
- Ertelenmiş vergi gideri	(220.145.891)	(342.377.278)
Net dönem karı/(zararı)	(535.045.031)	4.440.245.185
Dönem karının /(zararının) dağılımı		
Kontrol gücü olmayan paylar	(1.369.099.821)	1.528.325.791
Ana ortaklık payları	834.054.790	2.911.919.393
Net dönem karı/(zararı)	(535.045.031)	4.440.245.184
Pay başına kar /(zarar)		
- Sürdürülen faaliyetlerden adi pay başına zarar (kuruş)	2,76	9,64

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**30 Haziran 2025 tarihinde sona eren ara döneme ait****özet konsolide kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu**

(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 30 Haziran 2025 tarihi satın alma gücü esasına göre TL olarak belirtilmiştir.)

	Cari dönem	Geçmiş dönem
	Sınırlı denetimden geçmiş	Sınırlı denetimden geçmiş
	1 Ocak – 30 Haziran 2025	1 Ocak – 30 Haziran 2024
Diğer kapsamlı gelir kısmı		
Dönem karı/(zararı)	834.054.790	4.440.233.910
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacaklar	50.072.389	(91.215.836)
Maddi duran varlıklar yeniden değerlendirme artışları	-	-
- Ertelenmiş vergi etkisi	-	-
Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları	66.763.185	(114.019.794)
- Ertelenmiş vergi etkisi	(16.690.796)	22.803.958
Kar veya zarar olarak yeniden sınıflandırılacaklar	7.738.070	3.540.850
Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklardan kazançlar	7.738.070	3.540.850
Nakit akış riskinden korunma fonları	-	-
Diğer kapsamlı gider/(gelir)	57.810.459	(87.674.986)
Toplam kapsamlı gider/(gelir)	891.865.249	4.352.558.924
Toplam kapsamlı gelirin/(giderin) dağılımı		
Kontrol gücü olmayan paylar	1.369.099.822	1.491.163.255
Ana ortaklık payları	535.045.031	2.861.395.669
Toplam kapsamlı gelir/(gider)	891.865.249	4.352.558.924

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025 - 30.06.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Pay Sahipleri		

1. PAY SAHİPLERİ	
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	Yatırımcı konferans ve toplantısı düzenlenmemiştir.
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı	
Özel denetçi talebi sayısı	Özel denetçi talebi olmamıştır.
Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	-
1.3. Genel Kurul	
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari
Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlamlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	Şirket duyuruları yalnız Türkçe olarak yayımlanmaktadır.
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Bu kapsamda alınmış herhangi bir Yönetim Kurulu kararı veya yapılmış herhangi bir duyuru bulunmamaktadır.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari
Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası	Menfaat sahiplerinin Genel Kurula katılımı hakkında Esas Sözleşmenin 21. Madde düzenlenmiştir.
Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	Menfaat sahiplerince katılım gerçekleştirilmemiştir.
1.4. Oy Hakları	
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Hayır (No)
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	-
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	62,29%
1.5. Azlık Hakları	
Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Hayır (No)
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	-
1.6. Kar Payı Hakkı	
Kurumsal internet sitesinde kar dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari
Yönetim kurulunun genel kurula kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	24.07.2025 tarihli 2024 yılı Olağan Genel Kurul toplantısının 6.maddesinde ayrıntılı olarak yer verilmiştir.
Yönetim kurulunun genel kurula kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	-

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025 - 30.06.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi										Türkiye
İlgili Şirketler										
İlgili Fonlar										
Bildirim İçeriği										
Genel Kurul Toplantıları										
Genel Kurul Tarihi	Genel kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı	Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı	Doğrudan temsil edilen payların oranı	Vekaleten temsil edilen payların oranı	Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yönetilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Genel kurul toplantı tutanağının ilişki taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası	Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı bulunan kişi sayısı (çeriden öğrenenler listesi)	KAP'ta yayınlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı	
24.07.2025		100%	0%	100%	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari	12. madde	-	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari	

