

**ÖZEL DURUM AÇIKLAMA FORMU**

**Ortaklığın Ticaret Unvanı** : Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi  
**Adresi** : Melikşah Mah. Beyşehir Cad. Rektörlük Binası Apt. No: 7/2  
Meram/KONYA  
**Telefon ve Faks No** : Telefon: 0 (332) 221 46 00 Fax: 0 (332) 324 03 82  
**E-posta adresi** :yatirimci.iliskileri@abholding.com.tr  
**Tarih** : 17 Haziran 2026  
**Konu** : Sermaye Piyasası Kurulunun II-15.2 sayılı Tebliği uyarınca yapılan açıklamadır.

**SERMAYE PİYASASI KURULU BAŞKANLIĞINA**

01.01.2025 - 31.12.2025 Hesap Dönemine Ait Bağımsız Denetime Tabi Tutulan ve Konsolide Finansal Tablolar ve Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar ile Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'nu ve Sürdürülebilirlik Raporunu da içeren Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu ve bu raporlara ilişkin Sorumluluk Beyanları ekte yer almaktadır.

Kamuoyuna saygı ile duyururuz.

Yukarıdaki açıklamalarımızın, Sermaye Piyasası Kurulunun II-15.2 sayılı Payları Borsada İşlem Görmeyen Ortaklıklara İlişkin Özel Durumlar Tebliğinde yer alan esaslara uygun olduğunu, bu konuda/konularda tarafımıza ulaşan bilgileri tam olarak yansıttığını, bilgilerin defter, kayıt ve belgelerimize uygun olduğunu, konuyla ilgili bilgileri tam ve doğru olarak elde etmek için gerekli tüm çabaları gösterdiğimizi ve yapılan bu açıklamalardan sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

ANADOLU BİRLİK HOLDİNG A.Ş.

Melikşah Mahallesi Beyşehir Caddesi No.7/2

Meram / KONYA

Tel:(0332)221 46 00 Faks:(0332)324 03 82

Meram Vergi Dairesi 577 049 4796

  
Mustafa BORATAN  
İştirakler Müdürü

  
Harun Reşat ERSÖZ  
Yönetim Kurulu Başkanı



**ABH** ANADOLU  
BİRLİK  
HOLDİNG

2025

01.01.2025 – 31.12.2025 HESAP DÖNEMİ  
YÖNETİM KURULU  
FAALİYET RAPORU

31 ARALIK 2025

SERMAYE PİYASASI KURULU'NUN II-14.1 "SERMAYE PİYASASINDA FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN  
ESASLAR" TEBLİĞİNE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞTIR.



KPMG Bağımsız Denetim ve  
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.  
The Paragon Tower, Kızılırmak Mah.  
Ufuk Üniversitesi Cad. No:2 Kat:13  
Çukurambar 06550 Ankara  
Tel +90 312 491 7231  
Fax +90 312 491 7131  
www.kpmg.com.tr

## **YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU**

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi Genel Kurulu'na

### **Görüş**

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi'nin ("Şirket") ve bağlı ortaklıklarının (birlikte "Grup" olarak anılacaktır) 1 Ocak 2025- 31 Aralık 2025 hesap dönemine ait tam set konsolide finansal tablolarını denetlemiş olduğumuzdan, bu hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu da denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Grup'un durumu hakkında denetlenen finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set konsolide finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

### **Görüşün Dayanağı**

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") düzenlemeleri çerçevesinde kabul edilen ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına ("BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. BDS'ler kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun *Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları* bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan ve kamu yararını ilgilendiren kuruluşların bağımsız denetimleri için geçerli olan *Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Bağımsızlık Standartları Dâhil)* ("Etik Kurallar") ile SPK mevzuatında ve ilgili diğer mevzuatta kamu yararını ilgilendiren kuruluşların bağımsız denetimleriyle ilgili olarak yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.



### **İşletmenin Sürekliliğiyle İlgili Önemli Belirsizlik**

İlişikteki faaliyet raporu içerisinde sunulan konsolide finansal tablolar "İşletmenin Sürekliliği" ilkesi uyarınca hazırlanmış olup, 17 Haziran 2026 tarihli denetçi raporumuzda *Dikkat Çekilen Husus* olarak raporlanan aşağıdaki husus bulunmaktadır.

Dipnot 2.2.3'de açıklandığı üzere, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla Grup'un kısa vadeli yükümlülükleri 70.367.291.436 TL tutarındadır ve dönen varlıklarını 38.427.945.907 TL tutarında aşmıştır. Aynı tarihte sona eren hesap döneminde Grup'un brüt zararı ve net dönem zararı sırasıyla 864.204.061 TL ve 2.865.080.163 TL olarak gerçekleşmiştir. Dipnot 2.2.3'de ifade edilen bu olay veya şartlar, bu dipnotta açıklanan diğer hususlarla birlikte değerlendirildiğinde Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek önemli bir belirsizliğin mevcut olduğunu göstermektedir. Ancak bu husus, tarafımızca verilen görüşü etkilememektedir.

### **Diğer Husus**

Grup'un 1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2024 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporu başka bir bağımsız denetçi tarafından denetlenmiş ve 14 Mayıs 2025 tarihinde bu faaliyet raporunun uygunluğu hakkında olumlu görüş verilmiştir.

Grup'un 1 Ocak 2025-31 Aralık 2025 hesap dönemine ilişkin tam set konsolide finansal tabloları hakkında 17 Haziran 2026 tarihli Bağımsız Denetçi Raporumuzda dikkat çekildiği üzere Grup'un karşılaştırmalı olarak sunulan 31 Aralık 2024 tarihli konsolide finansal tabloları yeniden düzenlenmiştir.

### **Tam Set Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz**

Grup'un 1 Ocak 2025-31 Aralık 2025 hesap dönemine ilişkin tam set konsolide finansal tabloları hakkında 17 Haziran 2026 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

### **Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu**

Grup yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun ("TTK") 514 ve 516 ncı maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; Grup'un o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle konsolide finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtabilecek şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, konsolide finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Grup'un gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:

- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra Grup'ta meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
- Grup'un araştırma ve geliştirme çalışmaları,
- Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, aynı ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.



### **Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu**

Amacımız, TTK hükümleri ve Tebliğ çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Grup'un durumu hakkında denetlenen finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin, Grup'un denetlenen konsolide finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan konsolide finansal bilgiler ve Yönetim Kurulunun Grup'un durumu hakkında denetlenen finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin konsolide finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

KPMG Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi

  
Aslı Işık, SMMM  
Sorumlu Denetçi  
17 Haziran 2026  
Ankara, Türkiye

**ANADOLU BİRLİK HOLDİNG A.Ş.**

**SERMAYE PİYASASI KURULUNUN II-14.1. SAYILI SERMAYE PİYASASINDA  
FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR TEBLİĞİ'NİN 9. MADDESİ  
GEREĞİNCE HAZIRLANAN SORUMLULUK BEYANI**

**FAALİYET RAPORUNUN KABULÜNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU'NUN KARAR  
TARİHİ / SAYISI: 17 . 06 . 2026 / 9**

Şirketimizce hazırlanan ve KPMG Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından bağımsız denetime tabi tutulan 2025 yılına ait, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) Seri II.14.1. sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"ne ("Tebliğ") uyumlu olarak hazırlanan Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TFRS) ve SPK tarafından belirlenen formatlarla uyumlu olarak hazırlanan dipnotları ile birlikte konsolide finansal durum tablosu, gelir tablosu, kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve özkaynak değişim tablosu ("Finansal Tablolar") ile 2025 yılına ait faaliyet raporumuz ekte sunulmuştur.

Şirketimizce hazırlanan ve KPMG Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından bağımsız denetime tabi tutulan dipnotları ile birlikte konsolide finansal durum tablosu, gelir tablosu, kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve özkaynak değişim tablosu ("Finansal Tablolar") ile Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'nu ve Sürdürülebilirlik Raporunu da içeren 2025 yılına ait Faaliyet Raporu'nun, SPK düzenlemeleri doğrultusunda tarafımızca incelendiğini;

Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,

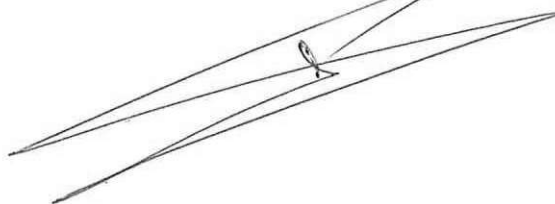
Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, Tebliğ uyarınca hazırlanmış finansal tabloların konsolidasyon kapsamındakiyle birlikte, işletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kâr ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığını ve Faaliyet Raporu'nun işin gelişimi, performansını ve konsolidasyon kapsamındakiyle birlikte işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olunan önemli risk ve belirsizliklerle birlikte, dürüstçe yansıttığını, bilgilerinize sunar, yapılan açıklamalardan dolayı sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

Saygılarımızla,

Mehmet Atilla ÖNAL  
Denetim Komitesi Üyesi



Mahmut KOÇASLAN  
Denetim Komitesi Başkanı



## İÇİNDEKİLER

1-	Genel bilgiler.....	2
2-	Yönetim organı üyeleri ile üst düzey yöneticilere sağlanan mali haklar.....	5
3-	Araştırma ve geliştirme çalışmaları.....	5
4-	Şirket faaliyetleri ve faaliyetlere ilişkin önemli gelişmeler.....	5
5-	Finansal durum.....	7
6-	Riskler ve Yönetim Organinin Değerlendirmesi, Finansal Tabloların Hazırlanma Süreciyle İlgili Olarak; Şirket'in İç Denetim, İç Kontrol ve Risk Yönetim Sistemlerinin ve Etkinliğinin Ana Unsurlarına İlişkin Açıklamalar.....	8
7-	Diğer Hususlar.....	8

"Bu Faaliyet Raporu 13.06.2013 tarihli ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"nin 8'inci maddesi kapsamında düzenlenmiş olup. Şirketimizin 01.01.2025-31.12.2025 hesap dönemi ile Şirket faaliyetlerinin değerlendirilmesi ve yatırımcılarımıza bilgi verilmesi amacını taşımaktadır.



## GENEL BİLGİLER

### 1.1 Raporun İlgili Olduğu Hesap Dönemi

Bu faaliyet raporu 01.01.2025 - 31.12.2025 hesap dönemi faaliyetlerine ilişkindir.