Yönetim Kurulu Başkanı

Yönetim Kurulu Başkanı

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025 - 30.06.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık		
2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK		
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi		
Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari	
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahibi bulunmamaktadır.	
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe	
2.2. Faaliyet Raporu		
2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları		
a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 1.6 Varsa; şirket genel kurulunca verilen izin çerçevesinde yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetleri hakkında bilgiler bölümünde yer verilmiştir.	
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 1.5.3 Denetimden Sorumlu Komite, 1.5.4 Riskin Erken Saptanması Komitesi, 1.5.5 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.	
c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 1.5.1 Yönetim Kurulu bölümünde yer verilmiştir.	
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 7.4 Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyebilecek Mevzuat Değişiklikleri bölümünde yer verilmiştir.	
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 4.9 Şirket Aleyhine Açılan ve Şirket'in Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler bölümünde yer verilmiştir.	
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 7.5 Şirketin Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme gibi Konularda Hizmet Aldığı Kurumlarla Arasındaki Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmalarını Önlemek İçin Şirketçe Alınan Tedbirler bölümünde yer verilmiştir.	
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 7.6 Sermayeye Doğrudan Katılım Oranının %5'i Aştığı Karşılıklı İştirakler bölümünde yer verilmiştir.	
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 7.3 Toplu Sözleşme Uygulamaları ve Personele Sağlanan Hak ve Menfaatler bölümünde yer verilmiştir.	

Xr Boranjan

Değerli

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025 - 30.06.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Menfaat Sahipleri		

3. MENFAAT SAHİPLERİ	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	Böyle bir politikamız bulunmamaktadır.
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	-
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	İç Denetim Yöneticisi
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	info@abholding.com.tr
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	Çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin iç düzenleme bulunmamaktadır.
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	Böyle bir durum bulunmamaktadır.
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	Halefiyet planı bulunmamaktadır.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunmuyor.
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	-
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/liste/2628/sosyal-sorumluluk
İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	Etik davranış kurallarında yer almaktadır.

Y. Bozay

doez

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025 - 30.06.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu-I		
4. YÖNETİM KURULU-I		
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları		
En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	-	
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Hayır (No)	
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet (Yes)	
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Yönetim kurulu üyeleri arasında yetki devri yapılmamıştır.	
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	-	
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Faaliyet Raporu'nda 6. Riskler Ve Yönetim Organının Değerlendirilmesi, Finansal Tabloların Hazırlanma Süreciyle İlgili Olarak; Şirket'in İç Denetim, İç Kontrol Ve Risk Yönetim Sistemlerinin Ve Etkinliğinin Ana Unsurlarına İlişkin Açıklamalar bölümünde yer verilmiştir.	
Yönetim kurulu başkanının adı	Harun Reşat ERSÖZ	
İcra başkanı / genel müdürün adı	0	
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	Böyle bir durum bulunmamaktadır.	
Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	Şirket sermayesinin %25'ini aşmamakla birlikte yönetici sorumluluk sigortası bulunmaktadır.	
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını arttırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	Bu kapsamda belirlenmiş politika bulunmamaktadır.	
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	0 (%0)	

Harun Reşat ERSÖZ

[Signature]

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025 - 30.06.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi				Türkçe			



Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025 - 30.06.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu-II		

4. YÖNETİM KURULU-II	
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	
Raporlama döneminde fiziki olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı	01.01.2025 - 30.06.2025 faaliyet dönemi içinde 14 kez toplanmıştır.
Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	99%
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır (No)
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	Bilgi ve belgelerin toplantı öncesinde üyelere sunulmaktadır.
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	Bu yönde bir belirleme bulunmamaktadır.
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	Bu yönde bir belirleme bulunmamaktadır.
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	
Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Faaliyet Raporu'nda 1.5.3 Denetimden Sorumlu Komite, 1.5.4 Riskin Erken Saptanması Komitesi, 1.5.5 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi
Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025 - 30.06.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi	Türkçe
İlgili Fonlar		
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu Komiteleri-1		

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı-Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetim Komitesi (Audit Committee)		Mahmut KOÇASLAN	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Denetim Komitesi (Audit Committee)		Mehmet Atilla ÖNAL	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		Mahmut KOÇASLAN	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		Şahin ARI	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		Yusuf VARLI	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi değil (Not board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)		Mehmet Atilla ÖNAL	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)		Şahin ARI	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Diğer (Other)	İcra Kurulu	Harun Reşat ERSÖZ	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Diğer (Other)	İcra Kurulu	Recep CANDAN	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Diğer (Other)	İcra Kurulu	Emin ÇUBUKCI	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi Değil (Board member)
Diğer (Other)	İcra Kurulu	Kemal ATEŞ	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi Değil (Board member)
Diğer (Other)	İcra Kurulu	Osman TAŞTAN	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi Değil (Board member)




Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025 - 30.06.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu-III		

4. YÖNETİM KURULU-III	
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nda 1.5.3 Denetimden Sorumlu Komite bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nda 1.5.5 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nda 1.5.5 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nda 1.5.4 Riskin Erken Saptanması Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nda 1.5.5 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 4.5 Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşılmadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşılamamışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçelerine İlişkin Bilgiler ve Değerlendirmeler, Yönetim Kurulu Finansal Performans Hedeflerine Ulaşıp Ulaşılmadığı bölümünde yer verilmiştir.
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.1 Yönetim Kurulu, 1.5.2 İcra Kurulu ile 2 Yönetim Organı Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 2. Yönetim Organı Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar bölümünde yer verilmiştir.

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025 - 30.06.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu Komiteleri-II		

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcra Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitelerde Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	100%	100%	3	3
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	66,66%	33,33%	2	2
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	100%	50%	3	3




Anadolu Birlik Holding A.Ş.

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

Gönderim Tarihi:

Yıl:2025

Periyot:1

Özet Bilgi

01.01.2025 - 30.06.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding A.Ş.						
İlgili Fonlar	{-}						
		Uyum Durumu					Açıklama
		Evet	Kismen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
Kurumsal Yönetim Uyum Raporu							
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI							
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.		X					
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI							
1.2.1-Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlayıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır.			X				Şirketimizde özel denetim yapılmasını zorlayıcı işlem yapılmamıştır.
1.3. GENEL KURUL							
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.		X					
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kişiler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklemek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.						X	Bu şekilde bir işlem bildirimi söz konusu olmamıştır.
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.		X					
1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm başlıkların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.		X					
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.			X				Genel Kurul Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönerge kapsamında yetki Toplantı Başkanlığındadır.
1.4. OY HAKKI							
1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlayıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.		X					
1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.		X					
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.				X			Şirketimizin 71.185.803,77 adet ve %23,58 payla ortağı olan Konya Şeker Sanayi ve Ticaret A.Ş. aynı zamanada 598.035.232 adet %54,37 payla bağlı ortaklığımızdır ve Genel Kurullarımızda karşılıklı oy kullanılmıştır.
1.5. AZLIK HAKLARI							
1.5.1-Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.		X					
1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.				X			Azınlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir oranda pay sahibi olanlara tanınmamış olup, genel uygulamalara paralel olarak azınlığa düzenlemelerdeki genel hükümler çerçevesinde hakları sağlanmıştır. Yatırımcılardan da aksı yönde herhangi bir talep gelmemiştir.
1.6. KÂR PAYI HAKKI							
1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kâr dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.		X					
1.6.2 - Kâr dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği kârın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.		X					
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.						X	24.07.2025 tarihli 2024 yılı Olağan Genel Kurul toplantısının 6.maddesinde ayrıntılı olarak yer verilmiştir.
1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.		X					
1.7. PAYLARIN DEVRİ							
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlayıcı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.		X					
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ							
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.			X				SPK'nın ve İlgili Mevzuata uyum kapsamında hazırlanmaktadır.

	2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.				X	Şirketimizde %5 ve üzeri paya sahip gerçek kişi bulunmamaktadır.
	2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.			X		Sadece Türkçe olarak sunulmuştur.
	2.2. FAALİYET RAPORU					
	2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmayı temin etmektedir.	X				
	2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilke yer alan tüm unsurları içermektedir.	X				
	3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI					
	3.1.1 - Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.		X			Gelen talepler değerlendirilerek kanuni süreler saklı kalmak kaydıyla bilgilendirme yapılmaktadır.
	3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.			X		Bu yönde düzenlememiz bulunmamaktadır.
	3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.		X			Gerekli mekanizmalar kısmen oluşturulmakla birlikte geliştirme çabaları devam etmektedir.
	3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.		X			Böyle bir durum oluşması ve Şirket'e yazılı bildirilmesi halinde ilgili konu üzerinden değerlendirme yapılmaktadır.
	3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ					
	3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.			X		Bu yönde düzenlememiz bulunmamaktadır.
	3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.			X		Bu gibi uygulamalar bulunmamaktadır.
	3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI					
	3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.			X		Bu yönde düzenlememiz bulunmamaktadır.
	3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X				
	3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir.	X				
	3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X				
	3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.		X			Şirketimizde yetkili sendika bulunmamakla birlikte bağlı ortaklıklarımızda yetkili sendikalar bulunmaktadır.
	3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X				
	3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X				
	3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.		X			Gerçekleştirilen başvurular değerlendirilerek şirket politikaları ile uyumlu olması halinde desteklenmektedir.
	3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X				
	3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER					
	3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X				
	3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X				
	3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X				
	3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X				
	3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK					
	3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X				
	3.5.2-Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X				
	4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ					
	4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X				
	4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.		X			Yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini kısmen ortaya koymakla birlikte geliştirme çalışmaları devam etmektedir.
	4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI					
	4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X				
	4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X				
	4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.		X			İç kontrol sistemi bulunmaktadır.
	4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyiş ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.		X			Mevcut olan iç kontrol sistemi hakkında bilgilendirme gerçekleştirilmektedir.

4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve İcra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X					
4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8 - Yönetim kurulu Üyelerinin görevleri esasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.		X				Şirket, sermayenin %25'ini aşmamakla birlikte yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						
4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.		X				Yönetim Kurulu'nda farklı görüşlerin temsil edilmesinin sağlanmasının da bir aracı olan kadın yönetim kurulu üyeleri için bir hedef oran belirlenmesi yönünde değerlendirme çalışmalarını devam ettirmekle birlikte Şirket Yönetim Kurulumuzda görevli kadın üyemiz yoktur.
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X					
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır.	X					
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.			X			Bu yönde bir tanımlama bulunmamaktadır.
4.4.3 - Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.					X	Görüş bildirim imkanı bulunmakla birlikte toplantıya katılmayan yönetim kurulu üyelerimizden bu yönde bir bildirim yapılmamıştır.
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.			X			Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı konusunda Şirketimizde uzun yıllardır tutarlı bir biçimde sürdürülen süreçler bulunmakla birlikte, bu konuya özgü yazılı bir şirket içi düzenleme bulunmamaktadır.
4.4.6 -Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					
4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.			X			Yönetim kurulu üyelerinin iş deneyimleri ve sektörel tecrübelerinin Yönetim Kurulu'na önemli katkısı dolayısıyla şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmamıştır.
4.5. YÖNETİM KURULU BÜYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER						
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.			X			Komitelerde görevlendirme yönetim kurulu üyelerimizin bilgi birikimi ve tecrübeleri dikkate alınarak, ilgili düzenlemeler doğrultusunda yapılmaktadır. Birden fazla komitede görev alan üyeler, ilişkili konularda görev yapan komiteler arası iletişimi sağlamak ve iş birliği imkânlarını artırmaktadır.
4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.		X				Komiteler altı aylık dönemde görüş almamakla birlikte ilerleyen dönem için bu yönde imkana sahiptir.
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.					X	Bu yönde alınmış bir danışmanlık hizmeti bulunmamaktadır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X					
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR						
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.			X			Yönetim kurulu seviyesinde performans değerlendirmesi amaçlı özel bir çalışma yürütülmemiştir.
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunları lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X					
4.6.5 - Yönetim kurulu Üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.			X			Olağan Genel Kurul'da ve finansal tablo dipnotlarımızda Yönetim kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilere yapılan ödemeler genel uygulamalara paralel şekilde toplu olarak kamuya açıklanmaktadır.

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi

Sürdürülebilirlik Raporu

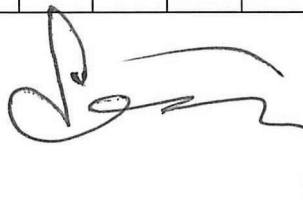
Gönderim Tarihi:

Yıl:2025

Periyot:1

01.01.2025 - 30.06.2025 Ara Hesap Dönemi Sürdürülebilirlik Raporu

İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi						
İlgili Fonlar	[-]						
		Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantısı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
A. Genel İhterler							
A1. Strateji, Politika ve Hedefler							
A1.1	Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir.	X					https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/liste/2628/sosyal-sorumluluk
	Ortaklık yönetim kurulu tarafından ÇSY politikaları (Örn: Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X					https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/liste/2628/sosyal-sorumluluk
A1.2	ÇSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.			X		Çevre politikaları kapsamında belirlenen hedeflerimizin kamuya açıklanma çalışmaları devam etmektedir.	
A2. Uygulama/İzleme							
A2.1	ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile ÇSY konularıyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenerek kamuya açıklanmıştır.			X		En üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenmiş olup kamuya açıklanma çalışmaları sürdürülmektedir.	
	Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez yönetim kuruluna raporlanmıştır.	X					
A2.2	ÇSY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			X		ÇSY hedefleri doğrultusunda planlar oluşturulmuş ve kamuya açıklanma çalışmaları devam etmektedir.	
A2.3	ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi kamuya açıklanmıştır.		X			ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi şirket içinde takip edilmekle birlikte kamuya açıklanmamıştır.	
A2.4	İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici faaliyetler kamuya açıklanmıştır.	X					https://konyaseker.com.tr/tr/icerik/sertifikalar/2247/kalite-politikamiz
A3. Raporlama							
A3.1	Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmiştir.	X					
A3.2	Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin bilgi kamuya açıklanmıştır.			X		Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin çalışmalar yapılmakta birlikte, bu yönde bir bilgi kamuya açıklanmamıştır.	
A3.3	ÇSY konularında aleyhte açıklan ve/veya sonuçlanan, ÇSY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.			X		Faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar bulunmamaktadır.	
A4. Doğrulama							
A4.1	Ortaklığın ÇSY Kilit Performans Ölçümleri bağımsız üçüncü tarafça doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.		X			Ortaklığın ÇSY Kilit Performans Ölçümlerinin doğrulanması yönünde bağımsız üçüncü tarafça bir çalışma yapılmamıştır.	
B. Çevresel İhterler							
B1	Ortaklık, çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını kamuya açıklanmıştır.	X					https://konyaseker.com.tr/tr/icerik/sertifikalar/2247/kalite-politikamiz
B2	Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşulları ile ilgili kısıtlar kamuya açıklanmıştır.			X		Raporlamalar ile ilgili kısıtların kamuya açıklanma çalışmaları devam etmektedir.	
B3	A2.1'de verilmiştir.						
B4	Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teyvik sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.			X		Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teyvik sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler oluşturulmamıştır.	
B5	Öncelikli olarak belirlenen çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.			X		Çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine entegrasyonun kamuya açıklanma çalışmaları devam etmektedir.	
B6	A2.4'te verilmiştir.						
B7	Operasyon süreci dahil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilere nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.			X		Kamuya açıklanma çalışmaları devam etmektedir.	
B8	Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olup olmadığının ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kamuya açıklanmıştır.			X		Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olması yönünde şuan için bir iş birliği mevcut değildir.	
B9	Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji) yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyoyeçitlilik etkileri) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır.			X		Çevresel göstergelerin çevresel etkileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir şekilde oluşturulmakta ve Çevresel göstergelerin dönemsel olarak karşılaştırılabilir şekilde kamuya açıklanma çalışmaları devam etmektedir.	
B10	Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.			X		Kamuya açıklanma çalışmaları devam etmektedir.	
B11	Önceki yıllarla karşılaştırılabilir olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalışı kamuya açıklanmıştır.			X		Çevresel göstergelerinin artış azalış oranlarının kamuya açıklanma çalışmaları devam etmektedir.	
B12	Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır.			X		Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumunun kamuya açıklanma çalışmaları devam etmektedir.	
B13	İklim krizi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.		X			İklim krizi ile mücadele stratejisi üzerine şirket içi çalışmalarımız devam etmekte birlikte, şuan için oluşturulmuş bir eylem planı mevcut değildir.	
B14	Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			X		Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmasına yönelik şirket içi çalışmalarımız devam etmektedir.	
	Üçüncü tarafların (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.			X		Üçüncü tarafların (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik alınabilecek aksiyonlar tespit çalışmalarımız ortaklık içinde devam etmektedir.	
B15	Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarrufları kamuya açıklanmıştır.			X		Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarruflarını ölçmeye yönelik çalışmalarımız devam etmektedir.	