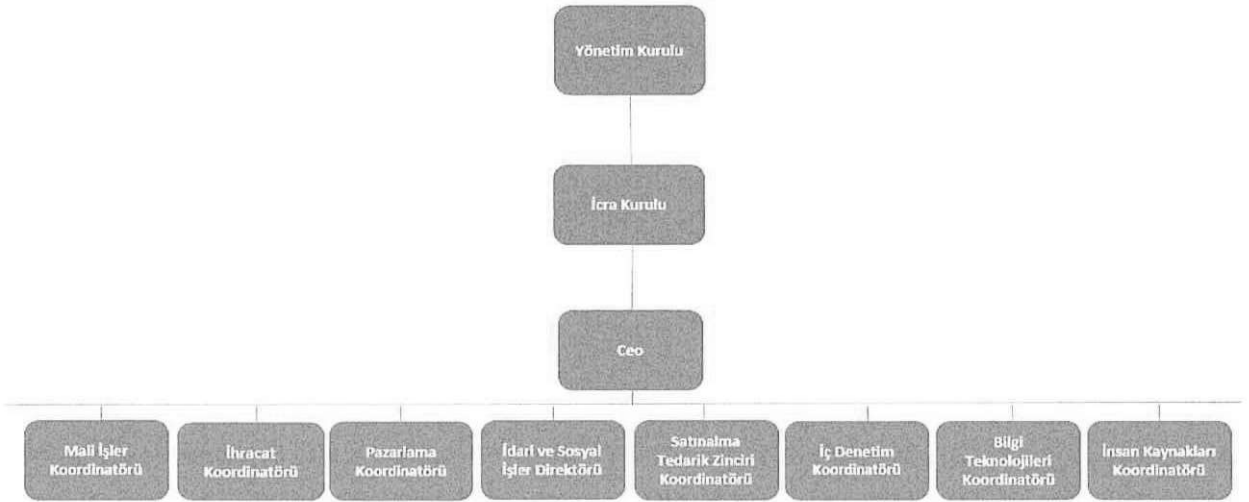
### 1.2 Şirketin Ticari Unvanı, Ticaret Sicil Numarası, Merkez ve Şubelerine İlişkin İletişim Bilgileri ile İnternet Sitesinin Adresi:

Ticaret Unvanı : ANADOLU BİRLİK HOLDİNG A. Ş.  
Ticaret Sicil Memurluğu : KONYA  
Ticaret Sicil Numarası : 35065  
Adres : Melikşah Mah. Beyşehir Cad. Rektörlük Binası No:7/2 Meram/KONYA  
Telefon : 0 332 221 46 00  
Faks : 0 332 324 03 82  
Kurumsal İnternet Sitesi : www.abholding.com.tr

### 1.3 Şirketin Organizasyon, Sermaye ve Ortaklık Yapıları ile Bunlara İlişkin Hesap Dönemi İçerisindeki Değişiklikler

#### 1.3.1 Şirketin Organizasyon Yapısı

30 Haziran 2025 tarihi itibarıyla Şirket'in organizasyon yapısı ana hatlarıyla aşağıdaki gibidir.



#### 1.3.2 Sermaye ve Ortaklık Yapısı

Şirket'in 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla çıkarılmış sermayesi 301.909.324,96 Türk Lirası'dır.

Pay Sahipleri	31.12.2025		31.12.2024	
	Pay Tutarı (TL)	Pay Oranı	Pay Tutarı (TL)	Pay Oranı
Konya Pancar Ekicileri Kooperatifi	188.051.990,09	62,29	188.051.990,09	62,29
Ereğli Pancar Ekicileri Kooperatifi	42.667.528,71	14,13	42.667.528,71	14,13
Konya Şeker San. ve Tic. A. Ş.	71.185.803,77	23,58	71.185.803,77	23,58
Recep KONUK	4.002,39	0	4.002,39	0
<b>Toplam</b>	<b>301.909.324,96</b>	<b>100</b>	<b>301.909.324,96</b>	<b>100</b>

*[Handwritten signatures]*

#### 1.4 Varsa imtiyazlı paylara ve payların oy haklarına ilişkin açıklamalar

Şirket'te her payın 1 adet oy hakkı bulunmaktadır. Oy hakkının kullanılmasını zorlaştırıcı uygulamalardan kaçınılmakta; her pay sahibine, oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanmaktadır. Şirket payları üzerinde imtiyaz yoktur.

#### 1.5 Yönetim Organı, Üst Düzey Yöneticileri ve Personel Sayısı ile İlgili Bilgiler

##### 1.5.1 Yönetim Kurulu

Şirket'in Yönetim Kurulu üyeleri, 28.08.2024 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda 3 yıllığına görev yapmak üzere, Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin görev sürelerinin ise Sermaye Piyasası Mevzuatı kapsamında bağımsızlık kriterinin sona erdiği 24.06.2026 tarihine kadar seçilmişlerdir.

Yönetim Kurulu üyeleri, görevleri aşağıda verildiği gibidir.

Adı Soyadı	Unvanı	Açıklama	Göreve Başlama Tarihi	Görev Bitiş Tarihi
Harun Reşat ERSÖZ	Başkan	Yürütmede Görevli	15.12.2014	Devam Ediyor
Recep Candan	Başkan Vekili	Yürütmede Görevli	28.08.2024	Devam Ediyor
Nevzat Kaya	Üye	Yürütmede Görevli	28.08.2024	Devam Ediyor
Nasif Erdoğan	Üye	Yürütmede Görevli Değil	13.01.2022	Devam Ediyor
Ahmet Çoban	Üye	Yürütmede Görevli Değil	28.08.2024	Devam Ediyor
Şahin Arı	Üye	Yürütmede Görevli Değil	28.08.2024	Devam Ediyor
Muharrem DERE	Üye	Yürütmede Görevli Değil	28.08.2024	Devam Ediyor
Mahmut KOÇASLAN	Bağımsız Üye	Yürütmede Görevli Değil	24.06.2020	Devam Ediyor
Mehmet Atilla ÖNAL	Bağımsız Üye	Yürütmede Görevli Değil	24.06.2020	Devam Ediyor

01.01.2025-31.12.2025 hesap döneminde Yönetim Kurulu 26 defa toplanmış olup, toplantılar üyelerin ortalama %99'nun katılımıyla gerçekleşmiş, 26 adet karar almıştır. Kararlar, katılanların oy birliğiyle alınmıştır.

##### 1.5.2 İcra Kurulu

Şirket'in İcra Kurulu Üyeleri, Yönetim Kurulu'muzun 30.03.2021 tarih ve 14 sayılı kararı ile göreve başlamış olup, Yönetim Kurulu 'muzca değiştirilinceye kadar görev yapmak üzere seçilen İcra Kurulu üyeleri ve görevleri aşağıda belirtilmiştir.

Adı Soyadı	Unvanı
Harun Reşat ERSÖZ	İcra Kurulu Üyesi
Emin ÇUBIKCI	İcra Kurulu Üyesi
Kemal ATEŞ	İcra Kurulu Üyesi
Recep CANDAN	İcra Kurulu Üyesi
Osman TAŞTAN	İcra Kurulu Üyesi

İcra Kurulu Üyesi, Osman TAŞTAN 06.08.2025 tarihinde atanmıştır, atama kararı 11.08.2025 tarihinde kamuya açıklanmıştır.

##### 1.5.3 Denetimden Sorumlu Komitesi

Sermaye piyasası kurulunun yayınladığı kurumsal yönetim tebliğ (II-17.1) kapsamında 03.07.2020 tarih ve 2020/29 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde denetimden sorumlu komite kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır.

Denetimden Sorumlu Komite, 01.01.2025-31.12.2025 faaliyet döneminde 6 defa toplanmış olup ilgili toplantı tutanakları Yönetim Kuruluna sunulmuştur.

Denetimden Sorumlu Komite üyeleri ve görevleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Adı Soyadı	Görevi
Mahmut KOÇASLAN	Başkan
Mehmet Atilla ÖNAL	Üye

#### 1.5.4 Riskin Erken Saptanması Komitesi

Sermaye piyasası kurulunun yayınladığı kurumsal yönetim tebliğ (II-17.1) kapsamında 03.07.2020 tarih ve 2020/29 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde riskin erken saptanması komitesi kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır. Riskin Erken Saptanması Komitesi, 01.01.2025-31.12.2025 faaliyet döneminde 7 defa toplanmış olup ilgili toplantı tutanakları Yönetim Kuruluna sunulmuştur.

Riskin Erken Saptanması Komitesi üyeleri ve görevleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Adı Soyadı	Görevi
Mehmet Atilla ÖNAL	Başkan
Şahin ARI	Üye

#### 1.5.5 Kurumsal Yönetim Komitesi

Sermaye piyasası kurulunun yayınladığı kurumsal yönetim tebliğ (II-17.1) kapsamında 03.07.2020 tarih ve 2020/29 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde Kurumsal yönetim komitesi kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır. Kurumsal Yönetim Komitesi, 01.01.2025-31.12.2025 faaliyet döneminde 4 defa toplanmış olup ilgili toplantı tutanakları Yönetim Kuruluna sunulmuştur.



Kurumsal Yönetim Komitesi üyeleri ve görevleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Adı Soyadı	Görevi
Mahmut KOÇASLAN	Başkan
Şahin ARI	Üye
Yusuf VARLI	Üye

#### 1.5.6 Yatırımcı İlişkileri Bölümü

SPK'nın "Kurumsal Yönetim Tebliği'nin (II-17.1) 11.madde hükümleri doğrultusunda, Yatırımcı İlişkileri Bölümü teşkil edilmiştir. 03.01.2020 tarih 2020/01 sayılı yönetim kurulu kararı ile Yusuf Varlı atanmıştır. Yatırımcı İlişkileri Bölümü yetkilisi aşağıda belirtilmiştir.

Adı Soyadı	Görevi
Yusuf VARLI	Yatırımcı İlişkileri Direktörü

### 1.5.7 Üst Düzey Yöneticiler

Faaliyet Raporu itibariyle Şirket'in Üst Düzey Yöneticileri aşağıda verilmiştir.

Adı Soyadı	Unvanı
Harun Reşat ERSÖZ	İcra Kurulu Üyesi
Emin ÇUBIKCI	İcra Kurulu Üyesi
Kemal ATEŞ	İcra Kurulu Üyesi
Recep CANDAN	İcra Kurulu Üyesi
Osman TAŞTAN	İcra Kurulu Üyesi

İcra Kurulu Üyesi, Osman TAŞTAN 06.08.2025 tarihinde atanmıştır, atama kararı 11.08.2025 tarihinde ilan edilmiştir.

### 1.5.8 Personel Sayısı ile İlgili Bilgiler

Holding ve Grup Şirketlerinin 01.01.2025-31.12.2025 tarihi itibariyle raporlama dönemi içinde çalışan personelin ortalama sayısı finansal tabloların 1 nolu dipnotunda yer almaktadır.

### 1.5.9 Komite Faaliyetleri Kapsamında Sağlanan Hizmetler

01.01.2025-31.12.2025 faaliyet döneminde Komitelerce danışmanlık, bağımsız uzman ve benzeri üçüncü parti hizmetler talep edilmemiştir.

### 1.6 Varsa; Şirket Genel Kurulunca Verilen İzin Çerçevesinde Yönetim Organı Üyelerinin Şirketle Kendisi veya Başkası Adına Yaptığı İşlemler İle Rekabet Yasağı Kapsamındaki Faaliyetleri Hakkında Bilgiler.

Yönetim Kurulu üyeleri için, TTK'nın yasakladığı hususlar dışında kalmak şartıyla, TTK' nın 395 ve 396'ncı maddelerinde yazılı işlemleri yapabilmeleri konusunda Genel Kurul'dan izin alınmaktadır. Şirket'teki bilgilere göre, Yönetim Kurulu üyeleri, 01.01.2025-31.12.2025 faaliyet döneminde kendi adlarına Şirket'in faaliyet konusu kapsamına giren alanlarda ticari faaliyette bulunmamışlardır.

### 1.7 Dönem İçinde Esas Sözleşmede Yapılan Değişiklikler

Şirket Esas Sözleşmesi'nde 01.01.2025-31.12.2025 faaliyet döneminde değişiklik yapılmamıştır.

## 2 YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Yönetim Kurulu üyelerine sağlanan her türlü mali hak, menfaat ve ücret her yıl Şirket Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda belirlenmektedir. Şirket'in kilit yönetici personeli Yönetim Kurulu Üyeleri ve İcra Kurulu üyeleri olarak belirlenmiştir.

Holding ve Grup Şirketlerinin 01.01.2025 – 31.12.2025 faaliyet dönemi için üst düzey yönetime sağlanan toplam fayda finansal tabloların 7 nolu dipnotunda yer almaktadır.

## 3 ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Holding ve Grup Şirketlerimizde Ar-Ge çalışmaları devam etmektedir. Holdingimiz bünyesinde bir Ar-Ge birimi şu aşamada bulunmamaktadır.

## 4 ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

### 4.1 Şirket'in Faaliyet Konusu, Faaliyet Gösterdiği Sektör ve Bu Sektör İçerisindeki Yeri

Holding, Bağlı ortaklıklarına ve iştiraklerine danışmanlık hizmeti vermektedir.

#### 4.2 Şirket'in Üretim Birimlerinin Nitelikleri, Faaliyet Konusu Mal ve Hizmet Üretimindeki Gelişmeler, Miktar, Kalite, Sürüm ve Fiyatların Geçmiş Dönem Fiyatlarıyla Karşılaştırmaları

Şirketimiz Üretim şirketi olmadığı için mal ve hizmet üretimi ile ilgili bilgiler yoktur.

##### 4.2.1 Şirket Konsolide Gelirleri

Holding ve Grup Şirketlerinin 01.01.2025-31.12.2025 faaliyet dönemi için toplam hasılat finansal tabloların 23 nolu dipnotunda yer almaktadır.

#### 4.3 Şirket'in Doğrudan veya Dolaylı İştirakleri

##### Bağlı Ortaklıklar

Holding ve Grup Şirketimize ilişkin bilgiler 01.01.2025-31.12.2025 faaliyet dönemine ait finansal tabloların 1 nolu dipnotunda yer almaktadır.

##### İştirakler

Holding ve Grup Şirketimize ilişkin bilgiler 01.01.2025-31.12.2025 faaliyet dönemine ait finansal tabloların 1 nolu dipnotunda yer almaktadır.

#### 4.4 Şirket'in İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler

01.01.2025-31.12.2025 faaliyet dönemi içerisinde Şirket tarafından iktisap edilen kendi payı bulunmamaktadır.

#### 4.5 Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşamadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşılamamışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçelerine İlişkin Bilgiler ve Değerlendirmeler, Yönetim Kurulu Finansal Performans Hedeflerine Ulaşıp Ulaşmadığı

Yönetim Kurulu performans değerlendirmesi yapılmamaktadır. Şirket ilgili hesap döneminde bütün Genel Kurul Kararları'nı yerine getirmiştir.

#### 4.6 Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari ve Adli Yaptırımlara İlişkin Açıklamalar

Raporlama dönemi itibariyle mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari ve adli yaptırım bulunmamaktadır.

#### 4.7 Şirket' in İlgili Hesap Döneminde Yapmış Olduğu Yatırımlar

Holding ve Grup Şirketlerinin 01.01.2025-31.12.2025 faaliyet döneminde gerçekleştirilen yatırımlar finansal tabloların 15 ve 16 nolu dipnotunda yer almaktadır.

#### 4.8 Şirket'in İlgili Hesap Döneminde Yararlanmış Olduğu Teşvikler

Grup, Sosyal Güvenlik Kurumu teşvikleri başta olmak üzere mevzuatın düzenlenmiş olan tüm teşviklerden faydalanmaktadır.

#### 4.9 Şirket Aleyhine Açılan ve Şirket'in Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler

Holding ve Grup Şirketler aleyhine açılan dava karşılıklarına ilişkin bilgiler Konsolide 01.01.2025-31.12.2025 faaliyet dönemine ait finansal tabloların 27 nolu dipnotunda yer almaktadır.

#### 4.10 Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı'na İlişkin Bilgiler

01.01.2025-31.12.2025 faaliyet dönemi içerisinde Şirketimizde Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı yapılmamıştır.

#### 4.11 Hesap Dönemi İçerisinde Yapılan Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Bilgiler

Şirketimiz ilgili hesap dönemi içerisinde özel denetime ve kamu denetimine tabi tutulmamıştır.

#### 4.12 Şirket'in Yıl İçinde Yapmış Olduğu Bağış ve Yardımlar ile Sosyal Sorumluluk Projeleri Çerçevesinde Yapılan Harcamalara İlişkin Bilgiler

Şirketin yıl içinde yapmış olduğu bağış ve yardımlar ile sosyal sorumluluk projeleri çerçevesinde yaptığı harcamalarına ilişkin bilgiler Konsolide 01.01.2025-31.12.2025 faaliyet dönemine ait finansal tabloların 27 nolu dipnotunda yer almaktadır.

#### 4.13 Şirketler'in Hakim Şirket veya Topluluk Şirketleri Yararına Yaptığı Hukuki İşlemler, Topluluk Şirketleri Yararına Alınan veya Alınmasından Kaçınılan Önlemler

Şirket'in hakim şirketle, hakim şirkete bağlı bir şirketle, hakim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yapılan herhangi bir hukuki işlem ve geçmiş faaliyet yılında hakim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem veya denkleştirmesi gereken herhangi bir işlemi yoktur.

### 5 FİNANSAL DURUM

#### 5.1 Finansal Duruma ve Faaliyet Sonuçlarına İlişkin Yönetim Organının Analizi ve Değerlendirmesi, Planlanan Faaliyetlerin Gerçekleşme Derecesi, Belirlenen Stratejik Hedefler Karşısında Şirket'in Durumu

Şirketin konsolide gelirlerine ilişkin bilgiler 01.01.2025-31.12.2025 faaliyet dönemi Konsolide Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetçi Raporu'nda 23 numaralı dipnotta yer almaktadır.

#### 5.2 Geçmiş Yıllarla Karşılaştırmalı Olarak Şirketin Yıl İçindeki Satışları, Verimliliği, Gelir Oluşturma Kapasitesi, Kârlılığı ve Borç/Öz kaynak Oranı ile Şirket Faaliyetlerinin Sonuçları Hakkında Fikir Verecek Diğer Hususlara İlişkin Bilgiler ve İleriye Dönük Beklentiler

##### 5.2.1 Özet Finansal Durum Tablosu ile Kar veya Zarar Tablosu

Şirketimizin 01.01.2025-31.12.2025 faaliyet dönemine ait finansal durum tablosu ile kâr veya zarar tablosuna Faaliyet Raporumuzun ekinde yer verilmiştir.

##### 5.2.2 Öz sermaye Yeterlilik Oranı

Şirket öz sermayesi ve öz sermaye yeterlilik oranına ilişkin bilgilere 01.01.2025-31.12.2025 faaliyet dönemi konsolide bağımsız denetim raporu 2 nolu dipnotundan ulaşılabilir.

#### 5.3 Şirketin Sermayesinin Karşılıksız Kalıp Kalmadığına veya Borca Batık Olup Olmadığına İlişkin Tespit ve Yönetim Organı Değerlendirmeleri

Şirket sermayesinin karşılıksız kalıp kalmadığına ilişkin bilgilere faaliyet dönemi konsolide bağımsız denetim raporu 2 nolu dipnotun işletmenin sürekliliği bölümünden ulaşılabilir.

#### 5.4 Şirketin Finansal Yapısını İyileştirmek İçin Alınması Düşünülen Önlemler

Holding ve Grup Şirketlerimizin finansal yapısını iyileştirmek için finansal kaynakların daha etkili kullanımı. Giderlerin azaltılması. Stok miktarının en etkin seviyede tutulması. Maliyetlerin düşürülmesi gibi pek çok finansal önlem alma noktasında çalışmalarına devam etmektedir.

#### 5.5 Kâr Payı Dağıtım Politikası, Kâr Dağıtım Teklifi ve Kâr Dağıtım Tablosu

Şirketimiz, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Düzenlemeleri; vergi yasaları; ilgili diğer yasal mevzuat hükümleri ile Esas Sözleşmemiz ve Genel Kurul Kararı doğrultusunda kar dağıtım kararı alır ve kar dağıtımını yapar.