B16	Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.		X		Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verilerini Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak ölçmeye yönelik çalışmalarımız devam etmekte birlikte bu kapsamda bir bilgi kamuya açıklanmamıştır.	
B17	Raporlama yılında Üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.		X		Raporlama yılında Üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya bir açıklama yapılmamıştır.	
B18	Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektrikle geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.			X	Yenilenebilir enerji kullanımının artırılmasına yönelik Kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B19	Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır.			X	Kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B20	Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.		X		Emisyon azaltımı ve enerji tasarrufuna yönelik enerji verimliliği projeleri oluşturulmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmekte olup bu kapsamda bir bilgi kamuya açıklanmamıştır.	
B21	Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.			X	Su tüketimi, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri belirlenmiş ve kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B22	Operasyonlar veya faaliyetlerin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.			X	Faaliyetlerimizin karbon fiyatlandırma sistemine dahil olup olmadığı belirlenmiş ve kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B23	Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.		X		Raporlama döneminde şirketin karbon kredisi mevcut değildir.	
B24	Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulamaları ise ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.		X		Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırmasına yönelik bir uygulama mevcut değildir.	
B25	Ortaklığın çevresel bilgilerini açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.		X		Ortaklık çevresel bilgilerini kamuya açıklamamakta olup bu yönde değerlendirmelerimiz devam etmektedir.	
	C. Sosyal İlerler					
	C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları					
C1.1	İnsan Hakları Evrensel Beyanamesi, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikanın uygulanmasıyla ilgili sorumlular belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır.			X	İlgili politika internet sayfamızda mevcut olup, sorumlular belirlenmiş durumdadır.	https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
C1.2	Tedarik ve değer zinciri etkileri de gözettirerek adı lı güçlü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve işe yapışıklık konularına (cinsiyet, ırk, din, dil, medeni durum, etnik kimlik, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği), ailevi sorumluluklar, sendikal faaliyetler, şifalı görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayrıntı yapılmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X				https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
C1.3	Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/ fırsat eşitliğinin gözettirilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır.	X			İnsan Kaynakları politikamızda ayrımcılık ve fırsat eşitliği ile ilgili maddeler mevcuttur.	https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
C1.4	Ayrımcılık, eşitsizlik, insan hakları ihallerini, zorla çalıştırma ve çocuk işçi çalıştırmasını önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.		X		Ayrımcılık, eşitsizlik, insan hakları ihallerini, zorla çalıştırma ve çocuk işçi çalıştırmasını önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin Şirket içi düzenlemelerimiz mevcut olup, kamuya açıklanmamaktadır.	
C1.5	Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetim konularına çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X			İnsan Kaynakları politikamızda konuya ilişkin maddeler mevcuttur.	https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
	Çalışan şikâyetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmalar oluşturularak uyumazlık çözüm süreçleri belirlenmiştir.	X				
	Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak raporlanan dönem içinde yapılan faaliyetler kamuya açıklanmıştır.		X		Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak faaliyetler belirli dönemlerde yapılmakta fakat kamuya açıklanmamaktadır.	
C1.6	İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				
	İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.		X		İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri takip edilmekle birlikte kamuya açıklanmamaktadır.	
C1.7	Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10233/kisisel-verilerin-korunmasi-politikasi
C1.8	Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		X		İlgili politikanın oluşturulmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.	
C1.9	-					
C1.10	Çalışanlara ÇŞY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir.	X				
	C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler					
C2.1	Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.		X		Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikamız mevcut olup bu yönde kamuya açıklama yapılmamıştır.	
C2.2	Paydaşlarla yürütülen iletişim (hangi paydaş, konu ve sıklık) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.		X		Paydaşlarla yürütülen iletişime yönelik kamuya açıklama yapılmamıştır.	
C2.3	Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.	X				
C2.4	Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye olunan uluslararası kuruluş, komite ve ilke kamuya açıklanmıştır.		X		Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen bir prensip, imzacı veya üye olunan bir uluslararası kuruluş, komite ve ilke mevcut olmamakla birlikte bu yönde değerlendirmelerimiz devam etmektedir.	
C2.5	Borsa İstanbul'un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için gelişmelerde bulunulmuş, çalışmalar yürütülmüştür.			X	Şirketimiz BİST veya herhangi bir borsada işlem görmediğinden bu yönde bir çalışma gerçekleştirilmemiştir.	
	D. Kurumsal Yönetim İlkeleri					
D1	Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.	X			Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirlerin ve stratejilerin belirlenmesinde Şirketimize ulaştırılan fikirler ve geri bildirimler dikkate alınmaktadır.	
D2	Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır.	X			Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmaktadır.	