Uygulanmakta olan Kar Dağıtım Politikamız 24.06.2020 Tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısında kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

#### 5.6 Finansman Kaynaklarının Gelişimi ve İşletmenin Bu Gelişim Çerçevesinde Uyguladığı Politikalar

Holding ve Grup Şirketlerimizin finansman ihtiyacı ağırlıklı olarak kısa ve uzun vadeli kredilerle karşılanması planlanmaktadır. Hedeflere ulaşmada risklerin belirlenmesi ve kontrolünün ön plana çıkması ile üst yönetim fonksiyonlarına periyodik ve sistematik olarak risklerin belirlenmesi ve derecelendirilmesi önem kazanmıştır. Kalite ve verimliliğin artırılması sağlanarak. Sürdürülebilir büyüme, Karlılık ve öz kaynaklarının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

#### 5.7 Sermaye Piyasası Araçları

Holding 01.01.2025-31.12.2025 faaliyet dönemi içinde ihraç edilmiş herhangi bir sermaye piyasası aracı bulunmamaktadır.

#### 5.8 İlişkili Taraf İşlemleri ve Bakiyelere İlişkin Bilgiler

İlişkili taraf işlemleri ve bakiyelere ilişkin bilgilere Şirketimizin 01.01.2025-31.12.2025 faaliyet dönemine ait konsolide finansal tabloların 7 nolu dipnotundan ulaşabilirsiniz.

### 6 RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ, FİNANSAL TABLOLARIN HAZIRLANMA SÜRECİYLE İLGİLİ OLARAK; ŞİRKET'İN İÇ DENETİM, İÇ KONTROL VE RİSK YÖNETİM SİSTEMLERİNİN VE ETKİNLİĞİNİN ANA UNSURLARINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Finansal tablolarımız konsolide olarak, Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın "II-14.1 Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" kapsamında Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından yayınlanan Türkiye Muhasebe ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na uygun olarak hazırlanmakta ve sunum esasları SPK düzenleme ve kararları uyarınca belirlenmektedir. Finansal tablolarımız, Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na uygun olarak bağımsız denetimden geçmekte olup Yönetim Kurulumuz tarafından onaylanmaktadır.

#### 6.1 Faaliyetle İlgili Öngörülebilir Riskler

Şirketin faaliyetleri ile ilgili öngörülebilir risklere faaliyet dönemine ilişkin bağımsız denetim raporunun 33 ve 34 nolu dipnotundan ulaşılabilir.

### 7 DİĞER HUSUSLAR

#### 7.1 Dönem Sonrası Gelişmeler

Dönem sonrası olaylara ilişkin bilgilere 31 Aralık 2025 tarihine ait finansal tabloların 37 nolu dipnotundan ulaşabilirsiniz.

## 7.2 Topluluğa Dahil İşletmelerin Ana Şirket Sermayesindeki Payları Hakkında Bilgiler

Hakim ortağımız Konya Pancar Ekicileri Kooperatifi olup; Şirketimizin hakim ortağımızın sermayesinde payı yoktur.

## 7.3 Toplu Sözleşme Uygulamaları ve Personele Sağlanan Hak ve Menfaatler

İşe alım politikaları oluşturulurken ve kariyer planlamaları yapılırken. Eşit koşullardaki kişilere eşit fırsat sağlanması ilkesi benimsenir. Çalışanlara verilen ücret ve diğer menfaatlerin belirlenmesinde verimliliğe dikkat edilir ve yasal mevzuat kapsamında sosyal hakları düzenli ve periyodik olarak sağlanmaktadır.

Şirketimize bağlı şirketlerde toplu sözleşme uygulamaları vardır. Holdingimiz bünyesinde herhangi bir toplu sözleşme uygulaması yoktur.

## 7.4 Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyebilecek Mevzuat Değişiklikleri

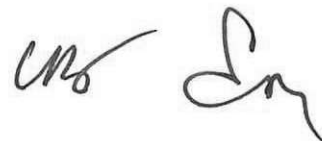
Raporlama dönemi itibarıyla Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişikliği yoktur.

## 7.5 Şirketin Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme gibi Konularda Hizmet Aldığı Kurumlarla Arasındaki Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmalarını Önlemek İçin Şirketçe Alınan Tedbirler

Şirketimiz ile JCR Avrasya Derecelendirme A.Ş. arasında 07.06.2021 tarihinde imzalanmış olan kredi derecelendirme sözleşmesi devam etmekte olup ilgili rapor 24.09.2025 tarihinde kamuya açıklanmış. JCR Avrasya Derecelendirme A.Ş. bu konuda hizmet alınabilecek BDDK'dan yetkili tek kuruluş olma özelliğini raporlama tarihi itibarıyla sürdürmektedir.

## 7.6 Sermayeye Doğrudan Katılım Oranının %5'i Aştığı Karşılıklı İştirakler

Şirketimizin %54.37 pay oranıyla bağlı ortaklığı konumundaki Konya Şeker Sanayi ve Ticaret A.Ş.' nin Şirketimizin sermayesinde %23.58 oranında payı bulunmaktadır.



# Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları

## 31 Aralık 2025 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Durum Tablosu

(Tüm tutarlar, aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre tam TL olarak belirtilmiştir.)

		Yeniden düzenlenmiş (Not 2.3.6)	Yeniden düzenlenmiş (Not 2.3.6)
	Cari dönem	Önceki dönem	Önceki dönem
	Bağımsız denetimden geçmiş	Bağımsız denetimden geçmiş	Bağımsız denetimden geçmiş
<b>VARLIKLAR</b>	<b>31 Aralık 2025</b>	<b>31 Aralık 2024</b>	<b>1 Ocak 2024</b>
<b>Dönen varlıklar</b>			
Nakit ve nakit benzerleri	905.302.928	3.038.147.851	8.838.030.128
Finansal yatırımlar	316.165.362	1.114.071.717	1.930.677.335
Ticari alacaklar	8.201.339.417	9.715.619.316	9.625.248.970
- İlişkili taraflardan	418.606.393	601.692.313	495.511.868
- İlişkili olmayan taraflardan	7.782.733.024	9.113.927.003	9.129.737.102
Diğer alacaklar	859.219.037	669.141.005	691.193.473
- İlişkili taraflardan	199.490.340	19.826.480	49.739.480
- İlişkili olmayan taraflardan	659.728.697	649.314.525	641.453.993
Canlı varlıklar	195.063.731	367.099.394	389.579.721
Stoklar	18.839.616.783	18.078.353.312	23.404.834.604
Peşin ödenmiş giderler	501.544.665	474.859.913	611.887.699
	2.121.093.606	2.416.912.920	1.866.781.212
<b>Diğer dönen varlıklar</b>			
<b>Toplam dönen varlıklar</b>	<b>31.939.345.529</b>	<b>35.874.205.428</b>	<b>47.358.233.142</b>
<b>Duran varlıklar</b>			
Finansal yatırımlar	206.791.917	589.024.829	254.425.577
Diğer alacaklar	4.809.355	4.753.429	6.881.189
- İlişkili olmayan taraflardan	4.809.355	4.753.429	6.881.189
Canlı varlıklar	198.506.932	238.943.973	108.408.659
Maddi duran varlıklar	86.305.223.360	89.493.671.705	63.732.232.690
Maddi olmayan duran varlıklar	6.705.081.104	7.164.264.744	7.617.189.702
Yatırım amaçlı gayrimenkuller	563.130.000	476.202.639	369.739.882
Ertelenmiş vergi varlığı	65.773.760	90.584.981	185.617.307
Peşin ödenmiş giderler	322.424.784	809.316.820	899.197.204
Diğer duran varlıklar	350.562.141	257.140.867	243.356.863
<b>Toplam duran varlıklar</b>	<b>94.722.303.353</b>	<b>99.123.903.987</b>	<b>73.417.049.073</b>
<b>Toplam varlıklar</b>	<b>126.661.648.882</b>	<b>134.998.109.415</b>	<b>120.775.282.215</b>

# Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları

## 31 Aralık 2025 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Durum Tablosu

(Tüm tutarlar, aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre tam TL olarak belirtilmiştir.)

		Yeniden düzenlenmiş (Not 2.3.6)	Yeniden düzenlenmiş (Not 2.3.6)
	Cari dönem	Önceki dönem	Önceki dönem
	Bağımsız denetimden geçmiş	Bağımsız denetimden geçmiş	Bağımsız denetimden geçmiş
<b>KAYNAKLAR</b>	<b>31 Aralık 2025</b>	<b>31 Aralık 2024</b>	<b>1 Ocak 2024</b>
<b>Kısa vadeli yükümlülükler</b>			
Kısa vadeli borçlanmalar	659.203.308	759.569.335	949.432.342
Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları	28.482.879.218	8.366.435.641	5.252.226.746
Diğer finansal yükümlülükler	129.535.722	97.951.647	92.954.490
Ticari borçlar	35.822.844.093	32.065.631.700	26.360.052.356
- İlişkili taraflara	152.903.501	123.477.760	163.174.421
- İlişkili olmayan taraflara	35.669.940.592	31.942.153.940	26.196.877.935
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	747.765.521	500.033.683	511.549.689
Diğer borçlar	130.108.716	122.449.043	168.270.090
- İlişkili taraflara	45.769	4.710.836	278.213
- İlişkili olmayan taraflara	130.062.947	117.738.207	167.991.877
Ertelenmiş gelirler	665.617.320	134.053.825	739.265.896
Dönem karı vergi yükümlülüğü	93.533.609	242.084.647	493.732.140
Kısa vadeli karşılıklar	3.400.330.773	222.799.899	178.288.493
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin	510.605.801	158.104.985	128.553.241
- Diğer	2.889.724.972	64.694.914	49.735.252
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	235.473.156	245.177.259	285.116.546
<b>Toplam kısa vadeli yükümlülükler</b>	<b>70.367.291.436</b>	<b>42.756.186.679</b>	<b>35.030.888.788</b>
<b>Uzun vadeli yükümlülükler</b>			
Uzun vadeli borçlanmalar	5.871.157.427	38.080.355.894	69.576.658.562
Diğer finansal yükümlülükler	77.101.597	110.647.585	82.151.009
Ticari borçlar	--	280.837.903	338.935.893
- İlişkili olmayan taraflara	--	280.837.903	338.935.893
Diğer borçlar	--	9.050.220	9.050.220
- İlişkili olmayan taraflara	--	9.050.220	9.050.220
Uzun vadeli karşılıklar	437.257.284	486.204.850	436.732.555
- Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin	437.257.284	486.204.850	436.732.555
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü	8.021.408.180	7.199.758.662	2.921.513.059
<b>Toplam uzun vadeli yükümlülükler</b>	<b>14.406.924.488</b>	<b>46.166.855.114</b>	<b>73.365.041.298</b>
<b>Toplam yükümlülükler</b>	<b>84.774.215.924</b>	<b>88.923.041.793</b>	<b>108.395.930.086</b>

# Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları

## 31 Aralık 2025 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Durum Tablosu

(Tüm tutarlar, aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre tam TL olarak belirtilmiştir.)

		Yeniden düzenlenmiş (Not 2.3.6)	Yeniden düzenlenmiş (Not 2.3.6)
	Cari dönem	Önceki dönem	Önceki dönem
	Bağımsız denetimden geçmiş	Bağımsız denetimden geçmiş	Bağımsız denetimden geçmiş
<b>ÖZKAYNAKLAR</b>	<b>31 Aralık 2025</b>	<b>31 Aralık 2024</b>	<b>1 Ocak 2024</b>
<b>Ana ortaklığa ait özkaynaklar</b>			
Ödenmiş sermaye	301.909.325	301.909.325	301.909.325
Sermaye düzeltme farkları	5.889.365.656	5.889.365.656	5.889.365.656
Karşılıklı iştirak sermaye düzeltmesi	(1.135.019.632)	(1.135.019.632)	(1.135.019.632)
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler veya giderler	16.456.161.797	14.338.182.583	2.988.986.938
- Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları	(543.528.885)	(395.459.345)	(295.269.148)
- Maddi duran varlık yeniden değerlendirme artışları	16.999.690.682	14.733.641.928	3.284.256.086
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler veya giderler	51.068.244	39.600.482	38.955.664
- Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklardan kazançlar	51.068.244	39.600.482	38.955.664
Kârdan ayrılan kısıtlanmış yedekler	4.581.854.016	2.928.527.667	2.928.527.667
Geçmiş yıllar (zararları)/karları	(7.949.814.865)	(8.033.231.262)	(8.033.231.262)
Net dönem (zararı)/karı	(3.306.583.924)	1.736.742.746	--
<b>Ana ortaklığa ait özkaynaklar toplamı</b>	<b>14.888.940.617</b>	<b>16.066.077.565</b>	<b>2.979.494.356</b>
<b>Kontrol gücü olmayan paylar toplamı</b>	<b>26.998.492.341</b>	<b>30.008.990.057</b>	<b>9.399.857.773</b>
<b>Toplam özkaynaklar</b>	<b>41.887.432.958</b>	<b>46.075.067.622</b>	<b>12.379.352.129</b>
<b>Toplam kaynaklar</b>	<b>126.661.648.882</b>	<b>134.998.109.415</b>	<b>120.775.282.215</b>

# Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları

## 31 Aralık 2025 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Konsolide Kar veya Zarar ve Diğer Kapsamlı Gelir Tablosu

(Tüm tutarlar, aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre tam tam TL olarak belirtilmiştir.)

	Cari dönem	Yeniden düzenlenmiş (Not 2.3.6) Önceki dönem
	Bağımsız denetimden geçmiş	Bağımsız denetimden geçmiş
<b>Kar veya zarar kısmı</b>	<b>31 Aralık 2025</b>	<b>31 Aralık 2024</b>
Hasılat	62.777.447.897	76.584.715.973
Satışların maliyeti (-)	(63.790.759.544)	(74.013.187.547)
Canlı varlıklarda gerçeğe uygun değer artışı/(azalışı)	149.107.586	136.565.207
<b>Brüt (zarar)/kar</b>	<b>(864.204.061)</b>	<b>2.708.093.633</b>
Genel yönetim giderleri (-)	(2.089.849.528)	(1.793.505.446)
Satış, pazarlama ve dağıtım giderleri (-)	(2.132.009.763)	(1.817.308.887)
Araştırma ve geliştirme giderleri (-)	(48.770.676)	(48.648.528)
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	2.338.172.907	2.771.886.067
Esas faaliyetlerden diğer giderler (-)	(10.308.019.624)	(5.222.746.954)
<b>Esas faaliyet karı</b>	<b>(13.104.680.745)</b>	<b>(3.402.230.115)</b>
Yatırım faaliyetlerinden gelirler	257.596.185	3.085.603.985
Yatırım faaliyetlerinden giderler (-)	(2.207.892)	(73.719.017)
<b>Finansman gideri öncesi faaliyet karı</b>	<b>(12.849.292.452)</b>	<b>(390.345.147)</b>
Finansman gelirleri	1.260.887.628	2.358.830.837
Finansman giderleri (-)	(5.348.537.923)	(11.721.581.424)
Parasal Kazanç / (Kayıp)	14.715.218.799	23.333.656.468
<b>Sürdürülen faaliyet vergi öncesi dönem karı/(zararı)</b>	<b>(2.221.723.948)</b>	<b>13.580.560.734</b>
<b>Sürdürülen faaliyetler vergi gideri</b>		
- Dönem vergi gideri	(186.688.997)	(491.226.074)
- Ertelenmiş vergi (gideri)/geliri	(456.667.218)	(917.612.838)
<b>Sürdürülen faaliyetler net dönem karı/(zararı)</b>	<b>(2.865.080.163)</b>	<b>12.171.721.822</b>
<b>Dönem kar/( zararının) dağılımı</b>		
Kontrol gücü olmayan paylar	441.503.761	10.434.979.076
Ana ortaklık payları	(3.306.583.924)	1.736.742.746
<b>Net dönem karı/(zararı)</b>	<b>(2.865.080.163)</b>	<b>12.171.721.822</b>

### Pay başına kar / (zarar)

- Sürdürülen faaliyetlerden adi pay başına zarar

(10,95)

5,75

## Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları

### 31 Aralık 2025 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Konsolide Kar veya Zarar ve Diğer Kapsamlı Gelir Tablosu

(Tüm tutarlar, aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre tam tam TL olarak belirtilmiştir.)

	Cari dönem	Yeniden düzenlenmiş (Not 2.3.6) Önceki dönem
	Bağımsız denetimden geçmiş	Bağımsız denetimden geçmiş
	1 Ocak-31 Aralık 2025	1 Ocak-31 Aralık 2024
<b>Diğer kapsamlı gelir kısmı</b>		
<b>Dönem karı/(zararı)</b>	<b>(2.865.080.163)</b>	<b>12.171.721.822</b>
<b>Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacaklar</b>	<b>(1.333.894.542)</b>	<b>21.522.807.687</b>
Maddi duran varlıklar yeniden değerlendirme (azalışları)/artışları	(603.422.442)	25.195.564.488
- Ertelenmiş vergi gideri	(410.138.624)	(3.509.880.038)
Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm (kayıpları)/ kazançları	(342.248.571)	(217.091.710)
- Ertelenmiş vergi geliri	21.915.095	54.214.947
<b>Kar veya zarar olarak yeniden sınıflandırılacaklar</b>	<b>11.340.041</b>	<b>1.185.984</b>
Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklardan kazançlar/(kayıplar)	12.910.033	1.185.984
- Ertelenmiş vergi gideri	(1.569.992)	--
<b>Diğer kapsamlı (gider)/gelir</b>	<b>(1.322.554.501)</b>	<b>21.523.993.671</b>
<b>Toplam kapsamlı (gider)/gelir</b>	<b>(4.187.634.664)</b>	<b>33.695.715.493</b>
<b>Toplam kapsamlı gelirin dağılımı</b>		
Kontrol gücü olmayan paylar	(3.010.497.716)	20.609.132.284
Ana ortaklık payları	(1.177.136.948)	13.086.583.209
<b>Toplam kapsamlı (gider)/gelir</b>	<b>(4.187.634.664)</b>	<b>33.695.715.493</b>

**Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları**  
**31 Aralık 2025 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Konsolide Özkaynaklar Değişim Tablosu**  
(Tüm tutarlar, aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre tam TL olarak belirtilmiştir.)

	Ödenmiş sermaye	Sermaye düzeltme farkları	Karşılıklı iştirak sermaye düzeltmesi	Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları/ kayıpları	Maddi duran varlık birikmiş yeniden değerlendirme artışları	Kar ve zarar ortaklıkları	Geçmiş yıllar zararları	Net dönem kar/zararı	Ana ortaktığa ait özkaynaklar toplamı	Kontrol Gücü olmayan paylar	Özkaynaklar toplamı
1 Ocak 2024 itibarıyla bakiyeler	301.909.325	5.889.365.656	(1.135.019.632)	(246.675.842)	2.347.630.583	38.955.664	2.928.527.667	(5.255.688.260)	4.869.005.161	7.284.871.842	12.153.877.003
Yeniden düzenleme etkisi (Not 2.3.6)	--	--	--	(48.593.306)	936.625.503	--	--	(2.777.543.002)	(1.889.510.805)	2.114.985.931	225.475.126
1 Ocak 2024 yeniden düzenlenmiş	301.909.325	5.889.365.656	(1.135.019.632)	(295.269.148)	3.284.256.086	38.955.664	2.928.527.667	(8.033.231.262)	2.979.494.356	9.399.857.773	12.379.352.129
Transferler	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Toplam Kapsamlı Gelir	--	--	--	(100.190.197)	11.449.385.842	644.818	--	1.736.742.746	13.086.583.209	20.609.132.284	33.695.715.493
31 Aralık 2024 itibarıyla bakiyeler	301.909.325	5.889.365.656	(1.135.019.632)	(395.459.345)	14.733.641.928	39.600.482	2.928.527.667	(8.033.231.262)	16.066.077.565	30.008.990.057	46.075.067.622
1 Ocak 2025 itibarıyla bakiyeler	301.909.325	5.889.365.656	(1.135.019.632)	(395.459.345)	14.733.641.928	39.600.482	2.928.527.667	(8.033.231.262)	16.066.077.565	30.008.990.057	46.075.067.622
Transferler	--	--	--	--	--	--	1.653.326.349	83.416.397	(1.736.742.746)	--	--
Toplam Kapsamlı Gelir	--	--	--	(148.069.540)	2.266.048.754	11.467.762	--	(3.306.583.924)	(1.177.136.948)	(3.010.497.716)	(4.187.634.664)
31 Aralık 2025 itibarıyla bakiyeler	301.909.325	5.889.365.656	(1.135.019.632)	(543.528.885)	16.999.690.682	51.068.244	4.581.854.016	(7.949.814.865)	14.888.940.617	26.998.492.341	41.887.432.958

# Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklıkları

## 31 Aralık 2025 Tarihinde Sona Eren Yıla Ait Konsolide Nakit Akış Tablosu

(Tüm tutarlar, aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre tam TL olarak belirtilmiştir.)

	Yeniden düzenlenmiş (Not 2.3.6)	
	Cari dönem	Önceki dönem
	Bağımsız denetimden geçmiş	Bağımsız denetimden geçmiş
	1 Ocak-31 Aralık 2025	1 Ocak-31 Aralık 2024
<b>A. İşletme faaliyetlerden elde edilen nakit akışları</b>	<b>4.106.938.782</b>	<b>9.368.521.460</b>
<b>Dönem kârı/zararı</b>	<b>(2.865.080.163)</b>	<b>12.171.721.822</b>
<b>Dönem net karı mutabakatı ile ilgili düzeltmeler:</b>	<b>2.113.213.882</b>	<b>((11.974.663.780))</b>
Amortisman ve itfa giderleri ile ilgili düzeltmeler	5.252.011.601	3.522.880.769
Vergi giderleri ile ilgili düzeltmeler	643.356.215	1.408.838.912
Stok değer düşüklüğü ile ilgili düzeltmeler	500.135.194	(47.726.152)
Kıdem tazminatı karşılığı ile ilgili düzeltmeler	185.894.669	143.982.545
Kullanılmamış izin karşılığı, net	62.586.397	79.170.998
Dava ve garanti karşılıkları ile ilgili düzeltmeler	2.840.244.103	27.089.845
Alacaklarda değer düşüklüğü(iptali) ile ilgili düzeltmeler	(15.213.035)	(41.520.182)
Yatırım amaçlı gayrimenkul değer artışları	(86.927.361)	(96.857.375)
Maddi duran varlık satış karı/zararı ile ilgili düzeltmeler	(57.894.380)	(23.947.555)
Canlı varlıklar değer düşüklüğü (iptali) ile ilgili düzeltmeler	(149.107.587)	(136.565.207)
Faiz gelirleri	(110.418.677)	(2.892.617.466)
Faiz giderleri	5.052.805.898	9.160.740.682
Gerçekleşmemiş kur farkları	(1.034.500)	435.069.399
Parasal kayıp/kazanç	(10.447.407.366)	(22.096.553.748)
Reeskont Faiz giderleri/(gelirleri)	6.089.979	15.465.871
Kar mutabakatı ile ilgili düzeltmeler	(1.548.997.235)	(1.430.759.709)
Finansal varlıkların gerçeğe uygun değer kayıpları/ (kazançları) ile ilgili düzeltmeler	(12.910.033)	(1.355.407)
<b>İşletme sermayesinde gerçekleşen değişimler:</b>	<b>5.296.579.961</b>	<b>9.983.585.979</b>
Bloke mevduatta değişim	-	-
Ticari alacaklardaki değişim	1.529.492.934	19.403.310
Ticari borçlardaki değişim	3.470.284.510	5.632.015.484
Faaliyetlerle ilgili diğer alacaklardaki değişim	(190.133.958)	24.180.228
Diğer borçlardaki değişim	(1.390.547)	(45.821.050)
Stoklardaki değişim	(1.261.398.665)	5.374.207.444
Peşin ödenmiş giderlerdeki değişim	460.207.284	226.908.170
Canlı varlıklardaki değişim	361.580.291	28.510.220
Diğer dönen ve duran varlıklardaki değişim	158.346.882	(619.150.462)
Diğer yükümlülüklerdeki değişim	(9.704.103)	(39.939.287)
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin borçlardaki değişim	247.731.838	(11.516.006)
Ertelenmiş gelirlerdeki değişim	531.563.495	(605.212.072)
<b>Faaliyetlerden elde edilen/(kullanılan) nakit akışları</b>	<b>4.544.713.680</b>	<b>10.180.644.021</b>
Ödenen vergiler	(278.278.843)	(686.452.791)
Kıdem tazminatı ödemeleri	(159.496.055)	(125.669.770)
<b>B. Yatırım faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışları</b>	<b>(626.099.679)</b>	<b>(32.463.333)</b>
Maddi ve maddi olmayan duran varlıkların alımından kaynaklanan nakit çıkışları	(2.093.101.881)	(3.428.040.247)
Maddi ve maddi olmayan duran varlıkların satışından kaynaklanan nakit girişleri	210.996.741	74.354.619
Alınan faiz	104.874.836	2.892.090.377
Finansal yatırımlardaki değişim	1.151.130.625	429.131.918
<b>C. Finansman faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışları</b>	<b>(5.278.675.171)</b>	<b>(14.574.366.364)</b>
Kredilerden nakit girişleri	2.134.198.424	631.161.224
Kredi ödemelerine ilişkin nakit çıkışları	(5.427.496.126)	(10.660.697.870)
Kiralama sözleşmelerinden kaynaklanan nakit (çıkış)/ girişleri	(238.676.283)	(44.292.939)
Ödenen faizler	(1.746.701.186)	(4.500.536.779)
<b>Nakit ve nakit benzerlerindeki net artış/(azalış) (A+B+C)</b>	<b>(1.797.836.068)</b>	<b>(5.238.308.237)</b>
<b>D. Nakit ve nakit benzerlerindeki enflasyon etkisi</b>	<b>(345.254.643)</b>	<b>(575.250.236)</b>
<b>E. Nakit ve nakit benzerlerindeki kur etkisi</b>	<b>4.701.947</b>	<b>13.149.107</b>
<b>F. Dönem başı nakit ve nakit benzerleri</b>	<b>3.037.620.762</b>	<b>8.838.030.128</b>
<b>Dönem sonu nakit ve nakit benzerleri (A+B+C+D+E+F)</b>	<b>899.231.998</b>	<b>3.037.620.762</b>

## Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi

## Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

## Özet Bilgi

01.01.2025 - 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Pay Sahipleri		
<b>1. PAY SAHİPLERİ</b>		
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması		
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	Yatırımcı konferans ve toplantısı düzenlenmemiştir.	
<b>1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı</b>		
Özel denetçi talebi sayısı	Özel denetçi talebi olmamıştır.	
Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	-	
<b>1.3. Genel Kurul</b>		
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari</a>	
Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	Şirket duyuruları yalnız Türkçe olarak yayımlanmaktadır.	
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Bu kapsamda alınmış herhangi bir Yönetim Kurulu kararı veya yapılmış herhangi bir duyuru bulunmamaktadır.	
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari</a>	
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari</a>	
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağlı ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari</a>	
Bağlı ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari</a>	
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası	Menfaat sahiplerinin Genel Kurula katılımı hakkında Esas Sözleşmenin 21. Madde düzenlenmiştir.	
Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	Menfaat sahiplerince katılım gerçekleştirilmemiştir.	
<b>1.4. Oy Hakları</b>		
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Hayır (No)	
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	-	
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	62,29%	
<b>1.5. Azlık Hakları</b>		
Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Hayır (No)	
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	-	
<b>1.6. Kar Payı Hakkı</b>		
Kurumsal internet sitesinde kar dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari</a>	
Yönetim kurulunun genel kurula kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	24.07.2025 tarihli 2024 yılı Olağan Genel Kurul toplantısının 6.maddesinde ayrıntılı olarak yer verilmiştir.	
Yönetim kurulunun genel kurula kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	-	

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025 - 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi		Türkiye
Bildirim İçeriği			
Genel Kurul Toplantıları			

Genel Kurul Tarihi	Genel Kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete ilişkin ek açıklama talebi sayısı	Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı	Doğrudan temsil edilen payların oranı	Vekâleten temsil edilen payların oranı	Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösteren şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yönetilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Genel kurul toplantı tutanağının ilgili maddede veya paragraf numarası	Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imiyatlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (çeriden öğrenenler listesi)	KAP'ta yayınlanan genel kurul bildirimimin bağlantısı
24.07.2025		100%	0%	100%	<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari</a>	<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari</a>	12. madde	-	<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari</a>

50

## Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi

## Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

## Özet Bilgi

01.01.2025 - 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık		
<b>2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK</b>		
<b>2.1. Kurumsal İnternet Sitesi</b>		
Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari</a>	
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahibi bulunmamaktadır.	
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe	
<b>2.2. Faaliyet Raporu</b>		
<b>2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları</b>		
a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 1.6 Varsa; şirket genel kurulunca verilen izin çerçevesinde yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetleri hakkında bilgiler bölümünde yer verilmiştir.	
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 1.5.3 Denetimden Sorumlu Komite, 1.5.4 Riskin Erken Saptanması Komitesi, 1.5.5 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.	
c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 1.5.1 Yönetim Kurulu bölümünde yer verilmiştir.	
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 7.4 Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyebilecek Mevzuat Değişiklikleri bölümünde yer verilmiştir.	
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 4.9 Şirket Aleyhine Açılan ve Şirket'in Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler bölümünde yer verilmiştir.	
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 7.5 Şirketin Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme gibi Konularda Hizmet Aldığı Kurumlarla Arasındaki Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmalarını Önlemek İçin Şirketçe Alınan Tedbirlere İlişkin Bilgiler bölümünde yer verilmiştir.	
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 7.6 Sermayeye Doğrudan Katılım Oranının %5'i Aştığı Karşılıklı İştirakler bölümünde yer verilmiştir.	
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 7.3 Toplu Sözleşme Uygulamaları ve Personele Sağlanan Hak ve Menfaatler bölümünde yer verilmiştir.	

İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Menfaat Sahipleri		

<b>3. MENFAAT SAHİPLERİ</b>	
<b>3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası</b>	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	Böyle bir politikamız bulunmamaktadır.
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	3
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	İç Denetim Yöneticisi
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	info@abholding.com.tr
<b>3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi</b>	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	Çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin iç düzenleme bulunmamaktadır.
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	Böyle bir durum bulunmamaktadır.
<b>3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası</b>	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	Halefiyet planı bulunmamaktadır.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi</a>
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunmuyor.
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi</a>
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	-
<b>3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk</b>	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi</a>
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/liste/2628/sosyal-sorumluluk">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/liste/2628/sosyal-sorumluluk</a>
İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	Etik davranış kurallarında yer almaktadır.



## Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi

## Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

## Özet Bilgi

01.01.2025 - 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu-I		

4. YÖNETİM KURULU-I	
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	
En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	-
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Hayır (No)
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet (Yes)
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Yönetim kurulu üyeleri arasında yetki devri yapılmamıştır.
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	-
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Faaliyet Raporu'nda 6. Riskler Ve Yönetim Organının Değerlendirilmesi, Finansal Tabloların Hazırlanma Süreciyle İlgili Olarak; Şirket'in İç Denetim, İç Kontrol Ve Risk Yönetim Sistemlerinin Ve Etkinliğinin Ana Unsurlarına İlişkin Açıklamalar bölümünde yer verilmiştir.
Yönetim kurulu başkanının adı	Harun Reşat ERSÖZ
İcra başkanı / genel müdürün adı	-
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	Böyle bir durum bulunmamaktadır.
Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	Şirket sermayesinin %25'ini aşmamakla birlikte yönetici sorumluluk sigortası bulunmaktadır.
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	Bu kapsamda belirlenmiş politika bulunmamaktadır.
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	0 (%0)



## Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi

## Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

## Özet Bilgi

01.01.2025 - 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler		Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi										Türkçe
İlgili Fonlar												
Bildirim İçeriği												
Yönetim Kurulunun Yapısı												
Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Başlangıcı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığı Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı					
Harun Reşat ERSÖZ	İcrada görevli (Executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	15.12.2014		-	-	Hayır (No)					
Recep CANDAN	İcrada görevli (Executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	28.08.2024		-	-	Hayır (No)					
Nevzat KAYA	İcrada görevli (Executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	28.08.2024		-	-	Hayır (No)					
Şahin ARI	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	28.08.2024		-	-	Hayır (No)					
Ahmet ÇOBAN	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	28.08.2024		-	-	Hayır (No)					
Nasif ERDOĞAN	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	13.01.2022		-	-	Hayır (No)					
Muharrem DERE	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	28.08.2024		-	-	Hayır (No)					
Mahmut KOÇASLAN	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	24.06.2020		Değerlendirildi (Considered)	-	Evet (Yes)					
Mehmet Atilla ÖNAL	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	24.06.2020		Değerlendirildi (Considered)	-	Evet (Yes)					

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025 - 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu-II		

4. YÖNETİM KURULU-II	
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	
Raporlama döneminde fiziki olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı	01.01.2025 - 31.12.2025 faaliyet dönemi içinde 26 kez toplanmıştır.
Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	99%
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır (No)
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	Bilgi ve belgelerin toplantı öncesinde üyelere sunulmaktadır.
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	Bu yönde bir belirleme bulunmamaktadır.
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	Bu yönde bir belirleme bulunmamaktadır.
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	
Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Faaliyet Raporu'nda 1.5.3 Denetimden Sorumlu Komite, 1.5.4 Riskin Erken Saptanması Komitesi, 1.5.5 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	<a href="http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari">http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10105/ozel-durum-aciklamalari</a>

Uygulama

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi  
Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025 - 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi	Türkçe
İlgili Fonlar		
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu Komiteleri-1		

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı-Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetim Komitesi (Audit Committee)		Mahmut KOÇASLAN	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Denetim Komitesi (Audit Committee)		Mehmet Atilla ÖNAL	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		Mahmut KOÇASLAN	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		Şahin ARI	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		Yusuf VARLI	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi değil (Not board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)		Mehmet Atilla ÖNAL	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)		Şahin ARI	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Diğer (Other)	İcra Kurulu	Harun Reşat ERSÖZ	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Diğer (Other)	İcra Kurulu	Recep CANDAN	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Diğer (Other)	İcra Kurulu	Emin ÇUBUKCI	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi Değil (Board member)
Diğer (Other)	İcra Kurulu	Kemal ATEŞ	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi Değil (Board member)
Diğer (Other)	İcra Kurulu	Osman TAŞTAN	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi Değil (Board member)



İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu-III		

4. YÖNETİM KURULU-III	
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nda 1.5.3 Denetimden Sorumlu Komite bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nda 1.5.5 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nda 1.5.5 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nda 1.5.4 Riskin Erken Saptanması Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nda 1.5.5 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 4.5 Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşılmadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşılamamışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçelerine İlişkin Bilgiler ve Değerlendirmeler, Yönetim Kurulu Finansal Performans Hedeflerine Ulaşıp Ulaşılmadığı bölümünde yer verilmiştir.
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.1 Yönetim Kurulu, 1.5.2 İcra Kurulu ile 2 Yönetim Organı Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 2. Yönetim Organı Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar bölümünde yer verilmiştir.



Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025 - 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi	
İlgili Şirketler	Türkiye
İlgili Fonlar	-
Bildirim İçeriği	
Yönetim Kurulu Komiteleri-II	

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitelerde Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	100%	100%	6	6
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	66,66%	33,33%	4	4
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	100%	50%	7	7

*Soay*

Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi

Sürdürülebilirlik Raporu

Gönderim Tarihi:

Yıl:2025

Periyot:1

01.01.2025 - 31.12.2025 Hesap Dönemi Sürdürülebilirlik Raporu

İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding Anonim Şirketi	Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilerle İlgili Rapor Bilgisi/Bağlantı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgiliz		
A. Genel İlkeler							
A1. Strateji, Politika ve Hedefler							
A1.1	Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (CSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir.	X					<a href="https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/liste/2628/sosyal-sorumluluk">https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/liste/2628/sosyal-sorumluluk</a>
	Ortaklık yönetim kurulu tarafından CSY politikaları (Örn: Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X					<a href="https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/liste/2628/sosyal-sorumluluk">https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/liste/2628/sosyal-sorumluluk</a>
A1.2	CSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.			X		Çevre politikaları kapsamında belirlenen hedeflerimizin kamuya açıklanma çalışmalarını devam ettirmektedir.	
A2. Uygulama/İzleme							
A2.1	CSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile CSY konularıyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenerek kamuya açıklanmıştır.			X		En üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenmiş olup kamuya açıklanma çalışmaları sürdürülmektedir.	
	Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez yönetim kuruluna raporlanmıştır.	X					
A2.2	CSY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			X		CSY hedefleri doğrultusunda planlar oluşturulmuş ve kamuya açıklanma çalışmaları devam etmektedir.	
A2.3	CSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi kamuya açıklanmıştır.		X			CSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi şirket içinde takip edilmekle birlikte kamuya açıklanmamıştır.	
A2.4	İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici faaliyetler kamuya açıklanmıştır.	X					<a href="https://konyaseker.com.tr/tr/icerik/sertifikalari/2247/kalite-politikamiz">https://konyaseker.com.tr/tr/icerik/sertifikalari/2247/kalite-politikamiz</a>
A3. Raporlama							
A3.1	Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmektedir.	X					
A3.2	Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin bilgi kamuya açıklanmıştır.		X			Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin çalışmalar yapılmakta birlikte, bu yönde bir bilgi kamuya açıklanmamıştır.	
A3.3	CSY konularında zayıflık açılan ve/veya sonuçlanan, CSY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.		X			Faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar bulunmamaktadır.	
A4. Doğrulama							
A4.1	Ortaklığın CSY Kilit Performans ölçümleri bağımsız üçüncü tarafça doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.		X			Ortaklığın CSY Kilit Performans ölçümlerinin doğrulanması yönünde bağımsız üçüncü tarafça bir çalışma yapılmamıştır.	
B. Çevresel İlkeler							
B1	Ortaklık, çevre yönetim alanındaki politika ve uygulamaları, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını kamuya açıklanmıştır.	X					<a href="https://konyaseker.com.tr/tr/icerik/sertifikalari/2247/kalite-politikamiz">https://konyaseker.com.tr/tr/icerik/sertifikalari/2247/kalite-politikamiz</a>
B2	Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşulları ile ilgili kısıtlar kamuya açıklanmıştır.			X		Raporlamaları ile ilgili kısıtların kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B3	A2.1'de verilmiştir.						
B4	Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teyid sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.		X			Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teyid sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler oluşturulmamıştır.	
B5	Öncelikli olarak belirlenen çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.			X		Çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine entegrasyonunun kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B6	A2.4'te verilmiştir.						
B7	Operasyon süreci dahil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.			X		Kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B8	Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olup olmadıkları ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kamuya açıklanmıştır.		X			Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olması yönünde şuan için bir iş birliği mevcut değildir.	
B9	Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyoyeğitlik etkileri) içinde çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır.			X		Çevresel göstergelerin çevresel etkileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir şekilde oluşturulmakta ve Çevresel göstergelerin dönemsel olarak karşılaştırılabilir şekilde kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B10	Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrımları kamuya açıklanmıştır.			X		Kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B11	Önceki yıllarla karşılaştırılabilir olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalışı kamuya açıklanmıştır.			X		Çevresel göstergelerinin artış azalış oranlarının kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B12	Çevresel etkileri azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır.			X		Çevresel etkileri azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumunun kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B13	İklim krizi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.		X			İklim krizi ile mücadele stratejisi üzerine şirket içi çalışmalarımız devam etmekte birlikte, şuan için oluşturulmuş bir eylem planı mevcut değildir.	
B14	Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		X			Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmasına yönelik şirket içi çalışmalarımız devam etmektedir.	
	Üçüncü tarafların (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.		X			Üçüncü tarafların (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik alınabilecek aksiyonlar tespit çalışmalarımız ortaklık içinde devam etmektedir.	
B15	Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişimi ve projelerini sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarruflarını kamuya açıklanmıştır.	X				Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişimi ve projelerini sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarruflarını ölçmeye yönelik çalışmalarımız devam etmektedir.	

*Handwritten signature*

B16	Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.		X		Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verilerini Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak ölçmeye yönelik çalışmalarımız devam etmekte birlikte bu kapsamda bir bilgi kamuya açıklanmamıştır.	
B17	Raporlama yılında üretilen elektrik, su, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.		X		Raporlama yılında üretilen elektrik, su, buhar ve soğutma hakkında kamuya bir açıklama yapılmamıştır.	
B18	Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektrikli geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.			X	Yenilenebilir enerji kullanımının arttırılmasına yönelik Kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B19	Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır.			X	Kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B20	Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.		X		Emisyon azaltımı ve enerji tasarrufuna yönelik enerji verimliliği projeleri oluşturulmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmekte olup bu kapsamda bir bilgi kamuya açıklanmamıştır.	
B21	Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.			X	Su tüketimi, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri belirlenmekte ve kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B22	Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.			X	Faaliyetlerimizin karbon fiyatlandırma sistemine dahil olup olmadığı belirlenmiş ve kamuya açıklama çalışmaları devam etmektedir.	
B23	Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.		X		Raporlama döneminde şirketin karbon kredisi mevcut değildir.	
B24	Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulamaları veya ayarları kamuya açıklanmıştır.		X		Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırmasına yönelik bir uygulama mevcut değildir.	
B25	Ortaklık çevresel bilgilerini açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.		X		Ortaklık çevresel bilgilerini kamuya açıklamamakta olup bu yönde değerlendirmemiz devam etmektedir.	
C. Sosyal İlişkiler						
C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları						
C1.1	İnsan Hakları Evrensel Beyanamesi, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikanın uygulanmasıyla ilgili sorumluluk belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır.			X	İlgili politika internet sayfamızda mevcut olup, sorumlular belirlenmiş durumdadır.	<a href="https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi">https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi</a>
C1.2	Tedank ve diğer zinciri etkileri de gözletilerek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (cinsiyet, etnik, din, dil, medeni durum, etnik kimlik, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, alerji sorumluluklar, sendikal faaliyetler, siyasi görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayırım yapılmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X				<a href="https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi">https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi</a>
C1.3	Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük geliri kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarını/fırsat eşitliğinin gözletilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır.	X			İnsan Kaynakları politikamızda ayrımcılık ve fırsat eşitliği ile ilgili maddeler mevcuttur.	<a href="https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi">https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi</a>
C1.4	Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihallerini, zorla çalıştırmayı ve çocuk işçi çalıştırmasını önleyici ve düzenleyici uygulamalara ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.		X		Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihallerini, zorla çalıştırmayı ve çocuk işçi çalıştırmasını önleyici ve düzenleyici uygulamalara ilişkin Şirket içi düzenlemelerimiz mevcut olup, kamuya açıklanamamaktadı.	
C1.5	Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, emman yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/bayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetim konularına çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X			İnsan Kaynakları politikamızda konuyla ilgili maddeler mevcuttur.	<a href="https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi">https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi</a>
C1.5	Çalışan şikâyetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmalar oluşturularak uygulamalı çözüm süreçleri belirlenmiştir.	X				
C1.5	Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak raporlanan dönem içinde yapılan faaliyetler kamuya açıklanmıştır.		X		Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak faaliyetler belirli dönemlerde yapılmakta fakat kamuya açıklanamamaktadır.	
C1.6	İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				
C1.6	İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.		X		İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri takip edilmekte birlikte kamuya açıklanamamaktadır.	
C1.7	Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				<a href="https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10233/kisisel-verilerin-korunmasi-politikasi">https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/10233/kisisel-verilerin-korunmasi-politikasi</a>
C1.8	Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		X		İlgili politikanın oluşturulmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.	
C1.9	-					
C1.10	Çalışanlara ÇSYP politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir.	X				
C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler						
C2.1	Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.		X		Müşteri şikâyetinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikamız mevcut olup bu yönde kamuya açıklama yapılmamıştır.	
C2.2	Paydaşlarla yürütülen iletişim (hangi paydaş, konu ve sıklık) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.		X		Paydaşlarla yürütülen iletişime yönelik kamuya açıklama yapılmamıştır.	
C2.3	Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.	X				
C2.4	Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye olunan uluslararası kuruluş, komite ve diğer kamuya açıklanmıştır.		X		Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen bir prensip, imzacı veya üye olunan bir uluslararası kuruluş, komite ve ilke mevcut olmamakla birlikte bu yönde değerlendirmemiz devam etmektedir.	
C2.5	Borsa İstanbul'un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için geliştirmelerde bulunulmuş, çalışmalar yürütülmüştür.			X	Şirketimiz BIST veya herhangi bir borsada işlem göremediğinden bu yönde bir çalışma gerçekleştirilmemiştir.	
D. Kurumsal Yönetim İlişkileri						
D1	Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.	X			Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirlerin ve stratejilerin belirlenmesinde Şirketimize ulaştırılan fikirler ve geri bildirimler dikkate alınmaktadır.	
D2	Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır.	X			Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmaktadır.	

ing dn

## Anadolu Birlik Holding A.Ş.

## Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

Gönderim Tarihi:

Yıl:2025

Periyot:1

## Özet Bilgi

01.01.2025 - 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

İlgili Şirketler	Anadolu Birlik Holding A.Ş.	Uyum Durumu					Açıklama
		Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
İlgili Fonlar	[-]						
Kurumsal Yönetim Uyum Raporu							
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI							
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.		X					
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI							
1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır.			X				Şirketimizde özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapılmamıştır.
1.3. GENEL KURUL							
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.		X					
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kişiler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminin gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.						X	Bu şekilde bir işlem bildiri konusu olmamıştır.
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.		X					
1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.		X					
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.			X				Genel Kurul Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönerge kapsamında yetki Toplantı Başkanlığındadır.
1.4. OY HAKKI							
1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.		X					
1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.		X					
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.				X			Şirketimizin 71.185.803,77 adet ve %23,58 payla ortağı olan Konya Şeker Sanayi ve Ticaret A.Ş. aynı zamanda 598.035.232 adet %54,37 payla bağlı ortaklığımızdır ve Genel Kurullarımızda karşılıklı oy kullanılmıştır.
1.5. AZLIK HAKLARI							
1.5.1- Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.		X					
1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir oranda sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.				X			Azınlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir oranda pay sahibi olanlara tanınmamış olup, genel uygulamalara paralel olarak azınlığa düzenlemelerdeki genel hükümler çerçevesinde haklar sağlanmıştır. Yatırımcılardan da aksi yönde herhangi bir talep gelmemiştir.
1.6. KÂR PAYI HAKKI							
1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kâr dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.		X					
1.6.2 - Kâr dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği kârın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.		X					
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.						X	24.07.2025 tarihli 2024 yılı Olağan Genel Kurul toplantısının 6.maddesinde ayrıntılı olarak yer verilmiştir.
1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.		X					
1.7. PAYLARIN DEVRİ							
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.		X					
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ							
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.			X				SPKn ve İlgili Mevzuata uyum kapsamında hazırlanmaktadır.

2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkartılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oran) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.				X	Şirketimizde %5 ve üzeri paya sahip gerçek kişi bulunmamaktadır.
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.			X		Sadece Türkçe olarak sunulmuştur.
<b>2.2. FAALİYET RAPORU</b>					
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmasını temin etmektedir.	X				
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilke yer alan tüm unsurları içermektedir.	X				
<b>3.1. MENFAAT SAHIPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI</b>					
3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.		X			Gelen talepler değerlendirilerek kanuni süreler saklı kalmak kaydıyla bilgilendirme yapılmaktadır.
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.			X		Bu yönde düzenlememiz bulunmamaktadır.
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.		X			Gerekli mekanizmalar kısmen oluşturulmakla birlikte geliştirme çabaları devam etmektedir.
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.		X			Böyle bir durum oluşması ve şirket'e yazılı bildirilmesi halinde ilgili konu üzerinden değerlendirme yapılmaktadır.
<b>3.2. MENFAAT SAHIPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ</b>					
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.			X		Bu yönde düzenlememiz bulunmamaktadır.
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.			X		Bu gibi uygulamalar bulunmamaktadır.
<b>3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI</b>					
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kıilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.			X		Bu yönde düzenlememiz bulunmamaktadır.
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X				
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir.	X				
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X				
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.		X			Şirketimizde yetkili sendika bulunmamakla birlikte bağlı ortaklıklarımızda yetkili sendikalar bulunmaktadır.
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X				
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalık artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X				
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.		X			Gerçekleştirilen başvurular değerlendirilerek şirket politikaları ile uyumlu olması halinde desteklenmektedir.
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X				
<b>3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER</b>					
3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X				
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X				
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X				
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollerle sahiptir.	X				
<b>3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK</b>					
3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X				
3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X				
<b>4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ</b>					
4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X				
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.		X			Yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini kısmen ortaya koymakla birlikte geliştirme çalışmaları devam etmektedir.
<b>4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI</b>					
4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X				
4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X				
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.		X			İç kontrol sistemi bulunmaktadır.
4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.		X			Mevcut olan iç kontrol sistemi hakkında bilgilendirme gerçekleştirilmektedir.
4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X				

uzun

4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamak ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.		X				Şirket, sermayenin %25'ini aşmamakla birlikte yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						
4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.		X				Yönetim Kurulu'nda farklı görüşlerin temsil edilmesinin sağlanmasında bir aracı olan kadın yönetim kurulu üyeleri için bir hedef oran belirlenmesi yönünde değerlendirme çalışmaları devam etmekte birlikte Şirket Yönetim Kurulumuzda görevli kadın üyemiz yoktur.
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X					
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır.	X					
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.			X			Bu yönde bir tanımlama bulunmamaktadır.
4.4.3 - Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.					X	Görüş bildirim imkanı bulunmakla birlikte toplantıya katılmayan yönetim kurulu üyelerimizden bu yönde bir bildirim yapılmamıştır.
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.			X			Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı konusunda Şirketimizde uzun yıllardır tutarlı bir biçimde sürdürülen süreçler bulunmakla birlikte, bu konuya özgü yazılı bir şirket içi düzenleme bulunmamaktadır.
4.4.6 -Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					
4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.			X			Yönetim kurulu üyelerinin iş deneyimleri ve sektörel tecrübelerinin Yönetim Kurulu'na önemli katkıları dolayısıyla şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmamıştır.
4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER						
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.			X			Komitelerde görevlendirme yönetim kurulu üyelerimizin bilgi birikimi ve tecrübeleri dikkate alınarak, ilgili düzenlemeler doğrultusunda yapılmaktadır. Birden fazla komitede görev alan üyeler, ilişkili konularda görev yapan komiteler arası iletişimi sağlamakta ve iş birliği imkânlarını artırmaktadır.
4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.		X				Komiteler altı aylık dönemde görüş almamakla birlikte ilerleyen dönem için bu yönde imkana sahiptir.
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.					X	Bu yönde alınmış bir danışmanlık hizmeti bulunmamaktadır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X					
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARI SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR						
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.			X			Yönetim kurulu seviyesinde performans değerlendirmesi amaçlı özel bir çalışma yürütülmemiştir.
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullanmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullanmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X					
4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.			X			Olağan Genel Kurul'da ve finansal tablo dipnotlarımızda Yönetim kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilere yapılan ödemeler genel uygulamalara paralel şekilde toplu olarak kamuya açıklanmaktadır.

*Handwritten signature*